

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL SOLCA
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E
privind aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru
funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate
al Primarului orașului Solca, județul Suceava și SPCLEP Solca

Consiliul Local al orașului Solca, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare prezentat de domnul Cornel-Trifan ȚEHANIUC, primarul orașului Solca, înregistrat sub nr. 2795 din 31.05.2024;

- Raportul de specialitate al Biroului buget-contabilitate, resurse umane, impozite și taxe locale din cadrul Primăriei orașului Solca, înregistrat sub nr. 2796 din 31.05.2024;

- Raportul de avizare al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al orașului, agricultură, gospodărie comunală, protecția mediului și turism din cadrul Consiliului Local al orașului Solca, înregistrat sub nr. _____ din _____;

- prevederile pct. 2 al Articolului unic din Legea nr. 348 din 10.11.2023 privind aprobarea OUG nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.76 alin. (4) lit. a) și art. 142 lit. b) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 129 alin. (12) și art. 417 alin.(3) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196 alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. Se aprobă Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Solca, județul Suceava și SPCLEP Solca, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Decontarea contravalorii cheltuielilor de transport se va realiza pe baza documentelor justificative, proporțional cu perioada de activitate efectuată din cadrul unei luni calendaristice.

Art.3. Primarul orașului Solca, prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Alexandru-Liviu CIUC



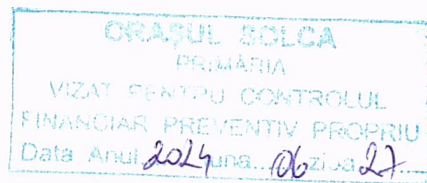
CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,

SECRETAR GENERAL,

Angelica BAHAN

Solca, 27 iunie 2024

Nr.29



Anexă la HCL Solca nr.29 din 27 iunie 2024

R E G U L A M E N T

**pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru funcționarii publici din cadrul
aparaturii de specialitate al Primarului orașului Solca, județul Suceava și SPCLEP Solca**

Art.1. (1) Prezentul Regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor de deplasare a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Solca, județul Suceava și ai SPCLEP Solca, care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea (orașul Solca) și cărora nu li se poate asigura o locuință de serviciu.

(2) În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație

a) beneficiari – funcționari din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Solca, județul Suceava, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă care au domiciliul / reședința în altă localitate decât cea în care se află locul de muncă, locuiesc efectiv în altă localitate și nu dețin în proprietate locuință în localitatea unde au locul de muncă

b) localitate – în conformitate cu dispozițiile art.2, alin. (2) din Legea nr.351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV – a Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor

c) localitate de domiciliu – localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul, potrivit documentelor de evidență a populației

d) localitate de reședință - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are reședința, potrivit documentelor de evidență a populației

e) navetă – deplasarea dus – întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/ reședință într – o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă

Art.2. (1) Consiliul local al orașului Solca cuprinde în bugetul propriu sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al Primarului Orașului Solca, respectiv ai Serviciului public comunitar local de evidență al persoanelor Solca, care nu dispun de locuință în localitatea unde se află locul de muncă al acestora, respectiv Primăria orașului Solca, având sediul în orașul Solca, str. Tomșa Vodă, nr.8 A, județul Suceava.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din surse proprii ale bugetului local.

(3) Contravaloarea transportului la și de la locul de muncă al funcționarilor publici din aparatul de specialitate al primarului și Serviciului public comunitar local de evidență al persoanelor Solca acordată de Consiliul local al orașului Solca, nu este impozabilă și nu se cuprinde în baza lunară de calcul a contribuțiilor de asigurări sociale, conform prevederilor art. 76 alin. (4) lit. a) și art. 142 lit. b) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor cu naveta, funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Solca, respectiv ai Serviciului public comunitar local de evidență al persoanelor Solca, care nu dispun de locuință în localitatea unde se află locul de muncă al acestora, respectiv orașul Solca.

(2) Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art.4. Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu:

- c) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați;
- d) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu – comodat închiriere, leasing, contract de împrumut.

Art.5. (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor cu efectuarea navetei, autoritatea executivă analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, având în vedere următoarele elemente:

- a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, potrivit modelului prevăzut în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament, care face parte integrantă din acesta;
- b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- c) declarație pe propria răspundere dacă solicitantul deține sau nu deține o locuință în proprietate în localitatea unde are locul de muncă; (Anexa nr. 2 la prezentul Regulament)
- d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- e) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
- g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;
- h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat dintre cele prevăzute la art. 4 alin. (1) lit. a), b);

(2) Autoritatea executivă analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

Art. 6. În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei, în perioada - ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul orașului că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 7. (1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Solca, județul Suceava și SPCLEP Solca, se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletelor emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(4) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu astfel:

a) solicitantul va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

b) distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice; pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

(5) Solicitantul va face dovada efectuării navetei cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a navetei, Anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

(6) Primăria oraşului Solca are obligaţia efectuării plăţii abonamentelor/biletelor şi contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deţinut legal cu orice titlu, cel mai târziu în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(7) Primăria oraşului Solca, prin aparatul de specialitate, răspunde de arhivarea şi păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(8) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:

- c) se realizează proporţional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice pe baza pontajului lunar.
- d) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă, concediilor medicale, sau a oricăror motive care nu fac dovada prezenţei la serviciu.

**Anexa nr. 1 la Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru
funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Solca,
județul Suceava și SPCLEP Solca**

**CERERE
pentru decontarea lunară a navetei**

Către : Primăria orașului Solca,

Domnului Primar,

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, angajat/ă în cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Solca pe funcția de, solicit decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei pe luna anul, în cuantum de lei, reprezentând contravaloarea:

- ☐ abonamentului;
- ☐ biletelor de călătorie;
- ☐ facturilor emise de firma transportatoare;
- ☐ bonurilor de carburant în limita costului transportului lunar realizat.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă naveta se efectuează cu mijloc de transport în comun:
 - ☐ copie a B.I./C.I.;
 - ☐ abonament;
 - ☐ bilete de călătorie;
- dacă naveta se efectuează cu autoturismul personal:
 - ☐ copie a B.I./C.I.;
 - ☐ copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului);
 - ☐ împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
 - ☐ contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
 - ☐ contract de leasing (dacă autoturismul este în leasing);
 - ☐ contract de împrumut (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
 - ☐ bonuri de carburant.

Data

Semnătura

Anexa nr. 2 la Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Solca, județul Suceava și SPCLEP Solca

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/subsemnata, _____,
cetățean român, fiul/fiica lui _____ și al _____,
născut/născută la data de _____ în _____, cu domiciliul
în _____ legitimat/legitimată cu BI/CI seria _____ nr.
_____, CNP _____, cunoscând prevederile art. 326
din Codul penal cu privire la falsul în declarații, prin prezenta, declar pe propria răspundere,
că nu dețin locuință pe raza Orașului Solca, județul Suceava.

De asemenea, declar că am luat la cunoștință de prevederile Regulamentului pentru
decontarea cheltuielilor cu naveta pentru funcționarii publici din cadrul aparatului de
specialitate al Primarului orașului Solca, județul Suceava și SPCLEP Solca.

Data _____

Semnătura _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Alexandru-Liviu CIUC



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL,
Angelica BAHAN

