

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL SOLCA
PRIMAR

RAPORT

**privind gestionarea bunurilor din domeniul public și privat al orașului SOLCA,
pe anul 2024**

Potrivit prevederilor art. 289 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, autorității deliberative i se prezintă anual, de către autoritatea executivă, un raport asupra situației gestionării bunurilor.

Bunurile care aparțin domeniului public al orașului sunt: drumurile vicinale și străzile orășenești; piața agroalimentară, parcurile publice, precum și zonele de agrement; rețelele de alimentare cu apă, canalizare, termoficare, stațiile de tratare și epurare a apelor uzate, cu instalațiile, construcțiile și terenurile aferente; terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea consiliul local și primăria, precum și instituțiile publice de interes local, cum sunt: biblioteca, căminul, dispensarul uman, liceul și altele asemenea; monumentele eroilor; terenurile cu destinație forestieră; cimitirele orășenești.

Potrivit prevederilor art. 354 alin (1) și (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale este alcătuit din bunuri aflate în proprietatea lor și care nu fac parte din domeniul public.

Asupra acestor bunuri statul sau unitățile administrativ teritoriale au drept de proprietate privată.

Potrivit art. 355 din OUG nr. 57/2019, bunurile care fac parte din domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale se află în circuitul civil și se supun regulilor prevăzute de Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Situația veniturilor în anul 2024 din valorificarea bunurilor ce aparțin domeniului public și privat date în administrare, folosință, închiriate sau concesionate unor autorități, instituții, altor persoane juridice sau fizice, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, încheindu-se în acest sens contracte cu beneficiarii respectivi, în baza Hotărârilor Consiliului Local al orașului Solca, se prezintă astfel:

- concesiune si inchirieri - 99.306 lei

- valorificare lemn – 0 lei
- vanzare bunuri – 23.925 lei.

Din aceste activități, în anul 2024, Primăria orașului Solca a încasat venituri proprii, procentul de încasare fiind de 67,12%.

Potrivit prevederilor art. 289 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, toate bunurile aparținând unităților administrativ-teritoriale, sunt supuse inventarierii anuale.

De asemenea, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare precum și OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute, trebuie efectuată cel puțin o dată pe an.

Scopul principal al inventarierii îl constituie stabilirea situației reale a patrimoniului unității și cuprinde toate elementele patrimoniale, precum și bunurile și valorile deținute cu orice titlu, aparținând altor persoane juridice sau fizice, în vederea întocmirii bilanțului contabil care trebuie să asigure o imagine fidelă, clară și completă a patrimoniului, situației financiare și a rezultatelor obținute.

În cadrul activității de inventariere au fost supuse inventarierii bunuri corporale patrimoniale, aparținând domeniului public sau domeniului privat și aflate în evidența contabilă la nivelul lunii decembrie 2024, activitate ce s-a desfășurat după următorul grafic:

- gestiunea - mijloace fixe și obiecte de inventar ale Primăriei orașului Solca – gestionar Bigu Lidia la data de 09 decembrie - 20 decembrie 2024.
- gestiunea – casierie - Coturbaș Aglaia – sold casierie la data de 9 decembrie 2024.
- gestiune Bibliotecă - Filimon Maria – mijloace fixe și obiecte de inventar la data de 10 decembrie - 12 decembrie 2024.
- gestiunea Cabinetului Școlar - Părpăuță Gabriela - la data de 12 decembrie 2024.
- gestiunea – imprimare tipizate - Pricop Mirela - la data de 13 decembrie 2024.
- gestiunea Compartimentului de Evidență a Persoanei - la data de 16 decembrie 2024.

Inventarierea valorilor materiale se efectuează la locul de depozitare și păstrare a bunurilor supuse inventarierii, în prezența obligatorie a gestionarului sau persoanei

care îl reprezintă în mod legal. În cazul în care bunurile sunt depozitate în locuri diferite sau dacă sunt mai multe căi de acces, se vor sigila toate, cu excepția locului în care a început inventarierea.

După sigilare sau acolo unde acest lucru nu este posibil, înainte de începerea operațiunii de inventariere gestionarul trebuie să prezinte comisiei o declarație scrisă din care să rezulte următoarele:

- în afara de bunurile instituției al cărui salariat este, dacă mai are asupra sa bunuri aparținând terților;
- dacă are plusuri în gestiune despre a căror cantități sau valoare are cunoștință;
- dacă a primit sau eliberat bunuri fără documente legale;
- dacă are documente de primire- eliberare care nu au fost operate la zi în evidența gestiunii care nu au fost predate la contabilitate;
- dacă deține numerar din vânzarea mărfurilor aflate în gestiunea sa.

Inventarierea mijloacelor fixe, materialelor, produselor, mijloacelor bănești și altor bunuri s-a efectuat pe fiecare loc de folosință/depozitare a acestora și pe fiecare gestionar în păstrarea căruia se află aceste bunuri, precum și pe deținători de bunuri.

Verificarea soldurilor efective s-a efectuat cu participarea obligatorie a gestionarului.

În listele de inventariere imobilele necorporale și corporale, aflate în curs de execuție, s-a menționat pentru fiecare obiect în parte, pe baza constatării la fața locului denumirea obiectivului și valoarea determinată potrivit stadiului de execuție, pe baza valorii din documentația existentă (devize), precum și în funcție de volumul lucrărilor realizate la data inventarierii.

Investițiile puse în funcțiune total sau parțial, cărora nu li s-au întocmit formele de înregistrare ca imobilizări corporale s-au înscris în liste de inventariere distincte.

Disponibilitățile bănești, ipotecile, precum și alte valori aflate în casieria unității au fost inventariate în conformitate cu prevederile legale prin confruntarea soldurilor din extrasele de cont.

Bunurile inventariate au fost consemnate în liste de inventar, conform proceselor verbale încheiate.

În soldurile din evidența contabilă situația patrimoniului orașului Solca la 31 decembrie 2024 se prezintă după cum urmează:

Bunuri din domeniul public și privat al orașului Solca:

- **Active fixe corporale - 80.438.681,58 lei**

Gr.0 – terenuri – 31.428.535,98 lei

Gr.I – construcții – 44.232.821,70 lei

Gr.II – echipamente tehnologice, aparate și instalații de măsurare, control și reglare, mij. de transport – 1.924.842,34 lei

Gr.III – mobilier, aparatură birotică, echipamente de protecție a valorilor umane – 2.852.281,56lei.

- **Active fixe necorporale – 175.453,36 lei**

- **Obiecte de inventar – 1.868.015,54 lei**

- **Materiale – 26.719,99 lei**

- **Medicamente – 969,60 lei**

- **Active fixe corporale în curs de execuție – 34.510.608 lei**

- o Modernizare drum si construire doua poduri ANGHEL SALIGNY - 325.128,71 lei;

- o Cresterea eficientei energetice a infrastructurii de iluminat public - 779.617,63 lei;

- o Reabilitare si modernizare drum de interers local, strada Tomsa Voda – 2.500 lei

- o Asfaltare Racord strada Progresului CNI 2 buget local – 11.900 lei;

- o Modernizare prin asfaltare strada Slatinei - 453.170,71 lei;

- o Alimentare cu apa Gheorghe Doja (la țigani) - 2.777,46 lei;

- o Reabilitare Liceu Tehnologic Tomsa Voda TRONSON 2 PRNE 2021-2027 - 104.250 lei;

- o Modernizare si extindere Scoala cu clasele 0-IV, Corpul G din cadrul Liceului Tehnologic Tomsa Voda Solca - 145.556,61;

- o Dotarea cu sistem de monitorizare pt siguranta spatiului public in oras Solca, judetul Suceava - 124.352,15;

- o Reabilitare si extindere Liceu , parc central, drumuri publice din orasul Solca, jud SV - 19.608.855,87 lei;

- o Construire Centru de colectare prin aport voluntar in oras Solca, judetul Suceava - 2.835.775,60 lei;

- o Reabilitare energetică moderată a Sălii de Sport din cadrul Liceului Tehnologic ”Tomșa Vodă” Solca - 929.611,33 lei;

- o Statii de incarcare vehicule electrice – 17.850 lei;

- o Reabilitare energetica moderata a Caminului pentru Persoane Varstnice Solca, judetul Suceava - 4.093.087,53 lei;

- o Dotarea cu mobilier, materiale didactice si echipamente digitale a unit inv preuniversitar – 11.900 lei;

○ Elaborare de planificare urbana in format digital pentru oras Solca, judet Suceava - 255.969 lei;

Inventarierea soldurilor de activ și pasiv

1. Conturi de capitaluri

Cont 103 Fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul public. Valoarea de 47.657.145,95 lei, reprezentând valoarea de inventar a bunurilor ce alcătuiesc domeniul public al orașului Solca.

Cont 104 Fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat. La data de 31.12.2024 valoarea de 28.880.361,85 lei, reprezentând valoarea de inventar a bunurilor ce alcătuiesc domeniul privat al orașului Solca.

Cont 105 Rezerve din reevaluare. Valoarea de 59.554,07 lei reprezintă diferențe din reevaluarea construcțiilor 23.506,22 lei, diferențe din reevaluarea echipamentelor tehnologice, aparate și instalații de măsurare, control și reglare, mijloace de transport 25.153,05 lei, diferențe din reevaluarea mobilierului, aparatură birotică, echipamente de protecție a valorilor umane 7.457,97 lei și diferențe din reevaluarea altor active 3.436,83 lei (programe informatice).

Cont 117 Rezultatul reportat. Valoarea de 27.523.889,55 lei reprezintă rezultatul patrimonial reportat al anilor precedenți.

Cont 121 Rezultatul patrimonial. Valoarea de 15.123.387,76 lei reprezintă rezultatul patrimonial al anului 2024 pentru orașul Solca înainte de închiderea cu ordonatori terțiari de credite.

Cont 165 Împrumuturi interne și externe garantate de stat. Valoarea de 586.700,91 lei reprezintă împrumuturi interne și externe garantate de stat cu termen de rambursare în exercițiile viitoare.

Cont 167 Alte împrumuturi și datorii asimilate. Valoarea de 1.600.000,04 lei reprezintă alte împrumuturi și datorii asimilate - primite din venituri din privatizare (cu termen de rambursare în exercițiile viitoare) asimilate.

Cont 168 Dobânzi aferente împrumuturilor și datoriilor. Valoarea de 286.701,37 lei reprezintă dobânda aferentă împrumuturilor lor interne și externe garantate de stat.

2. Conturi de imobilizări

Cont 205 Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similar. Soldul contului în valoare de 2.097,38 lei reprezintă

Cont 208 Alte imobilizările necorporale. Soldul contului în valoare de 173.355,98 lei reprezintă cheltuielile efectuate de primărie pentru achiziționarea programelor informatice.

Cont 211 Terenuri. Orașul Solca are în proprietate terenuri în valoare de 31.428.535,98 lei.

Cont 212 Construcții. Soldul contului în valoare de 44.232.921,70 lei reprezintă valoarea de inventar a construcțiilor din domeniul public și privat al orașului Solca.

Cont 213 Echipamente tehnologice Soldul contului este de 1.924.942,34 lei, se compune din 1.383.097,62 lei valoare de inventar Echipamente tehnologice, 4.502,40 lei Aparate și instalații de control și măsurare, 537.342,32 lei valoare de inventar Mijloace de transport.

Cont 214 Mobilier, aparate, birotică, etc. Soldul contului este de 2.852.281,56 lei, se compune din valoarea de inventar a mobilierului, aparaturii birotice etc. din cadrul Primăriei orașului Solca.

Cont 231 Imobilizări corporale în curs. Soldul contului în valoare de 34.510.607,93 lei reprezintă;

- Modernizare drum si construire doua poduri ANGHEL SALIGNY - 325.128,71 lei;

- Cresterea eficientei energetice a infrastructurii de iluminat public - 779.617,63 lei;

- Reabilitare si modernizare drum de interers local, strada Tomsa Voda – 2.500 lei;

- Asfaltare Racord strada Progresului CNI 2 buget local – 11.900 lei;

- Modernizare prin asfaltare strada Slatinei - 453.170,71 lei;

- Alimentare cu apa Gheorghe Doja (la țigani) - 2.777,46 lei;

- Reabilitare Liceu Tehnologic Tomsa Voda TRONSON 2 PRNE 2021-2027 - 104.250 lei;

- Modernizare si extindere Scoala cu clasele 0-IV, Corpul G din cadrul Liceului Tehnologic Tomsa Voda Solca - 145.556,61;

- Dotarea cu sistem de monitorizare pt siguranta spatiului public in oras Solca, judetul Suceava - 124.352,15;

- Reabilitare si extindere Liceu, parc central, drumuri publice din orasul Solca, jud SV - 19.608.855,87 lei;

- Construire Centru de colectare prin aport voluntar în oras Solca, județul Suceava - 2.835.775,60 lei;
- Reabilitare energetică moderată a Sălii de Sport din cadrul Liceului Tehnologic "Tomșa Vodă" Solca - 929.611,33 lei;
- Stații de încărcare vehicule electrice – 17.850 lei;
- Reabilitare energetică moderată a Caminului pentru Persoane Vârșnice Solca, județul Suceava - 4.093.087,53 lei;
- Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unit. inv. preuniversitar – 11.900 lei;
- Elaborare de planificare urbană în format digital pentru oras Solca, județul Suceava - 255.969 lei;

Cont 280 Amortizări privind imobilizările necorporale. Soldul contului în valoare de 1.447.311,11 lei reprezintă amortizarea imobilizărilor necorporale, calculată în regim linear.

Cont 281 Amortizări privind imobilizările corporale. Soldul contului în valoare de 1.321.475,58 lei reprezintă amortizarea imobilizărilor corporale, calculată în regim linear.

3. Stocuri

Cont 302 Materiale consumabile. Soldul contului în sumă de **1.895.705,13** lei reprezintă materiale de curățenie și furnituri de birou, motorină, lemn lucru și lemn foc, din care medicamente la Cabinetul Școlar în sumă de 969,60 lei.

Cont 303 Materiale de natură ob. de inventar. Soldul contului în sumă de 1.868.015,54 lei reprezintă valoarea obiectelor de inventar aflate în gestiunile Primăriei orașului Solca.

4. Conturi de terți

5. **Cont 401 Furnizori.** Soldul contului în sumă de 349.574,49 lei reprezintă facturi neachitate către furnizori de active fixe, după cum urmează;
- E.ON Energie România S.A. Regiunea Sud Sucursala Sibiu - 26.503,85 lei, reprezintă consum energie electrică;
 - Orange Romania S.A. - 1.244,35 lei, reprezintă convorbiri telefonice și internet;
 - Asociația Proprietarilor De Păduri Bucovina - 2.294,61 lei, reprezintă prestări de servicii;
 - La Cimp Com S.R.L. - 14.369,69 lei, reprezintă carburanți și lubrefianți;

- Hard Power Services S.R.L. – 290 lei, reprezintă prestări de servicii;
- Inspectoratul de Poliție Județean Suceava - 503,09 lei, reprezintă utilități CEP;
- Your Consulting S.R.L. – 23.800 lei, reprezintă Servicii de acces, update si utilizare platforma informatica eDigitalizare 2024
- Hidroterra S.A. – 670,22 lei, reprezintă sort;
- Mitrofan S.R.L. - 59.366,57 lei, reprezintă prestări de servicii preluare și transport reziduri menajere;
- Martisorul Com S.R.L. - 2.468,67 lei, reprezintă materiale întreținere și funcționare;
- Pascar Exim S.R.L. - 2.198,74 lei, reprezintă materiale întreținere și funcționare;
- Tipografia Celestin S.R.L. - 428,40 lei, reprezintă autocolante;
- Smm Electric Team S.R.L. - 86.304,75 lei, reprezintă prestări servicii iluminat;
- Training & Consulting Group S.R.L. – 1.90,00 lei, reprezintă prestări servicii;
- Cromtel Media Group S.R.L. - 9.520,00 lei, reprezintă prestări servicii;
- Rino Profil S.R.L. - 1.178,10 lei, reprezintă materiale întreținere și funcționare;
- Banca Transilvania S.A. – 108,18 lei, reprezintă comisioane bancare;
- Amenajament S.R.L. - 12.070,17 lei, reprezintă prestări servicii;
- Todeny S.R.L. - 1.963,50 lei, reprezintă materiale curățenie;
- Stefarom S.R.L. - 103.101,60 lei, reprezintă achiziții mobilier școală.

Cont 404 Furniziri de active fixe. Soldul contului in sumă de 5.299.784,65 lei reprezintă facturi neachitate către furnizori de active fixe, după cum urmează;

- Martisorul Com S.R.L. – 2.561,90 lei, reprezintă achiziție materiale Realizare gard spatiu de joaca Gh Doja;
- Pascar Exim S.R.L. – 2.777,46 lei, reprezintă materiale alimentări cu apă;
- Smm Electric Team S.R.L. – 8.795,29 lei, reprezintă prestări servicii, înființare rețea de iluminat public;
- Riva Systems S.R.L. – 26.180,00 lei, reprezintă Servicii PTh implementare Modernizarea si eficientizarea sistemului de iluminat public;
- Mărțișorul Com S.R.L. – 2.032,40 lei, reprezintă materiale pt stâlpi de iluminat public;
- Top Scav S.R.L. - 349.510,71 lei, reprezintă lucrări executate în cadrul proiectului „Reabilitare si extindere Liceu, parc central, drumuri publice din orasul Solca, jud Suceava”;

- Asevera Factum S.R.L. – 15.000,00 lei, reprezintă servicii de consultanță în cadrul proiectului „Reabilitare Liceu Tehnologic Tomsa Voda TRONSON 2 PRNE 2021-2027”;

- Avensis Company S.R.L. – 74.250,00 lei, reprezintă servicii de proiectare în cadrul proiectului „Reabilitare Liceu Tehnologic Tomsa Voda TRONSON 2 PRNE 2021-2027”;

- Test Prima S.R.L. – 19.223,78 reprezintă lucrări executate în cadrul proiectului „Modernizare si extindere Scoala cu clasele 0-IV, Corpul G din cadrul Liceului Tehnologic Tomsa Voda Solca”;

- Hidroterra S.A. – 48.958,44 reprezintă lucrări executate în cadrul proiectului „Reabilitare si extindere Liceu, parc central, drumuri publice din orasul Solca, jud Suceava”;

- Yxs Avalana S.R.L. – 22.015,00 lei reprezintă servicii de consultanță în cadrul proiectului „Construire Centru de colectare prin aport voluntar in oras Solca, judetul Suceava”;

- Top Scav S.R.L. – 2.450.607,67 lei reprezintă lucrări executate în cadrul proiectului Construire Centru de colectare prin aport voluntar in oras Solca, judetul Suceava;

- Danzicon S.R.L. – 252.726,00 lei, reprezintă lucrări executate în cadrul proiectului Reabilitare si extindere Liceu, parc central, drumuri publice din orasul Solca, jud Suceava;

- Danzicon S.R.L. – 2.025.145,17 lei, reprezintă lucrări executate în cadrul proiectului „Reabilitare energetică moderată a Căminului pentru Persoane Vârstnice Solca, județul Suceava”.

Cont 411 Clienți. Soldul contului este de 4.441 lei, reprezentând facturi emise și neîncasate.

Cont 421 Personal – salarii datorate. Soldul contului în valoare de 181.731, lei reprezintă salarii datorate pentru luna decembrie, scadente la plată în luna ianuarie 2024.

Cont 427 Rețineri din salarii datorate terților. Soldul contului este de 23.430 lei reprezentând rețineri din salarii pt. sindicat și CAR.

Cont 428 alte datorii și creante în leg. cu salariații. Soldul contului în sumă de 38.021,47 lei reprezintă garanții materiale ale salariaților aflate la bănci.

Cont 431 Contribuții pentru asigurări sociale. Soldul conturilor în valoare de 257.896 lei reprezintă obligații curente și restante cu termene de plată în anul 2024.

Cont 444 Impozit pe salarii. Soldul contului în valoare de 41.461 lei reprezintă impozitul pe salarii aferent salariilor și indemnizațiilor pentru luna decembrie cu termen de plată în anul 2024.

Cont 458 Sume de primit de la AM POR. Soldul contului în valoare de 81.783,33 lei reprezintă sume de primit de la AM POR pentru cheltuielile eligibile efectuate din BL.

Cont 462 Creditori. Soldul contului în valoare de 19.015,71 lei reprezintă garanții participare licitație.

Cont 464 creanțe ale bugetului local. Soldul contului în sumă de 422.413 lei reprezintă impozite și taxe locale neîncasate de la persoane fizice și juridice, după cum urmează:

- Impozit pe cladiri PF – 22.803 lei
- Impozit pe clădiri PJ – 149.087 lei
- Impozit pe terenuri Pf – 38.111 lei
- Impozit pe terenuri PJ – 7.940 lei
- Impozit pe terenul din extravilan – 25.582 lei
- Taxă auto PF – 48.233 lei
- Taxă auto PJ – 14.567 lei
- Taxa elib. licențe – 1.216 lei
- Alte taxe – 889 lei
- Alte impozite și taxe fiscale - 386 lei
- Venituri din concesiuni și închirieri – 11.107 lei
- Venituri din prestări servicii – 27.236 lei
- Venituri din amenzi – 74.461 lei
- Alte venituri - 705 lei

Cont 467 Creditori ai bugetelor. Soldul contului de 14.614 reprezintă suprasolviri impozite și taxe locale de la persoane fizice și juridice.

5. Conturi de trezorerie

Cont 521 Disponibil al bugetului local. Soldul contului este de 2.136.378,85 lei și corespunde cu extrasele de cont emise și confirmate de trezorerie.

Cont 532 Alte valori. Soldul contului în valoare de 2.647,50 lei reprezintă timbre neutilizate – 1.580 lei, iar diferența de 1.067,50 lei reprezintă chitanțiere și tichete sociale pentru gradiniță.

Cont 550 Disponibil din fonduri cu destinație specială. Soldul contului de 37.971,47 lei reprezintă garanții materiale aflate la banci.

Cont 552 Disponibil din sume de mandat /depozite. Soldul contului reprezinta Soldul contului în valoare de 19.015,71 lei reprezintă garanții participare licitație.

Comisia de inventariere a constatat existența tuturor elementelor de activ și pasiv, valoric și cantitativ valoric.

- nu s-au înregistrat plusuri sau minus în inventar la nici o gestiune,
- depozitarea și conservarea s-au făcut în condiții favorabile,
- integritatea bunurilor din gestiune a fost asigurată corespunzător,

Comisia de inventariere a constatat existența tuturor elementelor de activ și pasiv, valoric și cantitativ valoric.

Nu s-au înregistrat plusuri sau minus în inventar la nici o gestiune, depozitarea și conservarea s-au făcut în condiții favorabile, integritatea bunurilor din gestiune a fost asigurată corespunzător.

Din procesul verbal nr. 7482/20.12.2024 întocmit de comisia de inventariere, a rezultat faptul că inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute de Consiliul Local Solca s-a efectuat cu respectarea prevederile Ordinului M.F.P. nr. 2861/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, verificându-se totodată și modul de păstrare, depozitare și conservare a bunurilor.

Pe baza datelor prezentate de comisia de inventariere și în urma valorificării rezultatelor operațiunii de inventariere, a rezultat faptul că operațiunea a fost finalizată și materializată în termenul legal, nu s-au constatat deficiențe și nu s-au înregistrat diferențe, neexistând astfel riscul periclitării patrimoniului orașului.

Față de cele prezentate mai sus, pot spune că, în anul 2024, gestionarea bunurilor din domeniul public și privat al Orașului Solca, s-a realizat în mod corespunzător și legal, asigurându-se prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei orașului Solca, administrarea și păstrarea corespunzătoare a acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Vă mulțumesc!

PRIMAR,
Cornel-Trifan ȚEHANIUC