

ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE 14 ANI

La împlinirea vârstei de 14 ani, minorul se prezintă la ghișeul Serviciului de evidență a persoanelor, **însoțit de unul dintre părinți sau, după caz, de reprezentantul său legal**, de persoana desemnată din cadrul structurii specializate aflate sub autoritatea serviciului public de asistență socială sau de persoana căreia i-a fost încredințat în plasament, pentru a solicita eliberarea actului de identitate.

DOCUMENTE NECESARE:

- a)** cererea pentru eliberarea actului de identitate, semnată atât de minor, cât și de părinte/reprezentant legal (se eliberează gratuit la ghișeu);
- b)** certificatul de naștere, cu care se face dovada identității și a cetățeniei române (original și copie xerox);
- c)** actul de identitate al unuia dintre părinți sau al reprezentantului legal, document cu care se realizează și dovada adresei de domiciliu (original);
- d)** certificatul de căsătorie al părinților ori certificatul de divorț însoțit de acordul parental/hotărârea judecătorească definitivă/irevocabilă, după caz, în situația în care părinții sunt divorțați (original și copie xerox);
- e)** taxa de 7 lei, reprezentând contravaloarea cărții de identitate, se achită la ghișeul SPCLEP Solca.
- f)** termenul de eliberare al cărții de identitate este de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii la S.P.C.L.E.P.oraș Solca.

***EXPIRAREA TERMENULUI DE VALABILITATE,
MODIFICAREA DATELOR DE STARE CIVILĂ, ANULAREA
ACTULUI DE IDENTITATE, SCHIMBAREA SEXULUI SAU A
FIZIONOMIEI***

DOCUMENTE NECESARE:

- a) cererea pentru eliberarea actului de identitate (se eliberează gratuit la ghișeu);
- b) actul de identitate anterior (original);
- c) certificatul de naștere (original și copie xerox);
- d) certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor (original și copie xerox);
- e) certificatul/hotărârea judecătorească de divorț definitivă /irevocabilă, după caz (original și copie xerox);
- f) documentul cu care se face dovada spațiului de locuit: adeverința de la Primărie eliberată cu cel mult 30 zile înainte de data curentă (original) pentru locuințele de tip casă; extras carte funciară eliberat cu cel mult 30 de zile de data curentă (original și copie xerox); contract de vânzare-cumpărare (original și copie xerox) pentru locuințele de tip apartament;
- g) taxa de 7 lei, reprezentând contravaloarea cărții de identitate, se achită la ghișeul SPCLEP Solca.
- h) termenul de eliberare al cărții de identitate este de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii la S.P.C.L.E.P.oraș Solca.

NOTĂ: Când locuința nu aparține solicitantului, este obligatorie prezența proprietarului pentru a-și da consimțământul de primire în spațiu. Acesta se va legitima cu actul de identitate.

Pentru eliberarea unei noi cărți de identitate, în cazul modificării numelui și/sau prenumelui titularului, prenumelui părinților, a datei ori a locului de naștere, solicitantul va prezenta și hotărârea judecătorească **definitivă și irevocabilă** sau, după caz, actul administrativ în baza căruia s-au modificat datele de stare civilă.

SCHIMBAREA DOMICILIULUI, SCHIMBAREA DENUMIRII STRĂZII SAU RENUMEROTAREA IMOBILELOR

DOCUMENTE NECESARE:

- a) cererea pentru eliberarea actului de identitate (se eliberează gratuit la ghișeu);
- b) actul de identitate anterior (original);
- c) certificatul de naștere (original și copie xerox);
- d) certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor (original și copie xerox);
- e) certificatul/hotărârea judecătorească de divorț definitivă /irevocabilă, după caz (original și copie xerox);
- f) certIFICATELE DE NAȘTERE ALE COPILOR CU VÂRSTA DE PÂNĂ LA 14 ANI, CARE ÎȘI SCHIMBĂ DOMICILIUL ÎMPREUNĂ CU SOLICITANTUL ACTULUI DE IDENTITATE;
- g) documentul cu care se face dovada spațiului de locuit: adeverința de la Primărie eliberată cu cel mult 30 zile înainte de data curentă (original) pentru locuințele de tip casă; extras carte funciară eliberat cu cel mult 30 de zile de data curentă (original și copie xerox); contract de vânzare-cumpărare(original și copie xerox) pentru locuințele de tip apartament;
- h) taxa de 7 lei, reprezentând contravaloarea cărții de identitate, se achită la ghișeul SPCLEP Solca.
- i) termenul de eliberare al cărții de identitate este de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii la S.P.C.L.E.P.oraș Solca.

NOTĂ: Când locuința nu aparține solicitantului, este obligatorie prezența proprietarului pentru a-și da consimțământul de primire în spațiu. Acesta se va legitima cu actul de identitate.

PIERDEREA, FURTUL, DISTRUGEREA SAU DETERIORAREA ACTULUI DE IDENTITATE DEȚINUT ANTERIOR

DOCUMENTE NECESARE:

- a) cererea pentru eliberarea actului de identitate (se eliberează gratuit la ghișeu);
- b) actul de identitate anterior (original), **numai în cazul deteriorării;**
- c) certificatul de naștere (original și copie xerox);
- d) certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor (original și copie xerox);
- e) certificatul/hotărârea judecătorească de divorț definitivă /irevocabilă, după caz (original și copie xerox);
- f) documentul cu care se face dovada spațiului de locuit: adeverința de la Primărie eliberată cu cel mult 30 zile înainte de data curentă (original) pentru locuințele de tip casă; extras carte funciară eliberat cu cel mult 30 de zile de data curentă (original și copie xerox); contract de vânzare-cumpărare (original și copie xerox) pentru locuințele de tip apartament;
- g) dovada eliberată de unitatea de poliție unde a fost reclamat **furtul;**
- h) un document oficial cu fotografie de dată recentă- permis de conducere, (original și copie xerox), sau pașaport, original și copia filei cu imaginea și datele solicitantului;
- i) taxa de 7 lei, reprezentând contravaloarea cărții de identitate, se achită la ghișeul SPCLEP Solca.
- j) termenul de eliberare al cărții de identitate este de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii la S.P.C.L.E.P.oraș Solca.

NOTĂ: Când locuința nu aparține solicitantului, este obligatorie prezența proprietarului pentru a-și da consimțământul de primire în spațiu. Acesta se va legitima cu actul de identitate.

ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA DOBÂNDIREA CETĂȚENIEI ROMÂNE

DOCUMENTE NECESARE:

- a)** cererea pentru eliberarea actului de identitate (se eliberează gratuit la ghișeu);
- b)** certificatul de cetățenie română eliberat potrivit legii, (original și două copii xerox); în cazul minorilor care au împlinit vârsta de 14 ani, dovada cetățeniei române se face cu certificatul de cetățenie română, sau, după caz, cu certificatul de naștere românesc al minorului, însoțit de certificatul de cetățenie al unuia dintre părinți;
- c)** certificatele de stare civilă românești ale solicitantului, de naștere și, după caz, de căsătorie, precum și cele ale copiilor săi cu vârsta mai mică de 14 ani, care dobândesc cetățenia română împreună cu părinții (original și copie xerox);
- d)** certificatul/hotărârea judecătorească de divorț **definitivă/irevocabilă**, după caz (original și copie xerox);
- e)** documentul cu care se face dovada spațiului de locuit: adeverința de la Primărie eliberată cu cel mult 30 zile înainte de data curentă (original) pentru locuințele de tip casă; extras carte funciară eliberat cu cel mult 30 de zile de data curentă (original și copie xerox); contract de vânzare-cumpărare (original și copie xerox) pentru locuințele de tip apartament;
- f)** un document cu fotografie, în baza căruia solicitantul poate face dovada identității, respectiv: pașaport, permis de conducere sau act de identitate străin (original și copie xerox);
- g)** taxa de 7 lei, reprezentând contravaloarea cărții de identitate, se achită la ghișeul SPCLEP Solca;
- h)** documentul care atestă dreptul de ședere/rezidență pe teritoriul României, eliberat de Inspectoratul General pentru Imigrări/structurile subordonate (original și copie xerox), după caz.
- i)** termenul de eliberare al cărții de identitate este de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii la S.P.C.L.E.P. oraș Solca.

La eliberarea actului de identitate, persoana în cauză **va preda** documentul care atestă dreptul de ședere/rezidență pe teritoriul României, eliberat de Inspectoratul General pentru Imigrări/structurile subordonate. În situația în care persoana nu mai deține documentul care atestă dreptul de ședere/rezidență pe teritoriul României, va da o declarație privind condițiile în care l-a pierdut sau i-a fost furat.

NOTĂ: Când locuința nu aparține solicitantului, este obligatorie prezența proprietarului pentru a-și da consimțământul de primire în spațiu. Acesta se va legitima cu actul de identitate.

ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA SCHIMBAREA DOMICILIULUI DIN STRĂINĂTATE ÎN ROMÂNIA

DOCUMENTE NECESARE:

- a) cererea pentru eliberarea actului de identitate ca urmare a schimbării domiciliului din străinătate în România (se eliberează gratuit la ghișeu);
- b) pașaportul românesc valabil sau expirat, cu menționarea statutului de domiciliu, în original și copia filei conținând date personale, sau certificatul de cetățenie română (original și copie xerox); în situația în care solicitantul nu poate prezenta pașaportul românesc în care este înscris domiciliul în străinătate ori certificatul de cetățenie română, întrucât l-a pierdut sau i-a fost furat, personalul S.P.C.L.E.P. efectuează verificări în R.N.E.P.S. și după caz, solicită Direcției Generale de Pașapoarte efectuarea de verificări pentru a se stabili dacă este sau nu cetățean român, precum și informații cu privire la data și țara în care acesta și-a stabilit domiciliul;
- c) actul de identitate și/sau pașaportul, eliberate de autoritățile străine (original și copie xerox);
- d) certificatul de naștere românesc (original și copie xerox);
- e) certificatul de căsătorie românesc, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor, (original și copie xerox);
- f) certificatul/hotărârea judecătorească de divorț **definitivă/irevocabilă**, după caz (original și copie xerox); dacă cetățeanul nu poate prezenta certificatul/hotărârea judecătorească de divorț, dovada statutului civil și, după caz, a numelui se poate face cu certificatul de naștere sau de căsătorie cu mențiuni pe care solicitantul le are la data depunerii cererii; în cazul modificărilor intervenite în străinătate cu privire la datele de stare civilă, solicitantul prezintă certificatul de naștere sau de căsătorie cu mențiunile aplicate care să dovedească statutul civil și numele pe care le are la data depunerii cererii;
- g) certificatele de naștere românești ale copiilor cu vârsta de până la 14 ani, care își schimbă domiciliul împreună cu solicitantul actului de identitate (originale și copii xerox);
- h) documentul cu care se face dovada spațiului de locuit: adeverința de la Primărie eliberată cu cel mult 30 zile înainte de data curentă (original) pentru locuințele de tip casă; extras carte funciară eliberat cu cel mult 30 de zile de data curentă (original și copie xerox); contract de vânzare-cumpărare (original și copie xerox) pentru locuințele de tip apartament;
- i) taxa de 7 lei, reprezentând contravaloarea cărții de identitate, se achită la ghișeul SPCLEP Solca.
- j) termenul de eliberare al cărții de identitate este de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii la S.P.C.L.E.P. oraș Solca.

Solicitanții a căror naștere sau căsătorie nu a fost înregistrată în registrele de stare civilă române vor solicita, înainte de a depune cererea pentru eliberarea actului de identitate, transcrierea/înscrierea certificatelor de stare civilă obținute în străinătate atât pentru ei, cât și pentru copiii minori. În situația în care numai unul dintre părinți își schimbă domiciliul din străinătate în România, împreună cu copiii minori, este necesară prezentarea copiei, tradusă și legalizată, a hotărârii judecătorești definitive/irevocabile prin care copiii au fost încredințați părintelui care își schimbă domiciliul în România sau consimțământul celuilalt părinte, dat în fața personalului consular de la misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României din străinătate competente. În acest ultim caz, declarația privind consimțământul va fi prezentată tradusă și legalizată potrivit normelor în vigoare;

NOTĂ: Când locuința nu aparține solicitantului, este obligatorie prezența proprietarului pentru a-și da consimțământul de primire în spațiu. Acesta se va legitima cu actul de identitate.

ELIBERAREA PRIMULUI ACT DE IDENTITATE DUPĂ ÎMPLINIREA VÂRSTEI DE 18 ANI

DOCUMENTE NECESARE:

- a)** cererea pentru eliberarea actului de identitate (se eliberează gratuit la ghișeu);
- b)** certificatul de naștere (original și copie xerox);
- c)** declarația unuia dintre părinți ori a unei persoane majore, dată în fața lucrătorului de la ghișeu, din care să rezulte faptul că identitatea declarată în cererea pentru eliberarea actului de identitate, coroborată cu imaginea preluată la ghișeu, aparține solicitantului;
- d)** documentul cu care se face dovada spațiului de locuit: adeverința de la Primărie eliberată cu cel mult 30 zile înainte de data curentă (original) pentru locuințele de tip casă; extras carte funciară eliberat cu cel mult 30 de zile de data curentă (original și copie xerox); contract de vânzare-cumpărare(original și copie xerox) pentru locuințele de tip apartament;
- e)** taxa de 7 lei, reprezentând contravaloarea cărții de identitate, se achită la ghișeul SPCLEP Solca.
- f)** termenul de eliberare al cărții de identitate este de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii la S.P.C.L.E.P.oraș Solca.

NOTĂ: Când locuința nu aparține solicitantului, este obligatorie prezența proprietarului pentru a-și da consimțământul de primire în spațiu. Acesta se va legitima cu actul de identitate.

ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE PRIN PROCURĂ SPECIALĂ

În situația în care solicitantul actului de identitate se află temporar în străinătate, depunerea cererii sau după caz, eliberarea actului de identitate se poate face și pe bază de procură specială obținută de la misiunile diplomatice ori oficiile consulare ale României din statul respectiv. Procura trebuie să aibă aplicată fotografia solicitantului și să fie certificată cu timbrul sec al misiunii diplomatice sau oficiului consular respectiv. La procură se atașează o fotografie identică cu cea care a fost aplicată pe aceasta, ștampilată pe verso. Preluarea imaginii necesare în procesul de producere și eliberare a cărții de identitate se realizează prin scanarea fotografiei atașate la procura specială. În cuprinsul procurii speciale, trebuie să se regăsească în mod obligatoriu, scopul pentru care aceasta a fost eliberată.

DOCUMENTE NECESARE:

- a) procura special obținută de la misiunile diplomatice ori oficiile consulare ale României din statul respectiv;
- b) o fotografie identică cu cea care a fost aplicată pe procura specială, ștampilată pe verso;
- c) cerere pentru eliberarea actului de identitate (se eliberează la ghișeu). Cererea va fi semnată de împuternicit la rubrica "semnătură solicitant" în fața funcționarului de la ghișeul SPCLEP;
- d) actul de identitate al împuternicitului (original și copie xerox);
- e) actul de identitate (original);
- f) certificatul de naștere (original și copie xerox);
- g) certificatul de căsătorie, dacă este cazul (original și copie xerox);
- h) certificatele de naștere pentru copiii sub 14 ani, dacă este cazul (original și copie xerox);
- i) certificatul de deces soț/soție, dacă este cazul (original și copie xerox);
- j) hotărârea de divorț, definitivă și irevocabilă, dacă este cazul (original și copie xerox);
- k) documentul cu care se face dovada spațiului de locuit: adeverința de la Primărie eliberată cu cel mult 30 zile înainte de data curentă (original) pentru locuințele de tip casă; extras carte funciară eliberat cu cel mult 30 de zile de data curentă (original și copie xerox); contract de vânzare-cumpărare (original și copie xerox) pentru locuințele de tip apartament;
- l) taxa de 7 lei, reprezentând contravaloarea cărții de identitate, se achită la ghișeul SPCLEP Solca.
- m) când locuința nu aparține solicitantului, este obligatorie prezența proprietarului pentru a-și da consimțământul de primire în spațiu. Acesta se va legitima cu actul de identitate.
- n) termenul de eliberare al cărții de identitate este de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii la S.P.C.L.E.P.oraș Solca.

NOTĂ:

Depunerea cererii și a documentelor necesare pentru eliberarea primului act de identitate la împlinirea vârstei de 14 ani sau la dobândirea cetățeniei române, nu se poate realiza în baza unei procuri speciale. Dacă din motive obiective aceste persoane nu se pot deplasa în țară (se află la studii, urmează un tratament care nu permite întrerupere, prestează o activitate ce nu permite deplasarea în țară, etc.), cererea și documentele necesare se vor depune la misiunea diplomatică a României.

ELIBERAREA CĂRȚII DE IDENTITATE PROVIZORII

Se eliberează în următoarele cazuri:

- A) când solicitantul nu posedă unul din documentele necesare pentru eliberarea cărții de identitate;
B) în cazul cetățenilor români cu domiciliul în străinătate care locuiesc temporar în România.

A) DOCUMENTE NECESARE (persoane cu documente lipsă):

- a) cererea pentru eliberarea cărții de identitate provizorie (se eliberează gratuit la ghișeu);
- b) 3 fotografii mărimea 3/4 cm, **având la bază inclusă o bandă albă de 7 mm;**
- c) documentele pe care le poate prezenta pentru a face dovada numelui, stării civile, cetățeniei române, a adresei de domiciliu (original și copie xerox)
- d) documentul cu care se face dovada spațiului de locuit: adeverința de la Primărie eliberată cu cel mult 30 zile înainte de data curentă (original) pentru locuințele de tip casă; extras carte funciară eliberat cu cel mult 30 de zile de data curentă (original și copie xerox); contract de vânzare-cumpărare(original și copie xerox) pentru locuințele de tip apartament;
- e) taxa de 1 leu, reprezentând contravaloarea cărții de identitate provizorii, se achită la ghișeul SPCLEP Solca;
- f) dovada eliberată de unitatea de poliție unde a fost reclamat furtul actului de identitate, acolo unde este cazul.
- g) termenul de eliberare al cărții de identitate provizorii este de până la 15-30 zile lucrătoare în cazurile unde este necesară verificarea în teren a solicitantului de către organele de poliție, când nu există documente privind domiciliul;

B) DOCUMENTE NECESARE (persoane cu domiciliul în străinătate)

- a) pașaportul aflat în termen de valabilitate, care atestă statutul de cetățean român domiciliat în străinătate (original și copie xerox);
- b) certificatul de naștere românesc (original și copie xerox);
- c) certificatul de căsătorie românesc (original și copie xerox), unde este cazul;
- d) documentul cu care se face dovada spațiului de locuit: adeverința de la Primărie eliberată cu cel mult 30 zile înainte de data curentă (original) pentru locuințele de tip casă; extras carte funciară eliberat cu cel mult 30 de zile de data curentă (original și copie xerox); contract de vânzare-cumpărare(original și copie xerox) pentru locuințele de tip apartament;
- e) 3 fotografii mărimea 3/4 cm, **având la bază inclusă o bandă albă de 7 mm;**
- f) taxa de 1 leu, reprezentând contravaloarea cărții de identitate provizorii, se achită la ghișeul SPCLEP Solca;
- g) termenul de eliberare al cărții de identitate provizorii este de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii la S.P.C.L.E.P.oraș Solca.

NOTĂ:

Solicitanții a căror naștere sau căsătorie nu a fost înregistrată în registrele de stare civilă române vor solicita transcrierea certificatelor de stare civilă obținute în străinătate atât pentru ei, cât și pentru copiii minori iar pentru hotărârile judecătorești privind statutul civil, rămase definitive, irevocabile, investite cu formulă executorie se prezintă copii traduse și legalizate.

ÎNSCRIEREA DE REȘEDINȚĂ

DOCUMENTE NECESARE:

- a)** cerere pentru înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței (se eliberează la ghișeu);
- b)** actul de identitate (original și copie xerox);
- c)** documentul cu care se face dovada spațiului de locuit: adeverința de la Primărie eliberată cu cel mult 30 zile înainte de data curentă (original) pentru locuințele de tip casă; extras carte funciară eliberat cu cel mult 30 de zile de data curentă (original și copie xerox); contract de vânzare-cumpărare (original și copie xerox) pentru locuințele de tip apartament;
- d)** certificatele de naștere ale copiilor sub 14 ani care însoțesc pe titular la noua reședință, original și copie xerox) unde este cazul.

NOTĂ: Când locuința nu aparține solicitantului, este obligatorie prezența proprietarului pentru a-și da consimțământul de primire în spațiu. Acesta se va legitima cu actul de identitate.