

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**ORAȘUL SOLCA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**HOTĂRÂRE**

**privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici aferenți proiectului "PROIECT INTEGRAT DE VALORIFICARE TURISTICĂ A MĂNĂSTIRII SOLCA PRIN CONSOLIDARE/ RESTAURARE ȘI CONSERVARE A ACESTEIA ȘI DE REGENERARE A SPAȚIILOR URBANE DIN ZONA LOCUINȚELOR COLECTIVE PRIN CIRCULAȚII PIETONALE, SPAȚII VERZI AMENAJATE, LOCURI DE JOACĂ PENTRU COPII, PISTE DE BICICLETE", a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat cu MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL – SOLCA**

**PROGRAMUL REGIONAL 2021–2027, Prioritatea de investiții 7,  
Apelul de proiecte nr. PR/NE/2025/7/RSO5.1/1/ORAȘE**

Consiliul Local al orașului Solca, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al domnului Cornel-Trifan ȚEHANIUC, primarul orașului Solca, înregistrat sub nr. 2412 din 27.04.2026;
  - Raportul de specialitate al Serviciului buget-contabilitate și administrare patrimoniu din cadrul Primăriei orașului Solca, înregistrat sub nr. 2413 din 27.04.2026;
  - Raportul de avizare al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al orașului, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism din cadrul Consiliului local Solca, înregistrat sub nr. 66 din 28.04.2026;
  - HCL Solca nr. 51 din 28 august 2025 privind aprobarea implementării proiectului "PROIECT INTEGRAT DE VALORIFICARE TURISTICĂ A MĂNĂSTIRII SOLCA PRIN CONSOLIDARE/ RESTAURARE ȘI CONSERVARE A ACESTEIA ȘI DE REGENERARE A SPAȚIILOR URBANE DIN ZONA LOCUINȚELOR COLECTIVE PRIN CIRCULAȚII PIETONALE, SPAȚII VERZI AMENAJATE, LOCURI DE JOACĂ PENTRU COPII, PISTE DE BICICLETE", a cheltuielilor aferente, a Acordului de parteneriat cu MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA și a indicatorilor tehnico-economici aferenți, în cadrul PROGRAMULUI REGIONAL 2021–2027, Prioritatea de investiții 7, Apelul de proiecte nr. PR/NE/2025/7/RSO5.1/1/ORAȘE;
  - HCL Solca nr. 8 din 29 ianuarie 2026 privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici aferenți proiectului "PROIECT INTEGRAT DE VALORIFICARE TURISTICĂ A MĂNĂSTIRII SOLCA PRIN CONSOLIDARE/ RESTAURARE ȘI CONSERVARE A ACESTEIA ȘI DE REGENERARE A SPAȚIILOR URBANE DIN ZONA LOCUINȚELOR COLECTIVE PRIN CIRCULAȚII PIETONALE, SPAȚII VERZI AMENAJATE, LOCURI DE JOACĂ PENTRU COPII, PISTE DE BICICLETE", a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat cu MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL – SOLCA;
  - Adresa AM ADR Nord Est – Solicitare de clarificări, nr. 15187/AM/22.04.2026, înregistrată la Primăria orașului Solca sub nr. 2340/23.04.2026;
- În conformitate cu prevederile:
- Ghidului solicitantului de finanțare - PRIORITATEA 7 - NORD-EST – O REGIUNE MAI ATRACTIVA, OBIECTIV SPECIFIC RSO 5.1. PROMOVAREA DEZVOLTĂRII INTEGRATE SI INCLUZIVE IN DOMENIUL SOCIAL, ECONOMIC SI AL MEDIULUI, PRECUM SI A CULTURII, A PATRIMONIULUI NATURAL, A TURISMULUI DURABIL SI A SECURITATII IN ZONELE URBANE - Apel PR/NE/2025/7/RSO5.1/1/ORAȘE - DESTINAT ORAȘELOR ;
  - Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale;

În temeiul temeiul art. 129 alin. (2) lit. b) coroborat cu alin. (4) lit. d), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**ART 1.** Se aprobă actualizarea indicatorilor tehnico-economici aferenți proiectului "PROIECT INTEGRAT DE VALORIFICARE TURISTICĂ A MĂNĂȘTIRII SOLCA PRIN CONSOLIDARE/ RESTAURARE ȘI CONSERVARE A ACESTEIA ȘI DE REGENERARE A SPAȚIILOR URBANE DIN ZONA LOCUINȚELOR COLECTIVE PRIN CIRCULAȚII PIETONALE, SPAȚII VERZI AMENAJATE, LOCURI DE JOACĂ PENTRU COPII, PISTE DE BICICLETE", a cheltuielilor aferente și a Acordului de parteneriat cu MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL – SOLCA.

**ART 2.** Se aprobă actualizarea Acordului de parteneriat între UAT ORAȘUL SOLCA, reprezentată prin Cornel-Trifan ȚEHANIUC, primar al orașului Solca, în calitate de lider de proiect și MĂNĂȘTIREA SFINȚII APOSTOLI PETRU ȘI PAVEL – SOLCA, reprezentată prin Ciprian-Ioan IONESIE, starețul mănăstirii, în calitate de partener, în vederea implementării în comun a proiectului "PROIECT INTEGRAT DE VALORIFICARE TURISTICĂ A MĂNĂȘTIRII SOLCA PRIN CONSOLIDARE/ RESTAURARE ȘI CONSERVARE A ACESTEIA ȘI DE REGENERARE A SPAȚIILOR URBANE DIN ZONA LOCUINȚELOR COLECTIVE PRIN CIRCULAȚII PIETONALE, SPAȚII VERZI AMENAJATE, LOCURI DE JOACĂ PENTRU COPII, PISTE DE BICICLETE", conform Anexei nr. 1, Acord de parteneriat (actualizat) nr. 2411/32 din 27.04.2026, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**ART 3.** Se aprobă contribuția totală proprie în proiect în cuantum de 1.875.057,89 lei cu TVA, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, în cuantum de 1.178.700,22 lei cu TVA și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului "PROIECT INTEGRAT DE VALORIFICARE TURISTICĂ A MĂNĂȘTIRII SOLCA PRIN CONSOLIDARE/ RESTAURARE ȘI CONSERVARE A ACESTEIA ȘI DE REGENERARE A SPAȚIILOR URBANE DIN ZONA LOCUINȚELOR COLECTIVE PRIN CIRCULAȚII PIETONALE, SPAȚII VERZI AMENAJATE, LOCURI DE JOACĂ PENTRU COPII, PISTE DE BICICLETE", în cuantum de 696.357,67 lei cu TVA, după cum urmează:

- a) Cuantumul de 1.197.090,76 lei cu TVA, din care: 538.189,43 lei cu TVA reprezentând cheltuieli neeligibile și 658.901,33 lei cu TVA reprezentând contribuția de 2% din valoarea eligibilă a obiectivului de investiții "VALORIFICARE TURISTICĂ A MĂNĂȘTIRII SOLCA PRIN CONSOLIDARE/ RESTAURARE ȘI CONSERVARE A ACESTEIA" va fi asigurată din bugetul Mănăstirii Sfinții Apostoli Petru și Pavel Solca;
- b) Cuantumul de 677.967,13 lei cu TVA, din care: 640.510,79 lei cu TVA reprezentând cheltuieli neeligibile și 37.456,34 lei cu TVA reprezentând contribuția de 2% din valoarea eligibilă a obiectivului de investiții "REGENERARE A SPAȚIILOR URBANE DIN ZONA LOCUINȚELOR COLECTIVE PRIN CIRCULAȚII PIETONALE, SPAȚII VERZI AMENAJATE, LOCURI DE JOACĂ PENTRU COPII, PISTE DE BICICLETE", va fi asigurată din bugetul local al orașului Solca.

**ART 4.** Celelalte prevederi ale HCL Solca nr. 51 din 28.08.2025 și ale HCL Solca nr. 8 din 29.01.2026, care nu contravin prezentei hotărâri, rămân neschimbate și își produc efectele în continuare.

**ART 5.** Primarul orașului Solca, prin aparatul de specialitate va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

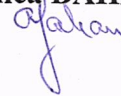
ART. 6. Prezenta hotărâre, prin grija secretarului general al orașului Solca, va fi adusă la cunoștință publică prin afișare în locuri publice și pe site-ul propriu [www.solca.ro](http://www.solca.ro) și va fi înaintată Instituției Prefectului – Județul Suceava pentru controlul de legalitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Gheorghe GHINGHILOSCI

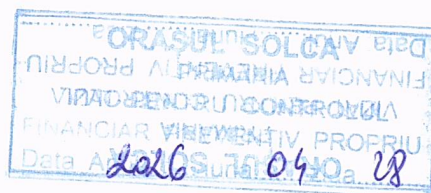


CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,  
SECRETAR GENERAL,

Angelica BAHAN



Solca, 28 aprilie 2026  
Nr. 27





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



**Regio**  
REGIUNEA REGIONALĂ 2021-2027  
NORD-EST

**ADRO**  
Agenția pentru Dezvoltare Regională  
N O R D - E S T

ANEXA NR. 1 la HCL nr. 27 din 28.04.2026

Acord de parteneriat

(actualizat)

nr. 2411/32/27.04.2026

pentru realizarea proiectului :

**<PROIECT INTEGRAT DE VALORIFICARE TURISTICĂ A MĂNĂȘTIRII SOLCA PRIN CONSOLIDARE/  
RESTAURARE ȘI CONSERVARE A ACESTEIA ȘI DE REGENERARE A SPAȚIILOR URBANE DIN  
ZONA LOCUINTELOR COLECTIVE PRIN CIRCULAȚII PIETONALE, SPAȚII VERZI AMENAJATE,  
LOCURI DE JOACĂ PENTRU COPII, PISTE DE BICICLETE>**

*Acordul de parteneriat este supus legislației din România și se încheie până cel târziu la depunerea cererii de finanțare și este parte integrantă din aceasta.*

*Beneficiarul, în calitate de lider de parteneriat, este singurul responsabil cu asigurarea implementării proiectului și a respectării tuturor prevederilor contractului de finanțare, sens în care acesta trebuie să aibă în vedere includerea în acordul de parteneriat, după caz, a oricăror prevederi pe care acesta le consideră necesare și care nu contravin, în niciun fel, prevederilor contractului de finanțare, legislației comunitare și naționale incidente.). Aceste prevederi nu exonerează partenerii de obligația implementării proiectului conform prevederilor acordului de parteneriat, a respectării prevederilor contractului de finanțare încheiat de liderul parteneriatului cu autoritatea de management și nici de respectarea prevederilor legale în vigoare.*

#### Art. 1. Părțile

1. UAT ORASUL SOLCA cu sediul in Oras Solca, strada Tomsa Voda, nr. 8A, judetul Suceava, telefon/ fax 0230477215, fax 0230477253, cod fiscal 4441000, cont: RO53TREZ595509302X004664, deschis la Trezoreria Municipiului Radauti, reprezentata prin TEHANIUC TRIFAN CORNEL, in calitate de Primar, având calitatea de Lider de proiect (Partener 1),

Cont pentru cerere de plată, - cod IBAN: RO53TREZ595509302X004664,-  
Denumire/adresa Trezoreriei: Trezoreria Municipiului Radauti

Cont pentru cerere de rambursare , cod IBAN: RO76TREZ59521A454801XXXX,  
RO23TREZ59521A454802XXXX , Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii  
Comerciale: Trezoreria Municipiului Radauti

2. MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA, Oras Solca, Str. Tomsa Voda, Cod postal 725600, Judetul Suceava, codul de inregistrare fiscala 43806360, tel./ fax 0745692398, cont IBAN nr. RO50 RNCB 0241 1695 1428 0001 deschis la BCR Rădăuți reprezentata prin Staret Ciprian - Ioan Ionesie - reprezentant legal, in calitate de Partener 2,

Cont pentru cerere de plată, - cod IBAN: RO89TREZ595509303X4905,  
RO69TREZ595503806X004904

- Denumire/adresa Trezoreriei: TREZORERIA MUNICIPIULUI RADAUTI

Cont pentru cerere de rambursare , cod IBAN: cont IBAN nr. RO08TREZ595503804X004903

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: deschis la TREZORERIA MUNICIPIULUI RADAUTI

•  
au convenit următoarele:

#### Art. 2. Obiectul

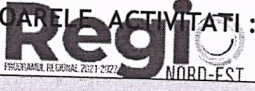
- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili rolul și responsabilitățile fiecăreia dintre părți, inclusiv în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor stipulate în O.U.G. nr. 77/2014, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, repartizarea ajutorului de stat / de minimis, dacă este cazul, responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților și prevederi cu privire la plăți și modalitatea de gestionare a avantajelor economice obținute în cadrul proiectului, inclusiv obligațiile privind stoparea și recuperarea ajutorului de stat / de minimis, după caz aferente proiectului: *titlul proiectului : PROIECT INTEGRAT DE VALORIFICARE TURISTICĂ A MĂNĂȘTIRII SOLCA PRIN CONSOLIDARE/ RESTAURARE ȘI CONSERVARE A ACESTEIA ȘI DE REGENERARE A SPAȚIILOR URBANE DIN ZONA LOCUINTELOR COLECTIVE PRIN CIRCULAȚII PIETONALE, SPAȚII VERZI AMENAJATE, LOCURI DE JOACĂ PENTRU COPII, PISTE DE BICICLETE*”, care este depus în cadrul Programului Regional 2021-2027, Prioritatea 7 „O regiune mai atractivă” Apelul de proiecte „Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele urbane”, Apel de proiecte PR/NE/2025/7/RSO5.1/1/Orașe, DESTINAT ORAȘELOR, precum și pe durata de valabilitate a contractului de finanțare.
- (2) Prezentul acord se constituie anexa la cererea de finanțare.

#### Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Se vor descrie activitățile și subactivitățile pe care fiecare partener trebuie să le implementeze, în strânsă corelare cu informațiile furnizate în formularul cererii de finanțare

- Lider de parteneriat(Partner 1)
- 1.Lider de parteneriat (Partner 1) UAT ORASUL SOLCA
- Partner 2 MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA

Organizația		Rolul și responsabilități	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Lider de parteneriat (Partener 1)</li> </ul> UAT ORASUL SOLCA		UAT ORASUL SOLCA VA IMPLEMENTA URMATOARELE ACTIVITATI: 	
Titlu	Partener implicat	Detalierea activitati/subactivități	Valori fara TVA
I. Activitati efectuate inainte de depunerea cererii de finantare			
I.3 Achizitia si derularea contractului de servicii proiectare (DALI, DTAC, PT)	UAT ORAS SOLCA	Serviciile de elaborare documentație de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmirea documentatiei suport in vederea obtinerii de avize, acorduri si autorizatii, elaborare proiect tehnic si detalii de executie au fost realizate in conformitate cu contractul de servicii semnat intre parti. Acestea au fost realizate de catre un prestator conform cu legislatia in vigoare.	72.000,00
I.4 Achizitia si derularea contractului de servicii consultanta în elaborarea cererii de finantare si a anexelor aferente	UAT ORAS SOLCA	Serviciile de consultanta în elaborarea cererii de finantare si a anexelor aferente au fost realizate in conformitate cu contractul de servicii semnat intre parti. In conformitate cu contractul de servicii prestatorul a centralizat informatiile si documentele necesare pentru elaborarea proiectului. In activitatea sa, prestatorul a colaborat cu laboratorii studiilor de fezabilitate, a proiectului tehnic in vederea respectarii conditiilor de eligibilitate si a conditiilor de conformitate administrativa a documentatiei tehnico economice.	55.000,00
II. Activitati realizate dupa depunerea cererii de finantare			
II.1 Incheierea contractului de finantare	UAT ORAS SOLCA	În aceasta etapă beneficiarul își asuma obligațiile ce îi revin ca urmare a semnării contractului de finanțare. Este o etapă importantă, întrucât activitatea va fi precedată de obținerea documentelor solicitate prin reglementarile programului de finanțare în vederea contractării proiectului.	0,00
II.2 Achizitia si derularea contractului de servicii de organizarea procedurilor de achizitii	UAT ORAS SOLCA	Subactivitatea presupune identificarea unei firme de consultanta cu experienta în organizarea procedurilor de achizitie. Contractul de servicii de consultanta pentru organizarea procedurilor de achizitie se va desfasura pentru procedurile de achizitie aferente proiectului.	30.000,00
II.3 Achizitia si derularea contractului de servicii consultanta pentru managementul de proiect	UAT ORAS SOLCA	Se va urmări identificarea unei firme de consultanta cu experienta în implementarea proiectelor cu finantare europeana. Contractul de servicii de consultanta pentru managementul de proiect se va desfasura pe toata durata de implementare a proiectului.	55.000,00
II.4 Achizitia si derularea contractului de servicii informare si publicitate	UAT ORAS SOLCA	Achizitia presupune realizarea si publicarea anunturilor de presa, precum si realizarea materialelor publicitare. Anunturile si materialele publicitare vor fi concepute si	5.000,00

Organizația		Roluri și responsabilități	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Lider de parteneriat(Partner 1)</li> </ul> UAT ORASUL SOLCA		UAT ORASUL SOLCA VA IMPLEMENTA URMATOARELE ACTIVITATI :	
Titlu	Partener implicat	Detalierea activitati/subactivități	Valori fara TVA
		apoi realizate in conformitate cu Manualul de identitate vizuala pentru PR 2021-2027.	
II.5 Achizitia si derularea contractului de lucrarilor de constructie pentru investitia de bază	UAT ORAS SOLCA	Subactivitatea presupune realizarea achizitiei contractului de lucrari de constructie pentru investitia de bază, astfel că se va intocmi caietul de sarcini, impreuna cu toata documentatia aferenta in conformitate cu legislatia specifica, in care se vor descrie toti pasii ce trebuie urmati, a metodelor de lucru stabilite si a regulilor de aplicare in vederea realizarii activitatii, se va desemna executantul de lucrari dupa parcurgerea etapelor procedurale si se va incheia contractul de achizitie. Ulterior contractul aferent lucrarilor de constructie pentru investitia de bază se va derula pe toata durata mentionata in contractul incheiat intre parti si in conformitate cu obligatiile din Contractul de finantare.	1.136.553,06
II.6 Utilizarea cheltuielilor diverse si neprevazute	UAT ORAS SOLCA	Platile pentru acest tip de cheltuiala vor fi efectuate doar in situatia in care vor fi identificate capitole de lucrari ce tin de modificari substantiale si nesubstantiale ce pot fi acceptate suplimentar la plata contractului de lucrari in conditii legale.	146.059,11
II.7 Utilizarea cheltuielilor aferente marjei de buget 25%	UAT ORAS SOLCA	Cheltuieli aferente marjei de buget 25%	365.147,76
II.8 Achizitia si derularea contractului de servicii asistenta tehnica din partea dirigintelui de santier	UAT ORAS SOLCA	Subactivitatea presupune achizitia serviciilor de asistenta tehnica dirigentie de santier, astfel ca se va desemna prestatorul de servicii dupa parcurgerea etapelor procedurale conform legii in vigoare si se va incheia contractul de achizitie ce se va face conform procedurii de achizitie aplicate, prevazuta in Contractul de Finantare.	5.500,00
II.9 Achizitia si derularea contractului de servicii asistenta tehnica din partea proiectantului	UAT ORAS SOLCA	Subactivitatea presupune realizarea achizitiei serviciilor de asistenta tehnica proiectant, astfel ca se va desemna prestatorul de servicii dupa parcurgerea etapelor procedurale conform legii in vigoare si se va incheia contractul de achizitie ce se va face conform procedurii	8.250,00

Organizația		Roluri și responsabilități	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Lider de parteneriat(Partner 1)</li> </ul> UAT ORASUL SOLCA		UAT ORASUL SOLCA VA IMPLEMENTA URMATOARELE ACTIVITATI :	
Titlu	Partener implicat	Detalierea activitati/subactivități	Valori fara TVA
		de achizitie aplicate, prevazuta in Contractul de Finantare.	
II.10 Plata comisioanelor, cotelor, taxelor legale	UAT ORAS SOLCA	Subactivitatea presupuse realizarea platilor referioare la comisioane/ cote/ taxe legale respectand termenele si conditiile legale.	12.502,08
II.11 Achizitia si derularea contractului de furnizare dotari	UAT ORAS SOLCA	Subactivitatea presupune realizarea achizitiei contractului de furnizare dotari, astfel că se va întocmi caietul de sarcini, impreuna cu toata documentatia aferenta in conformitate cu legislatia specifica, in care se vor descrie toti pasii ce trebuie urmati, a metodelor de lucru stabilite si a regulilor de aplicare in vederea realizarii activitatii, se va desemna furnizorul dupa parcurgerea etapelor procedurale si se va incheia contractul de achizitie. Ulterior contractul aferent furnizarii dotarilor se va derula pe toata durata mentionata in contractul incheiat intre parti si in conformitate cu obligatiile din Contractul de finantare.	182.788,00
II.13 Intocmirea si transmiterea cererilor de plata/rambursare în cadrul proiectului	UAT ORAS SOLCA	Se va avea in vedere solicitarea cheltuielilor proiectului pe baza documentelor justificative aferente cererii de plata și/sau rambursare respectiv (documente fiscale, documente aferente serviciilor, lucrărilor solicitate) ce vor fi verificate și transmise. Responsabili vor fi beneficiarul proiectului și firma de consultanță.	0,00
II.14 Intocmirea si transmiterea rapoartelor de monitorizare din cadrul proiectului	UAT ORAS SOLCA	Subactivitatea presupuse realizarea raportărilor trimestriale pe care beneficiarul trebuie să le întocmească si să le transmită către finanțator, respectiv întocmirea rapoartelor de progres trimestriale și a raportului de progres final.	0,00
II. 15 Coordonator in materie de securitate si sanatate	UAT ORAS SOLCA	Coordonator in materie de securitate si sanatate conform Hotararii Guvernului nr. 300/2066	5.500,00
Total			2.079.300,01

## 2. MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA

DENUMIREA ORGANIZATIEI		Roluri si responsabilitati	
MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA		MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA VA IMPLEMENTA URMATOARELE ACTIVITATI :	
Titlu	Partener implicat	Detalierea activitati/subactivități	Valori fara TVA
I. Activitati efectuate inainte de depunerea cererii de finantare			
I.1 Achizitia si derularea contractului de servicii elaborare studii de teren	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Serviciile de elaborare studii de teren au fost realizate in conformitate cu contractul de servicii semnat intre parti. Acestea au fost realizate de catre un prestator conform cu legislatia in vigoare.	54.000,00
I.2 Achizitia si derularea contractului de servicii elaborare a expertizei tehnice	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Serviciile de elaborare a expertizei tehnice au fost realizate in conformitate cu contractul de servicii semnat intre parti. Acestea au fost realizate de catre un prestator conform cu legislatia in vigoare.	38.000,00
I.3 Achizitia si derularea contractului de servicii proiectare (DALI, DTAC, PT)	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Serviciile de elaborare documentație de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmirea documentatiei suport in vederea obtinerii de avize, acorduri si autorizatii, elaborare proiect tehnic si detalii de executie au fost realizate in conformitate cu contractul de servicii semnat intre parti. Acestea au fost realizate de catre un prestator conform cu legislatia in vigoare.	848.000,00

DENUMIREA ORGANIZATIEI		Roluri si responsabilitati	
MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA		MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA VA IMPLEMENTA URMATOARELE ACTIVITATI :	
Titlu	Partener implicat	Detalierea activitati/subactivități	Valori fara TVA
I.4 Achizitia si derularea contractului de servicii consultanta în elaborarea cererii de finantare si a anexelor aferente	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Serviciile de consultanta în elaborarea cererii de finantare si a anexelor aferente au fost realizate in conformitate cu contractul de servicii semnat intre parti. In conformitate cu contractul de servicii prestatorul a centralizat informatiile si documentele necesare pentru elaborarea proiectului. In activitatea sa, prestatorul a colaborat cu laboratorii studiilor de fezabilitate, a proiectului tehnic in vederea respectarii conditiilor de eligibilitate si a conditiilor de conformitate administrativa a documentatiei tehnico economice.	225.000,00
II. Activitati realizate dupa depunerea cererii de finantare			
II.1. Incheierea contractului de finantare	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	În aceasta etapă beneficiarul își asuma obligațiile ce îi revin ca urmare a semnării contractului de finanțare. Este o etapă importantă, întrucât activitatea va fi precedată de obținerea documentelor solicitate prin reglementarile programului de finanțare în vederea contractării proiectului.	0,00
II.2 Achizitia si derularea contractului de servicii de organizarea procedurilor de achizitii	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Subactivitatea presupune identificarea unei firme de consultanta cu experienta în organizarea procedurilor de achizitie. Contractul de servicii de consultanta pentru organizarea procedurilor de achizitie se va desfasura pentru procedurile de achizitie aferente proiectului.	50.000,00
II.3 Achizitia si derularea contractului de servicii consultanta pentru managementul de proiect	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Se va urmări identificarea unei firme de consultanta cu experienta în implementarea proiectelor cu finantare europeana. Contractul de servicii de consultanta pentru managementul de proiect se va desfasura pe toata durata de implementare a proiectului.	225.000,00
II.4 Achizitia si derularea contractului de servicii informare si publicitate	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI	Achizitia presupune realizarea si publicarea anunturilor de presa, precum si realizarea materialelor publicitare. Anunturile si materialele publicitare vor fi concepute si	7.000,00

DENUMIREA ORGANIZATIEI		Roluri si responsabilitati	
MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA		MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA VA IMPLEMENTA URMATOARELE ACTIVITATI :	
Titlu	Partener implicat	Detalierea activitati/subactivități	Valori fara TVA
	PAVEL - SOLCA	apoi realizate in conformitate cu Manualul de identitate vizuala pentru PR 2021-2027.	
II.5 Achizitia si derularea contractului de lucrarilor de constructie pentru investitia de bază	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Subactivitatea presupune realizarea achizitiei contractului de lucrari de constructie pentru investitia de bază, astfel că se va intocmi caietul de sarcini, impreuna cu toata documentatia aferenta in conformitate cu legislatia specifica, in care se vor descrie toti pasii ce trebuie urmati, a metodelor de lucru stabilite si a regulilor de aplicare in vederea realizarii activitatii, se va desemna executantul de lucrari dupa parcurgerea etapelor procedurale si se va incheia contractul de achizitie. Ulterior contractul aferent lucrarilor de constructie pentru investitia de bază se va derula pe toata durata mentionata in contractul incheiat intre parti si in conformitate cu obligatiile din Contractul de finantare.	23.479.182,67
II.6 Utilizarea cheltuielilor diverse si neprevazute	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Platile pentru acest tip de cheltuiala vor fi efectuate doar in situatia in care vor fi identificate capitole de lucrari ce tin de modificari substantiale si nesubstantiale ce pot fi acceptate suplimentar la plata contractului de lucrari in conditii legale.	2.271.599,45
II.8 Achizitia si derularea contractului de servicii asistenta tehnica din partea dirigintelui de santier	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Subactivitatea presupune achizitia serviciilor de asistenta tehnica dirigenție de santier, astfel ca se va desemna prestatorul de servicii dupa parcurgerea etapelor procedurale conform legii in vigoare si se va incheia contractul de achizitie ce se va face conform procedurii de achizitie aplicate, prevazuta in Contractul de Finantare.	65.500,00
II.9 Achizitia si derularea contractului de servicii asistenta tehnica din partea proiectantului	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Subactivitatea presupune realizarea achizitiei serviciilor de asistenta tehnica proiectant, astfel ca se va desemna prestatorul de servicii dupa parcurgerea etapelor procedurale conform legii in vigoare si se va incheia contractul de achizitie ce se va face conform procedurii de achizitie aplicate, prevazuta in Contractul de Finantare.	78.000,00

DENUMIREA ORGANIZATIEI		Roluri si responsabilitati	
MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA		MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA VA IMPLEMENTA URMATOARELE ACTIVITATI :	
Titlu	Partener implicat	Detalierea activitati/subactivități	Valori fara TVA
II.10 Plata comisioanelor, cotelor, taxelor legale	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Subactivitatea presupuse realizarea platilor referitoare la comisioane/ cote/ taxe legale respectand termenele si conditiile legale.	253.313,07
II.11 Achizitia si derularea contractului de furnizare dotari	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Subactivitatea presupune realizarea achizitiei contractului de furnizare dotari, astfel că se va intocmi caietul de sarcini, impreuna cu toata documentatia aferenta in conformitate cu legislatia specifica, in care se vor descrie toti pasii ce trebuie urmati, a metodelor de lucru stabilite si a regulilor de aplicare in vederea realizarii activitatii, se va desemna furnizorul dupa parcurgerea etapelor procedurale si se va incheia contractul de achizitie. Ulterior contractul aferent furnizarii dotarilor se va derula pe toata durata mentionata in contractul incheiat intre parti si in conformitate cu obligatiile din Contractul de finantare.	71.480,00
II.12 Achizitia si derularea contractului de furnizare active necorporale	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Subactivitatea presupune realizarea achizitiei de furnizare active necorporale, activitate ce presupune achizitia de active necorporale, respectiv activități de digitalizare a facilităților culturale/turistice in relația cu vizitatorii/turiști. Se va realiza un tur virtual cultural/turistic digitalizat.	45.000,00
II.13 Intocmirea si transmiterea cererilor de plata/rambursare în cadrul proiectului	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Se va avea in vedere solicitarea cheltuielilor proiectului pe baza documentelor justificative aferente cererii de plata și/sau rambursare respectiv (documente fiscale, documente aferente serviciilor, lucrărilor solicitate) ce vor fi verificate și transmise. Responsabili vor fi beneficiarul proiectului și firma de consultanță.	0,00
II.14 Intocmirea si transmiterea rapoartelor de monitorizare din cadrul proiectului	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Subactivitatea presupuse realizarea raportărilor trimestriale pe care beneficiarul trebuie să le întocmească si să le transmită către finantator, respectiv întocmirea rapoartelor de progres trimestriale și a raportului de progres final.	0,00

DENUMIREA ORGANIZATIEI		Roluri si responsabilitati	
MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA		MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA VA IMPLEMENTA URMATOARELE ACTIVITATI :	
Titlu	Partener implicat	Detalierea activitati/subactivități	Valori fara TVA
II. 15 Coordonator in materie de securitate si sanatate	MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	Coordonator in materie de securitate si sanatate conform Hotararii Guvernului nr. 300/2066	5.000,00
Total			27.716.075,20

(2) Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Valoare totala a proiectului:	35.996.582,83 lei (valoare inclusiv Tva )
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1)Lider de parteneriat (Partener 1)</li> <li>• 1. UAT ORASUL SOLCA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Total buget :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.079.300,01 lei (valoare fara Tva )</li> <li>• 2.513.327,58 lei (valoare inclusiv Tva )</li> </ul> </li> <li>Din care :</li> <li>✓ Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</li> <li>• 37.456,34 lei / 2% la cheltuieli eligibile</li> <li>✓ Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (in lei si %)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 640.510,79 lei, 100 % din cheltuieli neeligibile</li> <li>✓ Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (in lei si %)</li> <li>• 677.967,13 lei, 26,97 % din total buget proiect Lider de parteneriat (Partener 1) , in valoare de 2.513.327,58 lei.</li> </ul>
<p>Partener 2 2) MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Total buget :</li> <li>• 27.716.075,20 lei (valoare fara tva )</li> <li>• 33.483.255,25 lei (valoare inclusiv Tva )</li> </ul> <p>Din care :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (în lei și %)</li> <li>• 658.901,33 lei / 2% la cheltuieli eligibile</li> <li>✓ Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (in lei si %)</li> <li>• 538.189,43 lei, 1,63 % din cheltuieli neeligibile</li> <li>✓ Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (in lei si %)</li> <li>• 1.197.090,76 lei / 3,58% din total buget proiect Partener 2, MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA in valoare de 33.483.255,25 lei .</li> </ul>

(3) Plăți

- a) decontările între liderul de parteneriat și parteneri se vor efectua conform prevederilor legale în vigoare privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027.
- b) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile fiecare partener va depune la liderul de parteneriat o cerere de rambursare/plata pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de acestia
- c) liderul de parteneriat depune cererea de rambursare/plata, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, și în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor art. 3, alin. (2) din acordul de parteneriat.
- d) liderul de parteneriat și partenerii - instituții publice își cuprind în bugetul propriu sumele necesare creditelor de angajament și a creditelor bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

- (4) Repartizarea ajutorului de stat / de minimis, prevederi cu privire la modalitatea de gestionare a avantajelor economice obținute în cadrul proiectului, inclusiv obligațiile privind stoparea și recuperarea ajutorului de stat / de minimis (dacă este cazul)

#### Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între **27/08/2025** și data închiderii oficiale a PR 2021-2027 sau perioada de durabilitate, oricare dintre acestea intervine ultima.

#### Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

##### Drepturile liderului de proiect

- (1) Liderul de proiect parteneriat are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (3) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management
- (5) Liderul de parteneriat va înainta AM cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.
- (6) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.
- (7) În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.
- (8) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform legislației în vigoare.
- (9) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

#### Art. 6. Drepturile și obligațiile Partenerilor 2, 3, n

##### Drepturile Partenerilor 2, 3, n

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2, 3, n, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerii au dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din

procesul de rambursare/plata pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul departeneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM PR Nord-Est.

#### Obligațiile Partenerilor 2, 3, n

- (4) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (5) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată
- (7) Partenerii vor înainta liderului de parteneriat cererile de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, dosarele achizițiilor, rapoartele de progres etc., conform activității/activităților proprii din proiect.
- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (9) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (10) Partenerii sunt obligați să deschidă conturi bancare dedicate proiectului, în conformitate cu prevederile legale în materie în vigoare.
- (11) Partenerii sunt obligați să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (12) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.
- (13) Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi

păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

- (14) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.
- (15) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.
- (16) Partenerii pe numele cărora a fost emis titlul de creanță au obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.
- (17) În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerii răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.
- (18) Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM.
- (19) Partenerii au obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

#### **Art. 7. Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului modernizat/ extins și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/ dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin PR 2021-2027, pe o perioadă de 5 ani de la de la efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

#### **Art. 8. Dispoziții finale**

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.
- (2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în 3 exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături :

Lider de proiect	Numele, prenumele și funcția reprezentantului legal al organizației/instituției	Semnătura	Data și locul semnării
UAT ORASUL SOLCA	TEHANIUC TRIFAN-CORNEL PRIMAR reprezentant legal al UAT ORASUL SOLCA		PRIMARIA ORASULUI SOLCA 27.04.2026
Partener 2 MANASTIREA SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA	IONESIE CIPRIAN-IOAN reprezentant legal al MANASTII SFINTII APOSTOLI PETRU SI PAVEL - SOLCA		PRIMARIA ORASULUI SOLCA 27.04.2026

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Gheorghe GHINGHILOSCHI



SECRETAR GENERAL,  
Angelica BAHAN

