**ROMÂNIA**
**JUDEŢUL SUCEAVA**
**ORAŞUL SOLCA**
**CONSILIUL LOCAL**

# HOTĂRÂRE

**privind acordarea mandatului special reprezentantului UAT orașul Solca, județul Suceava în Adunarea Generală a Asociaţiei Judeţene pentru Apă şi Canalizare Suceava (A.J.A.C Suceava), să voteze pentru aprobarea retragerii din A.J.A.C Suceava, a membrilor asociați care au adoptat hotărâri de retragere din Asociație și din Contractul de delegare, aprobarea Actului adițional de modificare și completare a Statutului Asociaţiei Judeţene pentru Apă şi Canalizare Suceava, aprobarea modificării contractului de delegare prin încheierea Actelor adiționale nr.7 și nr.8 la contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare și acordarea mandatului special Președintelui Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava să semneze în numele și pe seama UAT orașul Solca Actul adițional de modificare și completare a Statutului Asociaţiei Judeţene pentru Apă şi Canalizare și Actele adiționale la contractul de delegare**

Consiliul local al oraşului Solca, judeţul Suceava;
Având în vedere :
- Referatul de aprobare al domnului Cornel-Trifan ȚEHANIUC, primarul orașului Solca, înregistrat sub nr. 3838 din 23.06.2023;
- Raportul de specialitate al Biroului buget-contabilitate, resurse umane, impozite şi taxe locale din cadrul Primăriei oraşului Solca, înregistrat sub nr. 3839 din 23.06.2023;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico-sociale, buget, finanţe, administrarea domeniului public şi privat al oraşului, agricultură, gospodărie comunală, protecţia mediului şi turism din cadrul Consiliului local al oraşului Solca, înregistrat sub nr. 94 din 29.06.2023;
- Adresa AJAC Suceava nr.205 din 22.06.2023, înregistrată la Primăria orașului Solca sub nr. 3817 din 23.06.2023;
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Pojorâta, nr .64 din 02.08.2021 privind retragerea unilaterală a comunei Pojorâta din calitatea de membru ,,în Asociația de Dezvoltare Intercomunuitară ,,Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava" retragerea unilaterală din contractual de gestiunii și împuternicirea reprezentantului Consiliului Local Pojorâta în Adunarea Generală a ,,Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava" să voteze pentru retragerea din calitatea de membru AJAC Suceava a comunei Pojorâta și pentru semnarea actelor adiționale de modificare și completare a Actului Constitutiv și a Statutului AJAC Suceava;
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Valea Moldovei, nr.64 din 14.12.2021 privind retragerea unilaterală a comunei Valea Moldovei din calitatea de membru al Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava;
- Hotărârea Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modficările și completările ulterioare;
- Legea nr.241/2006 a serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Statutul Asociaţiei Judeţene pentru Apă şi Canalizare Suceava.
În temeiul art.89 alin(1),art.129 alin(1), coraborat cu alin.(7) lit.n),art.132,art.139 alin(1) și a art.196 alin.1 lit.a) din OUG.nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂŞTE :

**Art.1.** Se aprobă retragerea unilaterală a UAT comuna Pojorâta, județul Suceava, din calitatea de membru în Asociaţia Judeţeană pentru Apă şi Canalizare Suceava (A.J.A.C Suceava) și din Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, încheiat între A.J.A.C Suceava și Societatea ACET S.A. Suceava, înregistrat la nr.17/5013/13.04.2010.

**Art.2.** Se aprobă retragerea unilaterală a UAT comuna Valea Moldovei, județul Suceava din calitatea de membru în Asociaţia Judeţeană pentru Apă şi Canalizare Suceava (A.J.A.C Suceava) și din Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, încheiat între A.J.A.C Suceava și Societatea ACET S.A. Suceava, înregistrat la nr.17/5013/13.04.2010.

**Art.3.** Se aprobă Actul adițional privind modificarea și completarea Statutului Asociației, conform anexei nr.1.

**Art.4.** Se aprobă modificarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, încheiat între A.J.A.C Suceava și Societatea ACET S.A. Suceava, înregistrat la nr.17/5013/13.04.2010, ca urmare a retragerii a doi membri din contractul de delegare, prin încheierea Actului adițional nr.7, conform anexei nr.2.

**Art.5.** Se aprobă modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, încheiat între A.J.A.C Suceava și Societatea ACET S.A. Suceava, înregistrat la nr.17/5013/13.04.2010, prin încheierea Actului adițional nr.8, conform anexei nr.3.

**Art.6.** Se acordă mandat special domnului Cornel-Trifan ȚEHANIUC, primarul orașului Solca, reprezentantul UAT orașul Solca în Adunarea Generală a Asociaţiei Judeţene pentru Apă şi Canalizare Suceava (AJAC Suceava), să voteze pentru aprobarea retragerii din Asociație și din Contractul de delegare a membrilor asociați prevăzuți la art.1 și art.2 și pentru aprobarea modificării Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, prin încheierea Actelor adiționale nr.7 și nr.8.

**Art.7.** Se acordă mandat special Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Asociaţia Judeţeană pentru Apă şi Canalizare Suceava (A.J.A.C. Suceava)", să semneze, prin reprezentantul său legal, Președintele Asociației, în numele şi pe seama UAT orașul Solca, Județul Suceava, Actele adiţionale nr.7 și nr.8 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

**Art.8.** Se acordă mandat special Președintelui Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava, să semneze în numele și pe seama UAT orașul Solca Actul adiţional de modificare a Statutului Asociaţiei Judeţene pentru Apă şi Canalizare Suceava.

**Art.9.** Anexele nr.1 - nr.3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.10.** Primarul orașului Solca, judeţul Suceava prin aparatul de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**
**Radu-Constantin ȚEHANCIUC**

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU EGALITATE,**
**SECRETAR GENERAL,**
**Angelica BAHAN**

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA ORAȘ SOLCA
CONSILIUL LOCAL

**Solca, 29 iunie 2023**
**Nr. 40**

**ANEXA nr. 1**
**La HCL Solca nr. 40 din 29.06.2023**

# ACT ADIȚIONAL

pentru actualizarea, modificarea şi completarea Statutului Asociaţiei Judeţene pentru Apă şi Canalizare Suceava (A.J.A.C. Suceava), autentificat sub nr. 4234/26.09.2008 de Biroul Notarului Public Petru Atănăsoaei, modificat şi completat prin Actele adiţionale autentificate sub nr. 299/28.01.2010, nr. 4331/24.11.2010, nr. 1308/16.05.2012, nr. 183/22.01.2013 şi nr. 1420/17.04.2014 de Biroul Individual Notarial IVAŞCU ADELA, precum şi prin Actele adiţionale autentificate sub nr. 113 din 14.01.2016, nr. 2588 din 12.10.2016, nr. 790 din 21.04.2021 şi nr. 2824 din 25.10.2022 de Biroul Individual Notarial ATĂNĂSOAEI PETRU,

Adunarea Generală a Asociaţiei Judeţene pentru Apă şi Canalizare Suceava (A.J.A.C. Suceava), întrunită în data de .....a hotărât actualizarea, modificarea şi completarea Statutului Asociaţiei, după cum urmează:

## „STATUTUL
asociaţiei de dezvoltare intercomunitară de utilităţi publice pentru
serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare şi pentru serviciul public inteligent alternativ
pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităţilor administrativ-teritoriale
**„Asociaţia Judeţeană pentru Apă şi Canalizare Suceava
(A.J.A.C. Suceava)”,**

## ASOCIAŢII:

Membrii asociaţi, constituiţi în „Asociaţia Judeţeană pentru Apă şi Canalizare Suceava (A.J.A.C. Suceava)”, cu sediul în municipiul Suceava, strada Mihai Eminescu, nr.8, înregistrată în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor la Judecătoria Suceava nr. 26/2002/AI din 29.11.2022 având CIF 14668841:

1. **Judeţul Suceava** având codul de identificare fiscal 4244512 prin Consiliul Judeţean Suceava, cu sediul în municipiul Suceava, str. Ştefan cel Mare, nr. 36, reprezentat de Vasile TOFAN, în calitate de reprezentant al Preşedintelui Consiliului Judeţean Suceava, în baza Dispoziţiei nr. 176 din 12 mai 2022, potrivit prevederilor art.175 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
2. **Municipiul Suceava** având codul de identificare fiscal 4244792, prin Consiliul Local Suceava, cu sediul în municipiul Suceava, B-dul 1 Mai, nr. 5A, Judeţul Suceava, reprezentat de drept, de Ion LUNGU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
3. **Municipiul Fălticeni** având codul de identificare fiscal 5432522, prin Consiliul Local Fălticeni cu sediu în municipiul Fălticeni, str. Republicii, nr. 243, Judeţul Suceava, reprezentat de drept, de Gheorghe - Cătălin COMAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
4. **Municipiul Rădăuţi** având codul de identificare fiscal 4244148, prin Consiliul Local Rădăuţi cu sediu în municipiul Rădăuţi, str. Piaţa Unirii, nr. 2, Judeţul Suceava, reprezentat de drept, de Bogdan - Andrei LOGHIN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
5. **Municipiul Câmpulung Moldovenesc** având codul de identificare fiscal 4842400, prin Consiliul Local Câmpulung Moldovenesc cu sediu în municipiul Câmpulung Moldovenesc, str. 22 Decembrie, nr. 2, Judeţul Suceava, reprezentat de drept, de Mihăiță

NEGURĂ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

6. **Municipiul Vatra Dornei** având codul de identificare fiscal nr7467268, prin Consiliul Local Vatra Dornei cu sediu în municipiul Vatra Dornei, str. Mihai Eminescu, nr. 17, Județul Suceava, reprezentat de Mircea RUSU FILARET, în calitate de reprezentant al Primarului municipiului Vatra Dornei, în baza Dispoziției nr. 28 din 20 ianuarie 2021, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Orașul Gura Humorului** având codul de identificare fiscal 6631418, prin Consiliul Local Gura Humorului cu sediu în orașul Gura Humorului, str. P-ța Republicii, nr. 14, Județul Suceava, reprezentat de drept, de Marius - Ioan URSĂCIUC, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Orașul Siret** având codul de identificare fiscal 4440985, prin Consiliul Local Siret cu sediu în orașul Siret, str 28 Noiembrie, nr. 1, Județul Suceava, reprezentat de drept, de Adrian POPOIU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
9. **Orașul Solca** având codul de identificare fiscal 4441000, prin Consiliul Local Solca cu sediu în orașul Solca, str. Tomșa Vodă, nr. 8 A, Județul Suceava, reprezentat de drept, de Cornel - Trifan ȚEHANIUC, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
10. **Orașul Broșteni** având codul de identificare fiscal 5927254, prin Consiliul Local Broșteni cu sediu în orașul Broșteni, str. Bistriței, nr. 89, Județul Suceava, reprezentat de drept, de Alexandru HURJUI, în calitate de de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
11. **Orașul Dolhasca** având codul de identificare fiscal 5461609, prin Consiliul Local Dolhasca cu sediu în orașul Dolhasca, județul Suceava, reprezentat de drept, de Decebal - Dumitru ISACHI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
12. **Orașul Frasin** având codul de identificare fiscal 4535651, prin Consiliul Local Frasin cu sediu în orașul Frasin, județul Suceava, reprezentat de drept, de Marinel BALAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
13. **Orașul Liteni** având codul de identificare fiscal 4244229, prin Consiliul Local Liteni cu sediu în orașul Liteni, județul Suceava, reprezentat de drept, de Tomiță ONISII, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
14. **Orașul Salcea** având codul de identificare fiscal 4244180, prin Consiliul Local Salcea cu sediu în orașul Salcea, județul Suceava, reprezentat de drept, de Pârwușor-Țicu-Ezekiel BELȚIC, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
15. **Orașul Vicovu de Sus** având codul de identificare fiscal 4327073, prin Consiliul Local Vicovu de Sus cu sediu în orașul Vicovu de Sus, județul Suceava, reprezentat de drept, de Vasile ILIUȚ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
16. **Comuna Baia** având codul de identificare fiscal 4674790, prin Consiliul Local Baia cu sediu în comuna Baia, județul Suceava, reprezentată de drept, de Maria TOMESCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
17. **Comuna Berchișești** având codul de identificare fiscal 17527456, prin Consiliul Local Berchișești cu sediu în comuna Berchișești, județul Suceava, reprezentată de Ștefan - Iulian CHILARIU, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Berchișești, în baza

Dispoziției nr. 21 din 29 ianuarie 2021, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

18. **Comuna Buneşti** având codul de identificare fiscal 4326850, prin Consiliul Local Buneşti cu sediu în comuna Buneşti, judeţul Suceava, reprezentată de drept, de Ioan ŞTEFAN, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
19. **Comuna Ipoteşti** având codul de identificare fiscal 4244172, prin Consiliul Local Ipoteşti cu sediu în comuna Ipoteşti, judeţul Suceava, reprezentată de drept, de Dumitru GULEI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
20. **Comuna Marginea** având codul de identificare fiscal 4327030, prin Consiliul Local Marginea cu sediu în comuna Marginea, judeţul Suceava, reprezentată de drept, de Gheorghe LAZĂR, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
21. **Comuna Mănăstirea Humorului** având codul de identificare fiscal 4535597, prin Consiliul Local Mănăstirea Humorului cu sediu în comuna Mănăstirea Humorului, judeţul Suceava, reprezentată de drept, de Viorel CROITORU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
22. **Comuna Moara** având codul de identificare fiscal 4441026, prin Consiliul Local Moara cu sediu în comuna Moara, judeţul Suceava, reprezentată de drept, de Ferdinand - Eduard DZIMINSCHI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
23. **Comuna Pârteştii de Jos** având codul de identificare fiscal 4441182, prin Consiliul Local Pârteştii de Jos cu sediu în comuna Pârteştii de Jos, judeţul Suceava, reprezentată de drept, de Mircea - Andrei STRUGARIU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
24. **Comuna Preuteşti** având codul de identificare fiscal 5645490, prin Consiliul Local Preuteşti cu sediu în comuna Preuteşti, judeţul Suceava, reprezentată de drept, de Ion VASILIU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
25. **Comuna Putna** având codul de identificare fiscal 4441379, prin Consiliul Local Putna cu sediu în comuna Putna, judeţul Suceava, reprezentată de drept, de Gheorghe COROAMĂ, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
26. **Comuna Şcheia** având codul de identificare fiscal 4327421, prin Consiliul Local Şcheia cu sediu în comuna Şcheia, judeţul Suceava, reprezentată de drept, de Vasile ANDRICIUC în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
27. **Comuna Sucevița** având codul de identificare fiscal 4441336, prin Consiliul Local Sucevița cu sediu în comuna Sucevița, judeţul Suceava, reprezentată de drept, de Dorin - Ioan PÎNZAR, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
28. **Comuna Drăgoieşti** având codul de identificare fiscal 4441190, prin Consiliul Local Drăgoieşti cu sediu în comuna Drăgoieşti, judeţul Suceava, reprezentată de drept, de Constantin POPESCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
29. **Comuna Cornu Luncii** având codul de identificare fiscal 4441573, prin Consiliul Local Cornu Luncii cu sediu în comuna Cornu Luncii, judeţul Suceava, reprezentată de drept, de Gheorghe FRON, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
30. **Comuna Mitocu Dragomirnei** având codul de identificare fiscal 4441018, prin Consiliul Local Mitocu Dragomirnei cu sediu în comuna Mitocu Dragomirnei, judeţul Suceava,

reprezentată de Ioan ICHIMOV, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Mitocu Dragomirnei, în baza Dispoziției nr. 4 din 20 ianuarie 2021, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

31. **Comuna Cacica** având codul de identificare fiscal 4441174, prin Consiliul Local Cacica cu sediu în comuna Cacica, județul Suceava, reprezentată de drept, de Petru TODOSI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
32. **Comuna Vama** având codul de identificare fiscal 4326698, prin Consiliul Local Vama cu sediu în comuna Vama, județul Suceava, reprezentată de Constantin - Tiberius LUCUȚAR, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Vama, în baza Dispoziției nr. 6 din 18 ianuarie 2021, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
33. **Comuna Boroaia** având codul de identificare fiscal.4326787, prin Consiliul Local Boroaia cu sediu în comuna Boroaia, județul Suceava, reprezentată de drept, de Vasile BERARIU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
34. **Comuna Botoșana** având codul de identificare fiscal 4244270, prin Consiliul Local Botoșana cu sediu în comuna Botoșana, județul Suceava, reprezentată de Todirică GHIAȚĂ, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Botoșana, în baza Dispoziției nr. 3 din 15 ianuarie 2021, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
35. **Comuna Fântâna Mare** având codul de identificare fiscal 15733336, prin Consiliul Local Fântâna Mare cu sediu în comuna Fântâna Mare, județul Suceava, reprezentată de drept, de Vasile MUCILENIȚA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
36. **Orașul Cajvana** având codul de identificare fiscal 4441166, prin Consiliul Local Cajvana cu sediu în orașul Cajvana, județul Suceava, reprezentat de drept, de Gheorghe TOMĂSCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
37. **Orașul Milișăuți** având codul de identificare fiscal 4326973, prin Consiliul Local Milișăuți cu sediu în orașul Milișăuți, județul Suceava, reprezentat de drept, de Vasile CĂRARE, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
38. **Comuna Bilca** având codul de identificare fiscal 4327006, prin Consiliul Local Bilca cu sediu în comuna Bilca, județul Suceava, reprezentată de drept, de Zaharie RUSU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
39. **Comuna Burla** având codul de identificare fiscal nr.16388180, prin Consiliul Local Burla cu sediu în comuna Burla, județul Suceava, reprezentată de Ioan - Romică HAPURNE, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Burla, în baza Dispoziției nr. 12 din 14 ianuarie 2021, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
40. **Comuna Calafindești** având codul de identificare fiscal 6552870, prin Consiliul Local Calafindești cu sediu în comuna Calafindești, județul Suceava, reprezentată de drept, de Adrian FRÎNCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
41. **Comuna Forăști** având codul de identificare fiscal 4326809, prin Consiliul Local Forăști cu sediu în comuna Forăști, județul Suceava, reprezentată de drept, de Brăduț AVRĂMIA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
42. **Comuna Frătăuții Vechi** având codul de identificare fiscal 4244342, prin Consiliul Local Frătăuții Vechi cu sediu în comuna Frătăuții Vechi, județul Suceava, reprezentată de drept,

de Cristinel - Dinu ANTEMIE, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

43. **Comuna Gălănești** având codul de identificare fiscal nr.4441352, prin Consiliul Local Gălănești cu sediu în comuna Gălănești, județul Suceava, reprezentată de drept, de Liviu MIRONESCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
44. **Comuna Râșca** având codul de identificare fiscal 4674781, prin Consiliul Local Râșca cu sediu în comuna Râșca, județul Suceava, reprezentată de drept, de Ionuț - Dragomir ANDREICA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
45. **Comuna Volovăț** având codul de identificare fiscal 4441239, prin Consiliul Local Volovăț cu sediu în comuna Volovăț, județul Suceava, reprezentată de drept, de Ioan VICOL, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
46. **Comuna Adâncata** având codul de identificare fiscal 4327480, prin Consiliul Local Adâncata cu sediu în comuna Adâncata, județul Suceava, reprezentată de drept, de Viorel CUCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
47. **Comuna Arbore** având codul de identificare fiscal 4326965, prin Consiliul Local Arbore cu sediu în comuna Arbore, județul Suceava, reprezentată de drept, de Vasile - Dan TIPERCIUC, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
48. **Comuna Crucea** având codul de identificare fiscal 4326876, prin Consiliul Local Crucea cu sediu în comuna Crucea, județul Suceava, reprezentată de drept, de Dorin RUSU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
49. **Comuna Fundu Moldovei** având codul de identificare fiscal 4326760, prin Consiliul Local Fundu Moldovei cu sediu în comuna Fundu Moldovei, județul Suceava, reprezentată de drept, de Tudor - Ion ZDROB, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
50. **Comuna Poieni Solca** având codul de identificare 21769911, prin Consiliul Local Poieni Solca cu sediu în comuna Poieni Solca, județul Suceava, reprezentată de drept, de Dumitru - Ichim LĂZĂREAN, în calitate de Primar, potrivit conform prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
51. **Comuna Rădășeni** având codul de identificare fiscal 4327545, prin Consiliul Local Rădășeni cu sediu în comuna Rădășeni, județul Suceava, reprezentată de drept, de Neculai PERJU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
52. **Comuna Dornești** având codul de identificare fiscal 4441263, prin Consiliul Local Dornești cu sediu în comuna Dornești, județul Suceava, reprezentat de drept, de Gheorghe LUȚA, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
53. **Comuna Vadu Moldovei** având codul de identificare fiscal 6631469, prin Consiliul Local Vadu Moldovei cu sediu în comuna Vadu Moldovei, județul Suceava, reprezentată de drept, de Iulian - Bogdan AMARIEI, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
54. **Comuna Sadova** având codul de identificare fiscal 4326779, prin Consiliul Local Sadova cu sediul în comuna Sadova, județul Suceava, reprezentată de drept, de Mihai CONSTANTINESCU - OTCU, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art.132 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

denumiți colectiv asociații și individual asociatul,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările

ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi ale Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr.246/2005, cu modificările şi completările ulterioare, în cadrul Asociaţiei de dezvoltare intercomunitară de utilităţi publice pentru serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare şi pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităţilor administrativ-teritoriale "Asociaţia Judeţeană pentru Apă şi Canalizare Suceava (A.J.A.C.Suceava)", denumită în continuare Asociaţia, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

## CAP. I. Denumirea, sediul şi durata Asociaţiei

Art. 1. - Denumirea Asociaţiei este "Asociaţia Judeţeană pentru Apă şi Canalizare Suceava (A.J.A.C. Suceava)", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 64398 din 31.07.2008, eliberată de Ministerul Justiţiei. Asociaţia va avea ştampilă şi însemne proprii.
Art. 2. - (1) Sediul Asociaţiei este în România, municipiul Suceava, str. Mihai Eminescu nr.8. înregistrată în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor la Judecătoria Suceava la nr.26/2002/AI, din 29.11.2022, având CIF 14668841.
(2) Sediul Asociaţiei va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităţilor administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociaţiei sau a consiliului director, conform prezentului statut.
Art. 3. - Asociaţia este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor la Judecătoria Suceava la nr.26/2002/AI din 08.05.2002.

## CAP. II. Scopul şi obiectivele Asociaţiei

Art. 4. - (1) Asociaţia se constituie în scopul reglementării, înfiinţării, organizării, finanţării, exploatării, monitorizării şi gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competenţă a unităţilor administrativ-teritoriale membre (denumită în continuare aria Serviciului), precum şi realizarea în comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal sau regional, destinate înfiinţării, modernizării şi/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare);
(2) Asociaţii declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociaţiei este interesul general al locuitorilor de pe raza unităţilor administrativ teritoriale membre pentru îmbunătăţirea calităţii Serviciului, în condiţiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populaţiei şi principiul „ poluatorul plăteşte", atingerea şi respectarea standardelor europene privind protecţia mediului, precum şi creşterea capacităţii de atragere a fondurilor pentru finanţarea investiţiilor necesare în infrastructura tehnico–edilitară aferentă Serviciului.
(3) Alegerea modalităţii de gestiune a serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare şi a serviciului public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităţilor administrativ-teritoriale, se face prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor art.22 alin.(2) şi (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi ale art.17 alin. (4) şi art. 18 alin. (1) şi (2) din Legea nr.241/2006, republicată, cu modificările şi completate ulterioare.
Art. 5. - (1) Obiectivele Asociaţiei sunt următoarele:
a) să încheie contractul cu operatorul, prevăzut la art.17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut, în numele şi pe seama asociaţiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar, potrivit art. 29 alin.(7) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
b) să exercite drepturile specifice de control şi informare privind operatorul, conform prezentului statut şi actului constitutiv al acestuia;

c) să constituie interfaţa pentru discuţii şi să fie un partener activ pentru autorităţile administraţiei publice locale în ceea ce priveşte aspectele de dezvoltare şi de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile şi acţiunile de interes intercomunitar;
d) să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
e) să monitorizeze derularea proiectelor de investiţii în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
f) să monitorizeze executarea contractului de delegare şi să informeze regulat asociaţii despre aceasta;
g) să identifice şi să propună orice acţiuni vizând realizarea obiectivelor Asociaţilor în legătură cu Serviciul:
1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare şi/sau baza-suport a contractării de credite rambursabile ori parţial rambursabile, iar, pe de altă parte, să nu se depăşească limitele de suportabilitate ale populaţiei;
2. aplicarea principiului solidarităţii;
3. implementarea şi aplicarea permanentă a principiului "poluatorul plăteşte";
4. creşterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului;
5. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului şi gestiunea administrativă şi comercială eficientă a acestuia;
6. menţinerea calităţii tehnice şi întreţinerea eficientă a echipamentelor şi lucrărilor legate de Serviciu;
7. buna gestiune a resurselor umane;
h) să acorde sprijin asociaţilor şi operatorului în vederea obţinerii resurselor financiare necesare implementării strategiei de dezvoltare.
(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociaţiei, prin prezentul statut asociaţii mandatează Asociaţia, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, coroborat cu prevederile Legii nr. 241/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, să exercite în numele şi pe seama lor următoarele drepturi şi obligaţii legate de serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare şi de serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităţilor administrativ-teritoriale:
a) elaborarea şi aprobarea strategiei Asociaţiei privind serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare şi privind serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităţilor administrativ-teritoriale, care conţine planul de investiţii şi lista investiţiilor prioritare, elaborată potrivit master-planului judeţean/zonal, aprobat potrivit art.129 alin.(4) lit.e) şi art.173 alin.(3) lit.d) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.57/2019, cu modificările şi completările ulterioare.
b) Se abrogă.
b[1]) aprobarea modificărilor la contractul încheiat între Asociaţie şi operator;
c) urmărirea, monitorizarea şi raportarea indicatorilor de performanţă ai Serviciului, stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării şi administrării Serviciului de către operator pe criterii de eficienţă economică şi managerială şi aplicarea măsurilor corective şi a penalităţilor prevăzute de contractul de delegare, în situaţia în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanţă şi eficienţă la care s-a obligat şi nu asigură continuitatea Serviciului;
d) consultarea asociaţiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi a modalităţilor de organizare şi funcţionare a Serviciului;
e) medierea conflictelor dintre utilizatori şi operator, la cererea uneia dintre părţi;
f) monitorizarea şi controlul modului de respectare a obligaţiilor şi responsabilităţilor asumate de operator prin contractul de delegare cu privire la:
(i) modul de respectare şi de îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanţă, inclusiv în relaţia cu utilizatorii;

(ii) modul de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilităţi publice, mai ales exploatarea eficientă şi în condiţii de siguranţă a sistemelor de utilităţi publice sau a altor bunuri aparţinând patrimoniului public şi/sau privat al asociaţilor, afectate Serviciului;
(iii) asigurarea protecţiei mediului şi a domeniului public;
(iv) asigurarea protecţiei utilizatorilor;
g) solicitarea de informaţii cu privire la nivelul şi calitatea Serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociaţilor, încredinţate pentru realizarea Serviciului;
h) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relaţia cu utilizatorii Serviciului;
i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a delegării prevăzute în contractul de delegare;
j) aprobarea, de la data la care asociaţii hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, a modulului de formare şi a stabilirii preţurilor şi tarifelor, respectiv ajustarea şi modificarea preţurilor şi tarifelor propuse de operator;
k) monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegatar faţă de operator prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii Serviciului;
l) elaborarea şi aprobarea caietului de sarcini şi a regulamentului Serviciului, consolidat şi armonizat pentru întreaga arie a Serviciului;
m) păstrarea, în condiţiile legii, a confidenţialităţii datelor şi informaţiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public.

## CAP. III. Patrimoniul

Art.6 - (1) Patrimoniul este compus din patrimoniul iniţial şi bunurile care se regăsesc în inventarul şi conturile de activ şi pasiv ale AJAC Suceava la data efectuării actualei modificări, pe de o parte, şi bunurile pe care părţile le vor da în administrare pentru exercitarea competenţelor legate de gestiunea Serviciului, pe de altă parte în condiţiile prevăzute de lege.
a) Patrimoniul iniţial al Asociaţiei este de 6500 lei, constituit din contribuţia în numerar a membrilor fondatori din anul 2002, la care se adaugă contribuţia de 11500 lei a asociaţilor primiţi în anul 2008, 1500 lei a asociaţilor primiţi în 2010, 7000 lei a asociaţilor primiţi în 2014 şi 5500 lei a asociaţilor primiţi în 2016.
b) Membrii asociaţi, la data actualei modificări, au depus un aport propriu în numerar, după cum urmează:

1. Consiliul Judeţean Suceava - 500 lei;
2. Municipiul Suceava - 500 lei;
3. Municipiul Fălticeni - 500 lei;
4. Municipiul Rădăuţi - 1000 lei;
5. Municipiul Câmpulung Moldovenesc - 500 lei;
6. Municipiul Vatra Dornei - 500 lei;
7. Oraşul Gura Humorului - 500 lei;
8. Oraşul Siret - 500 lei;
9. Oraşul Solca - 500 lei;
10. Oraşul Broşteni - 500 lei;
11. Oraşul Dolhasca - 500 lei;
12. Oraşul Frasin - 500 lei;

13. Oraşul Liteni - 500 lei;
14. Oraşul Salcea - 500 lei;
15. Oraşul Vicovu de Sus - 500 lei;
16. Comuna Baia - 500 lei;
17. Comuna Berchişeşti - 500 lei;
18. Comuna Buneşti - 500 lei;
19. Comuna Cacica - 500 lei;
20. Comuna Cornu Luncii - 500 lei;
21. Comuna Drăgoieşti - 500 lei;
22. Comuna Ipoteşti - 500 lei;
23. Comuna Marginea - 500 lei ;
24. Comuna Mănăstirea Humorului - 500 lei ;
25. Comuna Mitocu Dragomirnei - 500 lei ;
26. Comuna Moara - 500 lei;
27. Comuna Pîrteştii de Jos - 500 lei;
28. Comuna Preuteşti - 500 lei;
29. Comuna Putna - 500 lei;
30. Comuna Şcheia - 500 lei;
31. Comuna Sucevița - 500 lei;
32. Comuna Vama - 500 lei.
33. Comuna Boroaia - 500 lei;
34. Comuna Botoşana - 500 lei;
35. Comuna Fântâna Mare - 500 lei;
36. Oraşul Cajvana - 500 lei;
37. Oraşul Milişăuți - 500 lei;
38. Comuna Bilca - 500 lei;
39. Comuna Burla - 500 lei;
40. Comuna Calafindeşti - 500 lei;
41. Comuna Forăşti - 500 lei;
42. Comuna Frătăuții Vechi - 500 lei;
43. Comuna Râşca - 500 lei;
44. Comuna Gălăneşti - 500 lei;
45. Comuna Volovăț - 500 lei.
46. Comuna Adâncata - 500 lei;
47. Comuna Arbore - 500 lei;
48. Comuna Crucea - 500 lei;

49. Comuna Fundu Moldovei - 500 lei;
50. Comuna Poieni Solca - 500 lei;
51. Comuna Rădăşeni - 500 lei;
52. Comuna Dornești - 500 lei;
53. Comuna Vadu Moldovei - 500 lei;
54. Comuna Sadova - 500 lei.

c) Inventarul AJAC Suceava, la data înregistrării actualei modificări, se compune din mijloacele fixe, obiectele de inventar, materialele, disponibilul în cont şi în numerar la data înregistrării modificărilor, din care face parte şi patrimoniul membrilor fondatori de 6500 lei, plus 11500 lei al asociaţilor primiţi în 2008, 1500 lei al asociaţilor primiţi în 2010, 7000 lei reprezentând aportul asociaţilor primiţi în 2014 şi 5500 lei reprezentând aportul asociaţilor primiţi în 2016;
Art.7.-(1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art.90 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.
(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.
Art. 8. - Asociaţia nu poate avea calitatea de operator în sensul art.2 lit.g) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, şi nu va desfăşura activităţi economice.
Art. 9. - Asociaţia are un buget propriu de venituri şi cheltuieli. Situaţiile financiare se întocmesc şi se publică în conformitate cu legislaţia în vigoare.

**CAP. IV. Asociaţii**

Art. 10. - Asociaţii au următoarele drepturi:
a) să aleagă şi să fie aleşi în organele de conducere ale Asociaţiei, prin reprezentanţii lor în aceste organe;
b) să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociaţiei, conform prevederilor prezentului statut;
c) să primească, la cerere, toate informaţiile disponibile care privesc activitatea Asociaţiei.

Art. 11. - Asociaţii au următoarele obligaţii:
a) să respecte statutul, actul constitutiv şi hotărârile organelor de conducere ale Asociaţiei;
b) să plătească cotizaţia anuală, plata urmând să se facă până la sfârşitul anului curent. Cotizaţia pentru primul an (2008) este fixată prin prezentul statut conform Hotărârii nr.6/18.12.2008 a Adunării Generale a AJAC Suceava.
c) să promoveze şi să participe activ la acţiunile desfăşurate de Asociaţie;
d) să participe, prin reprezentanţii lor, la şedinţele adunării generale a Asociaţiei.
Art. 12. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociaţie, conform prevederilor prezentului articol.
(2) Retragerea din Asociaţie nu poate avea loc decât în situaţia în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, acest asociat va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.
($2^1$) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și

pentru serviciul public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităților administrativ-teritoriale, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator regional se pot retrage din asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la actul constitutiv al operatorului căruia i s-a atribuit direct contractul de delegare a gestiunii serviciului și/sau la contractul de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor contractului de delegare, si va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract, indiferent dacă retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare, acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(4^1) În situația în care mai multe unități administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de utilitate publică pentru două sau mai multe activități componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unitățile administrativ-teritoriale înțeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun a fi efectuate la contract, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractului respectiv și va hotărî modificarea corespunzătoare a statutului Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(5) Orice asociat care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării de către operator a împrumuturilor contractate pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;

b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit. a);

c) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de delegare;

d) prejudiciul creat membrilor asociați generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/ excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;

e) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/ obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/a beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

Art. 13. - Asociația poate accepta noi membri, cu acordul asociaților și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului.

Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociaţiei acceptă în totalitate prevederile prezentului statut şi deleagă gestiunea Serviciului operatorului, prin act adiţional la contractul de delegare, ce va fi semnat de Asociaţie în numele şi pe seama unităţii administrativ-teritoriale respective. Pentru a vota hotărârea de acceptare a noi membri, reprezentanţii asociaţilor în adunarea general a Asociaţiei au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităţilor administrative-teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau judeţean, după caz.

## CAP. V. Organele Asociaţiei

### Adunarea generală a Asociaţiei

Art. 14. - (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociaţiei, format din primarii de municipii, oraşe şi comune, respectiv preşedintele consiliului judeţean, care sunt reprezentanţi de drept ai unităţilor administrativ-teritoriale membre.
(1^1) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanţi ai unităţilor administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcţionale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum şi conducătorilor instituţiilor şi serviciilor publice de interes local, în funcţie de competenţele ce le revin în domeniile respective.
(1^2) Preşedintele consiliului judeţean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreşedinţi, conducătorilor compartimentelor funcţionale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al judeţului, precum şi conducătorilor instituţiilor şi serviciilor publice de interes judeţean.
(1^3) Primarii şi, respectiv, preşedinţii consiliilor judeţene îşi pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociaţiei, prin dispoziţie.
Sunt reprezentanţi ai membrilor asociaţi în adunarea generală:
1. Dl. Vasile TOFAN, în calitate de reprezentant al Preşedintelui Consiliului Judeţean Suceava, în baza Dispoziţiei nr. 176 din 12 mai 2022;
2. Dl. Ion LUNGU, reprezentantul de drept al municipiului Suceava;
3. Dl. Cătălin Gheorghe COMAN, reprezentantul de drept al municipiului Fălticeni;
4. Dl. Bogdan - Andrei LOGHIN, reprezentantul de drept al municipiului Rădăuţi;
5. Dl. Mihăiţă NEGURĂ, reprezentantul de drept al municipiului Câmpulung Moldovenesc;
6. Dl. Mircea RUSU FILARET, în calitate de reprezentant al Primarului municipiului Vatra Dornei, în baza Dispoziţiei nr. 28 din 20 ianuarie 2021;
7. Dl. Marius Ioan URSĂCIUC, reprezentantul de drept al oraşului Gura Humorului;
8. Dl. Adrian POPOIU, reprezentantul de drept al oraşului Siret;
9. Dl. Cornel - Trifan ŢEHANIUC, reprezentantul de drept al oraşului Solca;
10. Dl. Alexandru HURJUI, reprezentantul de drept al oraşului Broşteni;
11. Dl. Decebal - Dumitru ISACHI, reprezentantul de drept al oraşului Dolhasca;
12. Dl. Marinel BALAN, reprezentantul de drept al oraşului Frasin;
13. Dl. Tomiţă ONISII, reprezentantul de drept al oraşului Liteni;
14. Dl. Pârwuşor - Ţicu - Ezekiel BELŢIC, reprezentantul de drept al oraşului Salcea;
15. Dl Vasile ILIUŢ, reprezentantul de drept al oraşului Vicovu de Sus;
16. D-na Maria TOMESCU, reprezentantul de drept al comunei Baia;
17. Dl. Ştefan - Iulian CHILARIU, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Berchişeşti, în baza Dispoziţiei nr. 21 din 29 ianuarie 2021;
18. Dl. Ioan ŞTEFAN, reprezentantul de drept al comunei Buneşti;

19. Dl. Dumitru GULEI, reprezentant de drept al comunei Ipoteşti;
20. Dl. Gheorghe LAZĂR, reprezentantul de drept al comunei Marginea;
21. Dl. Viorel CROITORU, reprezentantul de drept al comunei Mănăstirea Humorului;
22. Dl. Ferdinand - Eduard DZIMINSCHI, reprezentantul de drept al comunei Moara;
23. Dl. Mircea - ANDREI STRUGARIU, reprezentantul de drept al comunei Pârteştii de Jos;
24. Dl. Ion VASILIU, reprezentantul de drept al comunei Preuteşti;
25. Dl. Gheorghe COROAMĂ, reprezentantul de drept al comunei Putna;
26. Dl.Vasile ANDRICIUC, reprezentantul de drept al comunei Şcheia;
27. Dl. Dorin - Ioan PÎNZAR, reprezentantul de drept al comunei Sucevița;
28. Dl. Constantin POPESCU, reprezentantul de drept al comunei Drăgoieşti;
29. Dl. Gheorghe FRON, reprezentantul de drept al comunei Cornu Luncii;
30. Dl. Ioan ICHIMOV, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Mitocu Dragomirnei, în baza Dispoziției nr. 4 din 20 ianuarie 2021;
31. Dl. Petru TODOSI, reprezentantul de drept al comunei Cacica;
32. Dl. Constantin - Tiberius LUCUȚAR, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Vama, în baza Dispoziției nr. 6 din 18 ianuarie 2021;
33. Dl. Vasile BERARIU, reprezentantul de drept al comunei Boroaia;
34. Dl. Todirică GHIAȚĂ, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Botoșana, în baza Dispoziției nr. 3 din 15 ianuarie 2021;
35. Dl. Vasile MUCILENIȚA, reprezentantul de drept al comunei Fântâna Mare;
36. Dl. Gheorghe TOMĂSCU, reprezentantul de drept al oraşului Cajvana;
37. Dl. Vasile CĂRARE, reprezentantul de drept al oraşului Milișăuți;
38. Dl. Zaharie RUSU, reprezentantul de drept al comunei Bilca;
39. Dl. Ioan - Romică HAPURNE, în calitate de reprezentant al Primarului comunei Burla, în baza Dispoziției nr. 12 din 14 ianuarie 2021;
40. Dl. Adrian FRÎNCU, reprezentantul de drept al comunei Calafindești;
41. Dl. Brăduț AVRĂMIA, reprezentantul de drept al comunei Forăști;
42. Dl. Cristinel - Dinu ANTEMIE, reprezentantul de drept al comunei Frătăuții Vechi;
43. Dl. Liviu MIRONESCU, reprezentantul de drept al comunei Gălănești;
44. Dl. Ionuț - Dragomir ANDREICA, reprezentantul de drept al comunei Râșca;
45. Dl. Ioan VICOL, reprezentantul de drept al comunei Volovăț;
46. Dl. Viorel CUCU, reprezentantul de drept al comunei Adâncata;
47. Dl. Vasile - Dan TIPERCIUC, reprezentantul de drept al comunei Arbore;
48. Dl. Dorin RUSU, reprezentantul de drept al comunei Crucea;
49. Dl. Tudor - Ion ZDROB, reprezentantul de drept al comunei Fundu Moldovei;
50. Dl. Dumitru - Ichim LĂZĂREAN, reprezentantul de drept al comunei Poieni Solca;
51. Dl. Neculai PERJU, reprezentantul de drept al comunei Rădășeni;
52. Dl. Gheorghe LUȚA, reprezentantul de drept al comunei Dornești;
53. Dl. Iulian - Bogdan AMARIEI, reprezentantul de drept al comunei Vadu Moldovei;
54. Dl. Mihai CONSTANTINESCU - OTCU, reprezentantul de drept al comunei Sadova.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligenţele pentru a-şi asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociaţiei.
(3) Dispoziţiile de delegare a reprezentanţilor vor fi transmise în copie asociaţilor şi preşedintelui Asociaţiei în termen de 3(trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15. – (1) Adunarea generală a Asociaţiei alege dintre membrii săi preşedintele Asociaţiei, care are atribuţiile prevăzute în prezentul statut şi care reprezintă Asociaţia în raporturile cu terţii, cu excepţia situaţiilor în care se prevede expres altfel.
(2) În cadrul şedinţei adunării generale a Asociaţiei din data de 19.10.2022 a fost ales Preşedinte al Asociaţiei Judeţene pentru Apă şi Canalizare Suceava domnul Vasile Tofan, pentru o perioadă de 2 ani şi 6 luni.
Art. 16. - (1) Adunarea generală a Asociaţiei îndeplineşte atribuţiile care îi revin potrivit art. 21 alin. (2) lit. a)-d) şi f)-h) din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi atribuţiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competenţelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredinţat Asociaţiei de către membrii săi, precum şi drepturile speciale de control asupra operatorului prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut.
(2) Atribuţiile adunării generale a Asociaţiei cu privire la activitatea proprie sunt:
a) stabilirea strategiei şi a obiectivelor generale ale Asociaţiei;
b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
c) aprobarea situaţiilor financiare ale Asociaţiei pentru exerciţiul financiar încheiat şi a proiectului bugetului de venituri şi cheltuieli al Asociaţiei pentru următorul exerciţiu financiar;
d) alegerea şi revocarea membrilor consiliului director;
e) alegerea şi revocarea membrilor comisiei de cenzori şi stabilirea regulilor generale de organizare şi funcţionare a comisiei de cenzori;
f) aprobarea organigramei şi a politicii de personal a Asociaţiei, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociaţiei;
g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociaţie în nume propriu, a căror valoare depăşeşte echivalentul în lei, al sumei de 30.000 euro.
h) modificarea statutului Asociaţiei;
i) dizolvarea şi lichidarea Asociaţiei, precum şi stabilirea destinaţiei bunurilor rămase după lichidare;
j) aprobarea primirii de noi membri în Asociaţie, precum şi a retragerii şi excluderii unor membri din Asociaţie;
j^1) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilităţi publice, aprobă fuziunea, în condiţiile legii, cu alte asociaţii de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale şi descentralizării serviciilor publice.
k) aprobarea cotizaţiei anuale;
l) orice alte atribuţii prevăzute de lege sau de prezentul statut.
(3) Atribuţiile adunării generale a Asociaţiei cu privire la exercitarea mandatului acordat de sociaţi, conform art. 5 alin. (2), sunt:
a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, precum şi a programelor de protecţie a mediului, elaborate şi prezentate de consiliul director al Asociaţiei, potrivit art. 23 alin. (3) lit. a);
b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate şi prezentate de consiliul director, potrivit art. 23 alin. (3) lit. f);
c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;

d) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condiţiile Legii nr. 241/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
e) aprobarea cotei de pierderi de apă justificate de starea tehnică a sistemelor de alimentare cu apă pe baza bilanţului apei;
f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective şi a penalităţilor prevăzute de contractul încheiat între Asociaţie şi operator, în situaţia în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanţă;
g) aprobarea caietului de sarcini şi a regulamentului Serviciului, consolidat şi armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate şi prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin. (3) lit. b).
(4) Adunarea generală a Asociaţiei adoptă, de asemenea, orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare şi de control asupra operatorului, acordate Asociaţiei conform art. 17 alin. (2) lit. a) pct. 4 din prezentul statut.
Art. 17. - (1) În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociaţiei hotărăşte asupra aspectelor legate de obiectivele Asociaţiei, având în vedere interesul comun al asociaţilor, în special:
a) operatorul;
b) strategia de dezvoltare;
c) politica tarifară;
d) contractul de delegare.
(2) În legătură cu acestea, asociaţii convin:

**a) Operatorul**
1. Operatorul, înfiinţat potrivit prevederilor din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, va fi o societate comercială înfiinţată în una dintre formele prevăzute de legislaţia privind societăţile comerciale, având ca acţionari/asociaţi toate sau o parte din unităţile administrativ-teritoriale membre ale Asociaţiei.
2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru asociaţi.
3. Asociaţia va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de aprobarea acestora. Autorităţile deliberative ale asociaţilor care sunt în acelaşi timp şi acţionari/asociaţi ai operatorului vor respecta avizul Asociaţiei.
4. În aplicarea prevederilor art. 28 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociaţie a atribuţiilor de autoritate tutelară prevăzute de Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările şi completările ulterioare, privind controlul direct şi influenţa dominantă asupra deciziilor strategice şi/sau semnificative ale operatorului, asociaţii care sunt acţionari/asociaţi ai operatorului acordă Asociaţiei, potrivit prezentului statut, dreptul de a:
a) propune lista de persoane din rândul cărora adunarea generală a operatorului are dreptul să numească membrii consiliului de administraţie al operatorului;
b) propune revocarea membrilor consiliului de administraţie al operatorului;
c)propune introducerea unei acţiuni în justiţie împotriva membrilor consiliului de administraţie al operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;
d) acorda avizul conform asupra regulamentului de organizare şi funcţionare al operatorului înainte de aprobarea acestuia de către consiliul de administraţie al societăţii;
e) acorda avizul conform asupra programului de activitate şi strategiei propuse de consiliul de administraţie al societăţii înainte de aprobarea acestora de către adunarea generală a operatorului;
f) acorda avizul conform asupra propunerii de înfiinţare de filiale, cu condiţia ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea şi distribuţia apei (cod CAEN 3600) sau colectarea şi epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700);

g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezervă prevăzut de legea societăţilor comerciale şi a celor prevăzute în contractul de delegare, asupra destinaţiei şi cuantumului acestora, necesar pentru ca adunarea generală a Operatorului să poată lua o hotărâre în acest domeniu;
h) aviza propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de adoptarea lor;
i) fi informată, în aceeaşi măsură ca oricare acţionar/asociat al operatorului, despre activitatea acestuia.

**b) Strategia de dezvoltare**

1. Asociaţia va asigura elaborarea şi aprobarea strategiei de dezvoltare. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investiţiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie şi prioritizarea acestora, precum şi planul de implementare şi analiza macrosuportabilităţii. Planurile de investiţii vor fi actualizate periodic, ţinând seama de strategia de dezvoltare.
2. Sursele de finanţare a investiţiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituţii financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale asociaţilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului.
3. Planurile de investiţii propuse de operator se aprobă de către adunarea generală a Asociaţiei în corelare cu strategia asociaţiei de dezvoltare a serviciului de alimentare cu apă şi de canalizare şi, după caz, cu strategia serviciului public inteligent alternativ pentru procesarea apelor uzate din cadrul unităţilor administrativ-teritoriale. Acestea vor fi anexate la contractul de delegare şi fac parte integrantă din acesta.
4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiţii vor fi supuse avizului consultativ al Asociaţiei înainte de a fi aprobate de autorităţile deliberative ale Asociaţilor beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor).

**c) Politica tarifară**

1. Strategia de tarifare aferentă planului de afaceri se aprobă de către adunarea generală a Asociaţiei, în baza mandatului special primit de la unităţile administrativ-teritoriale membre ale Asociaţiei, cu respectarea avizului conform al Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice.
2.Formula de ajustare tarifară se aprobă de către adunarea generala a Asociaţiei, pe baza avizului Autorităţii Naţionale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice.

**d) Contractul de delegare a gestiunii Serviciului**

1. Contractul de delegare va fi semnat, pe de o parte, de Asociaţie, în numele şi pe seama asociaţilor care vor avea împreună calitatea de delegatar, şi, pe de altă parte, de operator.
2. Prin contractul de delegare Asociaţia, în numele şi pe seama asociaţilor, va conferi operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul ca serviciu comunitar de utilităţi publice pe raza lor de competenţă teritorială, precum şi concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă şi de canalizare aferente Serviciului. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiţii, va întreţine, moderniza, reabilita şi extinde sistemele de alimentare cu apă şi de canalizare şi va gestiona Serviciul pe riscul şi răspunderea sa, conform dispoziţiilor contractului de delegare. Realizarea acestor responsabilităţi se face prin indicatori de performanţă care pot monitoriza implementarea sistemului.
3. Asociaţia va monitoriza îndeplinirea de către operator a obligaţiilor ce îi incumbă în temeiul contractului de delegare.
4. Asociaţia, în temeiul mandatului conferit de asociaţi prin prezentul statut, va exercita în numele şi pe seama acestora drepturile şi obligaţiile contractuale care le revin în calitate de delegatar.

Art. 18. - Reprezentanţii în adunarea generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislaţia în vigoare.
Art. 19. - (1) Adunarea generală a Asociaţiei va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în şedinţe ordinare sau extraordinare, de către preşedintele Asociaţiei sau de un număr de cel puţin 1/3 din asociaţi.
(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puţin cinci zile calendaristice pentru şedinţele ordinare sau trei zile calendaristice pentru şedinţele extraordinare, înainte de data şedinţei, şi va cuprinde data, ora, locul şi ordinea de zi ale şedinţei. Pentru motive întemeiate care justifică urgenţa, convocarea poate fi transmisă cu cel puţin 48 de ore înainte de şedinţă.
(3) În funcţie de problemele înscrise pe ordinea de zi a şedinţei, convocarea va fi trimisă numai reprezentanţilor asociaţilor care au dreptul să participe şi să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.
(4) Şedinţele adunării generale a Asociaţiei vor fi conduse de preşedintele Asociaţiei sau, în absenţa acestuia (inclusiv în cazul în care asociatul al cărui reprezentant este preşedintele Asociaţiei nu participă la şedinţă deoarece nu este asociat implicat), de persoana desemnată de adunarea generală dintre membrii săi.
(5) Secretariatul şedinţelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al şedinţei.
(6) Procesul-verbal este semnat de preşedinte şi de secretar şi este supus aprobării membrilor adunării generale în şedinţa următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data şedinţei, fiecărui asociat, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la şedinţă.
(7) Pe baza proceselor-verbale ale şedinţelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de preşedintele Asociaţiei. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct.
(8) Adunarea generală a asociaţilor poate avea loc şi prin mijloace electronice de comunicare directă la distanţă, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociaţi inclusiv cu semnătură electronică extinsă.
(9) Modalitatea de desfăşurare a şedinţelor adunării generale va fi menţionată în convocator.

Art. 20. - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociaţiei.
(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiţi asociaţi, respectiv asociaţii în competenţa cărora este organizat şi funcţionează Serviciul la data şedinţei adunării generale, asociaţii beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor), precum şi asociaţii deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor, denumiţi în prezentul statut asociaţi implicaţi, au dreptul de a participa şi de a vota în cadrul şedinţei adunării generale doar pe reprezentanţii acestora.
(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) şi lit. j)-l) şi alin. (3) se iau în prezenţa a jumătate plus unu din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociaţiei se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociaţiei este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenţi, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi.
(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (3), precum şi în oricare alte situaţii nespecificate expres se iau în prezenţa a jumătate plus unu din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociaţiei se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea

generală a Asociaţiei este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenţi, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi.
(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezenţa şi cu votul favorabil al tuturor asociaţilor, cvorum şi majoritate obligatorii la orice convocare.
(6) Potrivit art.10 alin.(5^1) din Legea nr.51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, în situaţia în care autorităţile deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale nu se pronunţă asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unităţile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuţiilor.
(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociaţi nu poate participa la şedinţa unei adunări generale a Asociaţiei la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unităţii administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziţie.
(8) Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii şi ale statutului sunt obligatorii chiar şi pentru membrii asociaţi care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotrivă.
Art. 21. - (1) Hotărârile adunării generale a Asociaţiei luate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) şi art. 16 alin. (3) lit. a), c), d) şi g) nu pot fi votate de reprezentanţii asociaţilor în adunarea generală a Asociaţiei decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorităţii deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.
(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociaţiei trebuie aduse la cunoştinţa asociaţilor în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data şedinţei. De asemenea, Asociaţia este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet sau pe pagina de internet a consiliului judeţean.
(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociaţiei, dintre cele luate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut, poate iniţia acţiune în justiţie, conform prevederilor legale în vigoare.
(4) Adunarea generală a Asociaţiei poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleaşi condiţii ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuţia privind aprobarea schimbării sediului Asociaţiei.
(5) Hotărârile adunării generale a Asociaţiei sunt obligatorii atât pentru membri, cât şi pentru operator.

**Consiliul director**

Art. 22. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al asociaţiei de dezvoltare intercomunitară şi este format din preşedintele asociaţiei de dezvoltare intercomunitară şi încă cel puţin 4 membri aleşi din rândul membrilor adunării generale a Asociaţiei, desemnaţi prin vot secret. Prin statut, asociaţii pot să prevadă şi un număr mai mare de membri, cu condiţia ca numărul totat de membri în consiliul director, inclusiv preşedintele, să fie impar. Durata mandatului este convenită de asociaţi, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componenţa consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociaţiei, utilizând principiul reprezentării prin rotaţie.
(2) Preşedintele Asociaţiei este şi preşedinte al consiliului director.
(3) Sunt numiţi în calitate de membri ai consiliului director:

- Domnul Vasile TOFAN preşedinte, domiciliat în municipiul Fălticeni, str. Ana Ipătescu, bl.68, sc. C, et.2, ap.12, judeţul Suceava;

- Domnul Ion LUNGU - membru, domiciliat în municipiul Suceava, str. Samuil Isopescu, nr. 21, bl. M, sc. C, et. 3, ap. 15, judeţul Suceava;
- Domnul Gheorghe-Cătălin COMAN-membru, domiciliat în municipiul Fălticeni, str. Dimitrie Leonida, nr. 1bis, judeţul Suceava;

- Domnul Bogdan-Andrei LOGHIN - membru, domiciliat în municipiul Rădăuți, str. Eudoxiu Hurmuzachi, nr.1, județul Suceava;
- Domnul Tomiță ONISII - membru, domiciliat în oraș Liteni, str. Mihail Sadoveanu, nr. 71, județul Suceava.

(4) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 23. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.
(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:
a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 30.000 euro;
d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală și ținând cont de bugetul aprobat de adunarea generală;
e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociaților care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.
(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați, conform art. 5 alin. (2):
a) asigură elaborarea strategiei de dezvoltare, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare adunării generale a Asociației;
b) asigură elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, pe care le supune spre aprobare adunării generale;
c) Se abrogă.
d) asigură consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
e) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociaților, încredințate pentru realizarea Serviciului;
f) monitorizează și controlează modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare, cu privire la:
(i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractul de delegare, inclusiv în relația cu utilizatorii;
(ii) gestionarea și administrarea Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială;
(iii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociaților, afectate Serviciului;
(iv) asigurarea protecției mediului și a domeniului public;

(v) asigurarea protecţiei utilizatorilor,
şi în acest sens elaborează rapoarte de monitorizare trimestriale pe care le prezintă adunării generale a Asociaţiei;
g) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori şi operator, la cererea uneia dintre părţi;
h) invită operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relaţia cu utilizatorii.

Art. 24. - (1) Pentru realizarea scopului şi obiectivelor sale, Asociaţia va constitui un aparat tehnic propriu.
(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcţiei. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociaţiei în operaţiunile bancare şi de trezorerie, aprobă şi semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociaţiei, semnează în numele acesteia delegaţiile de reprezentare în faţa instanţelor judecătoreşti de orice grad şi poate reprezenta Asociaţia în relaţiile cu terţii. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariaţi ai Asociaţiei.
(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puţin următoarele persoane:
a) un secretar;
b) unul sau mai mulţi contabili;
c) unul sau mai mulţi consilieri juridici;
d) un număr suficient de specialişti pentru monitorizarea executării contractului de delegare, conform mandatului acordat Asociaţiei prin prezentul statut.
(4) La calculul cuantumului propus al cotizaţiei anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcţionare a aparatului tehnic al Asociaţiei.

Art. 25. - (1) Consiliul director se întruneşte în şedinţe, cel puţin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea preşedintelui Asociaţiei.
(2) Deciziile consiliului director se iau în prezenţa şi cu votul a cel puţin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.
(3) Consiliul director va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar, care va redacta procesul-verbal al şedinţei. Procesele-verbale se semnează de preşedinte şi de secretar şi se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.
(4) Şedinţele consiliului director pot avea loc şi prin mijloace electronice de comunicare directă la distanţă, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociaţi inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfăşurare a şedinţelor va fi menţionată în convocator.

**Controlul financiar intern al Asociaţiei**
Art. 26. - (1) Controlul financiar intern al Asociaţiei este asigurat de o comisie de cenzori, formată din minimum 3 membri, desemnaţi de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleşi din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.
(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puţin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condiţiile legii.
(3) Comisia de cenzori îşi poate elabora un regulament intern de funcţionare. Şedinţele comisiei de cenzori pot avea loc şi prin mijloace electronice de comunicare directă la distanţă, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătura electronică extinsă.
(4) Membri ai comisiei de cenzori ai Asociaţiei sunt:

- D-ra Mihaela RACU, cetăţean român, domiciliată în municipiul Suceava, str. Slătioarei, nr. 9, bl. 9, ap. 23, judeţul Suceava.
- Doamna Cristina POTLOG, cetăţean român, domiciliată în municipiul Suceava, str. Petru Rareş, nr. 49, judeţul Suceava;
- Doamna Vetuţa SAVU, cetăţean român, domiciliată în sat Sfîntu Ilie, com. Şcheia, nr. 117, judeţul Suceava.

(5) Comisia de cenzori are atribuţiile prevăzute la art. 27^2 din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000, cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare.

**CAP. VI. Dizolvarea şi lichidarea**

Art. 27. - Asociaţia se dizolvă:
a) de drept;
b) prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente;
c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 28. - Asociaţia se dizolvă de drept prin:
a) imposibilitatea realizării scopului şi obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situaţie durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
c) reducerea numărului de asociaţi sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29. - Asociaţia se dizolvă prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente când:
a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
c) asociaţia urmăreşte un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
d) asociaţia a devenit insolvabilă.

Art. 30. - (1) Lichidarea Asociaţiei se va face în condiţiile prevăzute de legislaţia privind asociaţiile.
(2) Bunurile Asociaţiei rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanţei judecătoreşti competente.

Art. 31. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociaţiei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.
(2) Asociaţia îşi încetează existenţa la data radierii ei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

**CAP. VII. Dispoziţii finale**

Art. 32. (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiţionale, aprobate cu respectarea condiţiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (3).
(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situaţia în care intervin modificări ale legislaţiei în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.
(3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluţionare instanţelor judecătoreşti competente."

Prezentul act adițional la Statut al AJAC Suceava este semnat de Președintele Asociației în nume propriu, dar și în numele și pe semna fiecărui membru asociat, în baza mandatului special acordat de fiecare membru, prin hotărâre de consiliului local.

Pentru desfăşurarea procedurilor de înregistrare a prezentelor modificări şi completări se împuterniceşte dna. Mihaela Roznovan, cetățean român, domiciliat în municipiul Suceava, B-dul 1 Decembrie1918, nr. 6, bl. 21, sc. A, ap. 20, titular CI seria SV nr. 930753, eliberat de SPCLEP Suceava la data de 02.10.2013, să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea modificărilor Statutului la Judecătoria Suceava și la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Prezentul act adițional a fost redactat și semnat într-un singur exemplar original.

**PREȘEDINTE,**

**Vasile TOFAN**

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Radu-Constantin ȚEHANCIUC**

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA ORAȘ SOLCA
CONSILIUL LOCAL

**SECRETAR GENERAL,**

**Angelica BAHAN**

**ANEXA nr. 2**
**La HCL Solca nr. 40 din 29.06.2023**

**Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava**
**Nr. din.....**

**Societatea ACET S.A.**
**Nr. din.....**

**ACT ADIŢIONAL NR.7**

**la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare, înregistrat sub nr. 17/13.04.2010 la Asociaţia Judeţeană pentru Apă şi Canalizare Suceava si nr. 5013/13.04.2010 la Societatea ACET S.A. Suceava**

Având în vedere :

- Prevederile art. 52 - Modificarea de comun acord, din Dispoziţii generale prevăzute în Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 17/5013/13.04.2010;
- Hotărârile adoptate de membri ai Asociației,
- Hotărârea nr.64 din 2.08.2021 adoptată de Consiliului Local al Comunei Pojorâta și Hotărârea nr.64 din14.12.2021 adoptată de Consiliului Local al Comunei Valea Moldovei, prin care cele două UAT-uri au aprobat retragerea unilaterală din calitatea de membru al AJAC Suceava și din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare,

**Părţile contractante :**

Asociaţia de dezvoltare intercomunitară **„Asociaţia Judeţeană pentru Apă şi** Canalizare Suceava" cu sediul în municipiul Suceava, str. Mihai Eminescu, nr.8, înscrisă în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor de la Grefa Judecătoriei Suceava nr. 26/2002/A/I, din29.11.2022, reprezentată de domnul Vasile TOFAN, Preşedinte al Asociaţiei, în nume propriu, dar şi în numele şi pe seama unităţilor administrativ-teritoriale membre ale asociaţiei

și

**Societatea ACET S.A. Suceava,** cod unic de înregistrare R 713519 înmatriculată la Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Suceava sub nr. 2430/09.05.2005 cu sediul principal în municipiul Suceava, str. Mihai Eminescu, nr. 5, judeţul Suceava, reprezentată de domnul Ştefan GROZA, având funcţia de Director General,

de comun acord, am hotărât:

**I. Capitolul „Dispoziții generale-Părțile contractante**" din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 17/5013/13.04.2010, **poziția de la numărul curent 54**, **Comuna Pojorâta**, în baza HCL nr.22 din 23.02.2015 și 123 din 20.11.2015 din Adițional nr.4 din 10.02.2016 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare și **poziția de la numărul curent nr.57 comuna Valea Moldovei,** în baza HCL nr.2 din 26 06.11.2015 și HCL nr.34 din 23.11.2015 din Adițional nr.4 din 10.02.2016 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de

canalizare, se elimină ca urmare a retragerii din Asociație și din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare nr.17/5013/13.04.2010 a UAT comuna Pojorâta în baza HCL nr.64 din 02.08.2021 și a UAT Valea Moldovei în baza HCL nr.64 din 14.12.2021.

**II**. Celelalte clauze din contract, inclusiv cele cuprinse în Actele adiţionale nr. 1-6 rămân neschimbate.

Încheiat la data de ……..în 2 (două) exemplare originale.

**ASOCIAŢIA JUDEŢEANĂ PENTRU APA SI CANALIZARE SUCEAVA**

Președinte: Vasile TOFAN
Semnătura:
Ștampila

**Operatorul : Societatea ACET S.A Suceava**

Director general: Ștefan GROZA
Semnătura:
Ștampila

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**
**Radu-Constantin TEHANCIUC**

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA ORAȘ SOLCA
CONSILIUL LOCAL

**SECRETAR GENERAL,**
**Angelica BAHAN**

**ANEXA nr. 3**
**La HCL Solca nr. 40 din 29.06.2023**

**Asociația Județeană pentru Apă și Suceava Canalizare Suceava**
**Nr. din.....**

**Societatea ACET S.A.**
**Nr. din.....**

**ACT ADIŢIONAL NR.8**

**la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare, înregistrat sub nr. 17/13.04.2010 la Asociaţia Judeţeană pentru Apă şi Canalizare Suceava si nr. 5013/13.04.2010 la Societatea ACET S.A. Suceava**

Având în vedere :

- Prevederile art. 52 - Modificarea de comun acord, din Dispoziţii generale prevăzute în Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 17/5013/13.04.2010;
- Măsurile dispuse de ANRSC Agenția Nord - Est prin Nota de control încheiată cu AJAC Suceava, la data de 23 .09.2022, înregistrată la nr.197.
- Hotărârile adoptate de membrii Asociației,

**Părţile contractante :**

Asociaţia de dezvoltare intercomunitară **„Asociaţia Judeţeană pentru Apă şi Canalizare Suceava"** cu sediul în municipiul Suceava, str. Mihai Eminescu, nr.8, înscrisă în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor de la Grefa Judecătoriei Suceava la nr. 26/2002/A/I, din 29.11.2022, reprezentată de domnul Vasile TOFAN, Președinte al Asociației, în nume propriu, dar şi în numele şi pe seama unităţilor administrativ-teritoriale membri ai asociaţiei

și

**Societatea ACET S.A. Suceava,** cod unic de înregistrare R 713519 înmatriculată la Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Suceava sub nr. 2430/09.05.2005 cu sediul principal în municipiul Suceava, str. Mihai Eminescu, nr. 5, judeţul Suceava, reprezentată de domnul Ştefan GROZA, având funcţia de Director General,

de comun acord, am hotărât, modificarea unor clauze din contractul de delegare după cum urmează :

I. **La DISPOZIȚII GENERALE,**

**TITLUL I - DISPOZIȚII GENERALE PRIVIND DELEGAREA**

**CAPITOLUL I- DELEGAREA**

**1. Articolul 6 -Aria delegării**

**Punctul 6.2 -Redefinirea Ariei delegării, se modifică și va avea următorul cuprins:**

,, Aria delegării poate fi extinsă printr-un act adiţional încheiat de părţi, în cazurile următoare:

a) în cazul extinderii teritoriului Autorității administrației publice locale,

b) în cazul creării/adăugării de noi Zone Urbane de către Autoritatea administrației publice locale sau

c) în cazul în care noi localităţi semnează Contractul de delegare."

**CAPITOLUL II- BUNURILE CONCESIUNII**

**2. Articolul 8- Sistemul Bunurilor de Retur, pct. 4, se modifică și va avea următorul cuprins:**

„4.Toate bunurile de retur, astfel cum sunt ele definite în cuprinsul art. 7 de mai sus, vor fi puse la dispoziția Operatorului printr-un act adițional la prezentul Contract de delegare, în termen de 90 de zile de la încheierea Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau de la recepția finală ,după caz, în conformitate cu dispozițiile legale, pentru bunurile de retur rezultate din implementarea unor proiecte de investiții cu asistență financiară nerambursabilă sau implementarea unor proiecte de către Autoritatea administrației publice locale".

**3. Articolul 10- Inventarul Bunurilor de Retur pct. 8, se modifică și va avea următorul cuprins:**

„8.Predarea se va face pe bază de proces verbal de predare-primire. Inventarul bunurilor de retur se va actualiza prin încheierea unui act adiţional, în conformitate cu prevederile art. 8.4."

**4. Articolul 11- Grăniţuirea, se modifică și va avea următorul cuprins:**

„1. Grăniţuirea se va face în conformitate cu prevederile legale în vigoare şi cerinţele fundamentate de Operator;

2. Obligaţia grăniţuirii cade în sarcina Autorităţii administrației publice locale, cu privire la hotarele tuturor bunurilor corespunzătoare existente care sunt înregistrate în Inventarul anexat prezentului Contract de delegare, pe cheltuiala Autorităţii administrației publice locale. Aceste bunuri includ terenuri, clădiri şi instalaţii aferente serviciului public de alimentare cu apă şi de canalizare;

3. În cazul în care apar modificări privind acele terenuri, Autoritățile administrației publice locale se angajează să le grăniţuiască din nou şi să elaboreze noi planuri pe cheltuiala sa. Modificările pot interveni şi ca urmare a solicitărilor exprese ale Operatorului, în conformitate cu punctul 1;

4. În situaţia în care se impune mărirea suprafeţelor necesare asigurării serviciilor de apă şi de canalizare, iar în urma acestora ar fi atins dreptul de proprietate al unor terţi, Autoritățile administrației publice locale vor depune toate diligenţele în vederea transferului dreptului de proprietate de la terţi, în patrimoniul acestora. Ulterior, aceste terenuri vor fi predate Operatorului, în conformitate cu prevederile prezentului contract;

5. În ceea ce priveşte aplicarea prevederilor prezentului articol, părţile vor colabora ori de câte ori va fi nevoie, astfel încât Autoritățile administrației publice locale sa poată depune diligenţele necesare în vederea identificării şi protecţiei juridice a domeniului public."

**CAPITOLUL III, PARȚILE CONTRACTANTE,**

**Secțiunea 1 –Drepturile și Obligațiile Autorității Delegante și Asociației de dezvoltare intercomunitare "Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare Suceava"**

**5. Articolul 17- Obligațiile Autorității delegante Punctul 4 se modifică și va avea următorul cuprins:**

"4. să predea Operatorului în condițiile art. 8 și art. 10 toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pus în funcțiune și în

stare de funcționare și în parametrii proiectați pe bază de proces-verbal de predare și primire."

Punctul **13** se elimină.

După punctul **17** se introduc punctele **18,19,20, 21, 22. 23, 24, 25 și 26** care vor avea următorul cuprins:

"**18**. Autoritatea delegantă va aproba modificarea contractului de delegare a gestiunii."

"**19**. Autoritatea delegantă aprobă stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială."

"**20**. La stabilirea nivelului redevenţei, autoritatea delegantă va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică şi puse la dispoziţie operatorului odată cu încredinţarea serviciului/activităţii de utilităţi publice şi gradul de suportabilitate al populaţiei."

"**21**. (1) Investițiile efectuate pentru reabilitarea, modernizarea și/sau extinderea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare sunt bunuri de retur și se vor recupera din amortizare în conformitate cu prevederile legale pentru partea finanțată din fonduri proprii și, respectiv, prin redevența stabilită potrivit contractului de delegare pentru partea finanțată din fonduri publice.

(2.) La stabilirea redevenței se va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloace fixe aflate în proprietate publică, componente ale sistemului public de alimentare cu apă și de canalizare concesionat, puse la dispoziția operatorului regional, și gradul de suportabilitate al populației."

"**22.** Strategia tarifară pentru proiectele de investiții în sistemele de alimentare cu apă și de canalizare care se dezvoltă prin fonduri publice asigurate integral sau în parte, de la bugetele de stat și/sau din fonduri nerambursabile se elaborează de către asociația de dezvoltare intercomunitară pe o perioadă de minim 5 ani, se actualizează ori de câte ori este necesar și se aprobă prin hotărâre a adunării generale a asociației de dezvoltare intercomunitară, având ca scop serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, în baza mandatului special primit de la toate unitățile administrativ-teritoriale membre în care operatorul regional prestează serviciul de alimentare cu apă și de canalizare. Strategia tarifară constituie condiţie de finanţare a proiectelor de investiţii în infrastructura de apă, realizate din fonduri publice acordate de la bugetul de stat şi/sau din fonduri nerambursabile."

"**23.** Obligaţiile contractuale sunt asumate separat de către fiecare autoritate administrativă şi constau în:

- să suporte cheltuielile pentru executarea branșamentului, inclusiv a căminului de apometru, respectiv pentru executarea racordului, prin aprobarea unor cheltuieli cu această destinație în bugetul local al fiecărui an bugetar, în baza propunerii motivate a Operatorului."

"**24.** Să prevadă în bugetul local al fiecărui an bugetar sume necesare în vederea realizării și să realizeze setul de date spațiale pentru infrastructura de apă și apă uzată."

"**25.** Să prevadă în bugetul local sume necesare finanțării contorizării la branșamentul utilizatorilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare."

**,,26.** Să realizeze investiții de interes comun în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare aferente

sistemelor publice de alimentare cu apă și canalizare, doar cu avizul Operatorului."

**Secțiunea 2- Obligațiile operatorului**

6. **Articolul 18 - Principiile de bază ale Serviciilor**

**Punctul 18.3, se modifică și va avea următorul cuprins**:

" 18.3 să servească toţi Utilizatorii din aria de acoperire pentru care au obţinut Delegarea în condiţiile prezentului Contract şi ale Regulamentului serviciului public de alimentare cu apă şi de canalizare, Anexă la Contractul de delegare."

**Punctul 4, se modifică și va avea următorul cuprins**:

"**4.**- să monteze câte un contor la branșamentul fiecărui utilizator casnic, în măsura existenței în bugetele locale ale Autorităților administrației publice locale a resurselor financiare necesare."

**După punctul 29 se introduc punctele 30 lit.a) și 30 lit. b), 31, 32, 33 și 34 care vor avea următorul cuprins:**

"**30 a)** dacă, cu ocazia intervențiilor pentru retehnologizări, reparații, revizii, avarii se produc pagube proprietarilor din vecinătatea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare, operatorul are obligația să plătească acestora despăgubiri, în condițiile legii, în măsura în care paguba se produce din culpa sa directă și exclusivă, fără a afecta dreptul de regres al Operatorului împotriva terțelor persoane vinovate."

**"30 b)** să exercite dreptul de trecere pentru utilități/de servitute, în conformitate cu dispozițiile art.27 alin.(2) din Legea nr. 241/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare ."

"**31**.-operatorul regional va întocmi Bilanțul apei pentru aria de operare și-l va prezenta pentru aprobare AJAC Suceava, conform prevederilor legale în vigoare."

"**32.-** .operatorul regional furnizează/prestează serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare în aria sa de operare pe baza contractului de delegare a gestiunii, atribuit direct, cu respectarea actelor normative care reglementează serviciile de utilități publice. Forma de gestiune a serviciului este gestiunea directă."

"**33**.- să atingă obiectivele stabilite prin planul de afaceri.

"**34** - operatorul regional își va desfășura activitatea pe baza unui plan de afaceri și cu costuri care să nu depășească rata de suportabilitate a populației. În cazul în care se depășește rata de suportabilitate, autoritățile administrației publice locale, vor adopta măsuri de protecţie socială pentru categoriile defavorizate de utilizatori, pentru a asigura suportabilitatea tuturor utilizatorilor casnici."

7. **Articolul 24- Respectarea prevederilor legale, partea Dispoziții Generale, după punctul 1 se introduce un nou punct, punctul 2 care va avea următorul cuprins:**

,,2. Orice modificare a legislației cu privire la furnizarea/prestarea Serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, se va aplica de drept."

8. **Articolul 25 –Responsabilitățile și asigurările Operatorului**

**La punctul 2 după subpunctul 3 lit d) se introduc subpunctele 4 a),4b) și 4 c) și 5 cu următorul**

**cuprins:**

"**4.a)** Să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în Contractul de delegare a gestiuni și/sau în Regulamentul serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare în aria de operare a ACET S.A.."

4.**b**)- Indicatorii de performanță stabiliți cu respectarea prevederilor Ordinului ANRSC nr. 88/2007 vor fi relevanți, semnificativi, având fiecare în parte formule de calcul explicite.

Operatorul va prezenta anual, în termen de trei luni de la încheierea anului curent, un Raport privind realizarea indicatorilor de performanță, cuprinzând explicații privind îndeplinirea sau neîndeplinirea acestora, inclusiv din cauza preluării unor sisteme publice de alimentare cu apă și canalizare ineficiente.

**4.c)-** Operatorului îi pot fi aplicate penalități și sancțiuni pentru nerespectarea indicatorilor de performanță ai serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, conform prevederilor legale.

"**5**. Stabilirea, ajustarea sau modificarea preţurilor şi tarifelor pentru serviciile de alimentare cu apă şi de canalizare care se furnizează/prestează prin intermediul unei infrastructuri publice care se dezvoltă/extinde din alte surse de finanţare decât cele de la bugetul de stat și/sau din fonduri nerambursabile, se aprobă prin hotărâri ale autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale sau, după caz, cu respectarea mandatului încredinţat, prin hotărâri ale adunărilor generale ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare, în baza avizului de specialitate eliberat de A.N.R.S.C. şi cu condiţia respectării următoarelor cerinţe:

a) asigurarea furnizării/prestării serviciului la nivelul indicatorilor de performanţă stabiliţi de autorităţile administraţiei publice locale/ADI şi precizaţi în contractul de delegare a gestiunii serviciului;

b) realizarea, pe perioada angajată, a unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul furnizat/prestat şi asigurarea unui echilibru între riscurile şi beneficiile asumate de părţile contractante;

c) asigurarea exploatării, întreţinerii şi administrării eficiente a infrastructurii aferente serviciului şi a bunurilor aparţinând domeniului public sau privat al unităţilor administrativ-teritoriale."

**După punctul 2 se introduce un nou punct, punctul 3, cu următorul cuprins:**

,, 3..Garanția de bună execuție.

3.1. Părțile convin ca valoarea garanției de bună execuție a contractului să nu fie constituită, deocamdată, motivat de necesitatea respectării Strategiei de Tarifare aplicabile pentru perioada de implementare a Proiectului Operațional Infrastructura Mare "Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Suceava în perioada 2014-2020", precum și de respectarea prevederilor art. 32, Dispoziții Generale din Contractul de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr.17/5013/13.04.2010, referitoare la aplicarea principiului acoperirii tuturor costurilor necesare pentru desfășurarea în condiții de calitate, legalitate, continuitate și rentabilitate a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

3.2. Garanția de bună execuției a contractului, respectiv : valoarea, modul de constituire și executare a acesteia se va stabili, la finalizarea proiectului menționat mai sus, în condițiile prevăzute în contract pentru modificarea/ajustarea prețului/tarifului."

**TITLUL II – SISTEMUL FINANCIAR ȘI SISTEMUL CONTABIL**

**CAPITOLUL I- SISTEMUL FINANCIAR**

**9. Articolul 32- Prețurile, Tarifele și alte surse de venit**

**După punctul 9 se introduc punctele 10, 11, 12 și 13 cu următorul cuprins:**

"**10**. -După expirarea perioadei de implementare a Planului anual de evoluție al tarifelor revizuit pentru furnizarea serviciilor publice de alimentare cu apă potabilă, canalizare și apă uzată, practicate de către operatorul ACET SA Suceava în aria de operare, în conformitate cu Analiza Cost Beneficiu din cadrul Proiectului "Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată din județul Suceava, în perioada 2014-2020", prevăzute în Actul adițional nr.6 încheiat la contractul de delegare, înregistrat la AJAC Suceava la nr. 69/10.02.2023 și la Societatea ACET S.A. Suceava la nr. 3479/10.02.2023, operatorul regional va practica prețurile/tarifele pentru serviciul de alimentare și apă și canalizare, rezultate din Planul de afaceri și Strategia tarifară, cu respectarea nivelului redevenței, calculată conform legislației în vigoare."

"**11.** -La stabilirea nivelului redevenței, se va lua în considerare echivalentul amortizării bunurilor publice puse la dispoziție operatorului, ținând cont de gradul de suportabilitate al populației, în conformitate cu prevederile legale aplicabile."

"**12.** -(1) Investiţiile efectuate pentru reabilitarea, modernizarea şi/sau extinderea sistemelor de alimentare cu apă şi de canalizare sunt bunuri de retur şi se vor recupera din amortizare în conformitate cu prevederile legale pentru partea finanţată din fonduri proprii şi, respectiv, prin redevenţa stabilită potrivit contractului de delegare pentru partea finanţată din fonduri publice.

(2) La stabilirea redevenţei se va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloace fixe aflate în proprietate publică, componente ale sistemului public de alimentare cu apă şi de canalizare concesionat, puse la dispoziţia operatorului regional, şi gradul de suportabilitate al populaţiei."

"**13.** - Nivelul anual al redevenţei, calculat ca echivalent al amortizării patrimoniului public, nu poate fi mai mic decât nivelul anual al redevenţei incluse în preţul/tariful unic din ultimul an al strategiei de tarifare precedente sau, după caz, în fişa de fundamentare precedentă, redevenţă care trebuie stabilită cel puţin la nivelul serviciului datoriei aferent împrumuturilor pentru finanţarea/cofinanţarea proiectelor de investiţii."

**10. Articolul 35 –Alte costuri și taxe**

**Punctul.2 Redevența**

**Alineatul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

"**1**. **a**) La stabilirea nivelului redevenţei, autoritatea delegantă va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică şi puse la dispoziţie operatorului odată cu încredinţarea serviciului/activităţii de utilităţi publice şi gradul de suportabilitate al populaţiei.

**b**) Redevența se va menține o sumă fixă egală cu 5% din cifra de afaceri aferentă serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare și epurare ape uzate până la expirarea perioadei de implementare a Planului anual de evoluție al tarifelor revizuit pentru furnizarea serviciilor publice de alimentare cu

apă, colectare și tratare ape uzate conform rezultatelor Analizei Cost - Beneficiu actualizată conform HG 379/2020, pentru Proiectul regional "Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată din județul Suceava în perioada 2014 - 2020".

**c**) După expirarea perioadei de implementare a Planului anual de evoluție al tarifelor revizuit pentru furnizarea serviciilor publice de alimentare cu apă, colectare și tratare ape uzate conform rezultatelor Analizei Cost - Beneficiu actualizată conform HG 379/2020, pentru Proiectul regional "Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată din județul Suceava în perioada 2014 - 2020", nivelul redevenței va fi cel prevăzut în strategia privind redevența, aferentă planului de afaceri, prin includerea graduală în prețuri și tarife a echivalentului amortizării bunurilor publice puse la dispoziția operatorului, ținând cont de gradul de suportabilitate al populației, în conformitate cu prevederile legale aplicabile. "

**Alineatul 5 se modifică și va avea următorul cuprins:**

**"5.** Redevența va reveni unităților administrativ teritoriale care pun la dispoziția operatorului infrastructura necesară prestării serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare-epurare, proporțional cu echivalentul amortizării bunurilor publice și va constitui sursă de alimentare a Fondului IID."

**TITLUL III – CONTROLUL SERVICIILOR**

**11. După articolul 38 se introduce art.38¹ care va avea următorul cuprins:**

,,Art.38¹ Operatorul poate contribui la finanțarea costurilor aferente studiilor și controalelor pe care Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare le-a întreprins prin intermediul unor terți și în legătură exclusivă cu furnizarea Serviciilor până la :

(a) 0.002%( zero virgulă zero zero doi la sută) din cifra de afaceri a exercițiului financiar anterior;

(b) 0,005%(zero virgulă zero zero cinci la sută) din cifra de afaceri a exercițiului financiar anterior pentru anul în care este programată revizuirea pe cinci ani definită la art 41 din Contractul de delegare."

**TITLUL IV – DISPOZIȚII FINALE**

**CAPITOLUL I- DURATA PREZENTULUI CONTRACT DE DELEGARE**

**12. Articolul 43- Data Intrării în Vigoare și Condiții**

**După ultimul alineat se mai introduce un nou alineat care va avea următorul conținut:**

" Încheierea unui proces-verbal prin care se constată că sistemul public de alimentare cu apă și de canalizare îndeplinește condițiile tehnice și legale de preluare."

**CAPITOLUL III- MODIFICAREA TERMENELOR ȘI CONDIȚIILOR PREZENTULUI CONTRACT DE DELEGARE**

**13. Articolul 54- Modificarea datorată unei schimbări semnificative a condițiilor economice**

**După punctul 4 se introduce punctul 5, care va avea următorul cuprins:**

,,**5**. Unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional se pot retrage din asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre,

exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul AJAC Suceava.,,

**TITLUL IV – DISPOZIȚII FINALE**

**CAPITOLUL V- DIVERSE**

**14. Articolul 60- Soluționarea disputelor și litigiilor, se modifică și va avea următorul cuprins**:

,,**Art.60.** Soluționarea litigiilor dintre asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice și operatorul regional în legătură cu atribuirea directă, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractelor de delegare a gestiunii, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare. Cererea se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărui competență teritorială se află sediul operatorului.,,

**II. La DISPOZIȚII SPECIALE –PARTEA COMUNĂ,**

**TITLUL I PRINCIPII OPERAȚIONALE**

**CAPITOLUL II- ARIA DELEGĂRII**

**15. Articolul 4- Definiția Ariei Delegării**

Se actualizează anexa **1 a** -pentru apă potabilă și anexa **1b** pentru canalizare, conform anexelor **1a și 1b** atașate la prezentul act adițional.

**TITLUL II - SISTEMUL DE LUCRĂRI**

**CAPITOLUL IV- RESPECTAREA DREPTURILOR DE TRECERE**

**Articolul 19- Despăgubirile pentru prejudiciile provocate de drepturile de trecere se modifică și va avea următorul cuprins:**

" Dacă, cu ocazia intervențiilor pentru retehnologizări, reparații, revizii, avarii, se produc pagube proprietarilor din vecinătatea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare, operatorul are obligația să plătească acestora despăgubiri, în condițiile legii, în măsura în care paguba se produce din culpa sa direct și exclusivă, fără a afecta dreptul de regres al Operatorului împotriva terțelor persoane vinovate. Operatorul are obligația să exercite dreptul de trecere pentru utilități/de servitute în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare."

**CAPITOLUL V-EVALUAREA LUCRĂRILOR**

**16. Articolul 23- Facturarea Lucrărilor finanțate de Utilizatori se modifică și va avea următorul cuprins: „23 Facturarea Lucrărilor finanțate de Autoritățile administrației publice locale"**

" 23.1 Lucrările de branșare/racordare, precum și Lucrările de extindere sau Consolidare (Reabilitare) finanțate de către Autoritățile administrației publice locale în condițiile legii și executate de Operator, sunt facturate Autorităților administrației publice locale fie conform unei liste de prețuri unitare, fie pe baza unei cotații.

23.2 În cazul în care preţul unui echipament specific nu ar fi inclus pe o listă de preţuri, facturarea trebuie făcută conform unei cotaţii."

**TITLUL III – SISTEMUL DE PREȚURI ȘI TARIFE**

**17. Articolul 26- Revizuirea la cinci ani – se modifică și va avea următorul cuprins:**

,, 26.1 La fiecare 5 (cinci) ani, la datele prevăzute în articolul 41 al Dispoziţiilor Generale ale Contractului de Delegare, Părţile vor colabora în vederea negocierii, dacă este necesar, a structurii preţurilor şi tarifelor, a nivelurilor preţurilor şi tarifelor sau a condiţiilor de modificare şi/sau ajustare a preţurilor şi tarifelor, fără a aduce atingere aplicării, atunci când este cazul, a articolului 32 din Dispoziţiile Generale ale Contractului de Delegare."

**TITLUL IV – CALITATEA SERVICIILOR**

**CAPITOLUL I- GESTIUNEA SERVICIILOR**

**18. Articolul 31- Eficiența Sistemului**

**Punctul 31.2 se modifică și va avea următorul cuprins:**

**"31.2** În raportul său anual către Asociația Județeană pentru Apă și Canalizare, prevăzut în articolul 40.4 din Dispoziții Generale ale Contractului de Delegare, Operatorul va arăta eficiența furnizării Serviciilor și obiectivelor îmbunătățirilor."

**CAPITOLUL III- OBIECTIVELE SERVICIULUI**

**19. Articolul 38- Anchetele de cinci ani**

**Punctul 38.1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

**"38.1** La fiecare 5 (cinci) ani după sfârşitul Perioadei de Tranziţie, conform articolului 41 al Dispoziţiilor Generale ale Contractului de Delegare, Autoritatea administrației publice locale va efectua o anchetă demografică pe baza datelor preluate de la Direcția Județeană de Statistică Suceava în scopul de a stabili, pentru fiecare grup de Zone Urbane, populaţia totală şi numărul de Utilizatori deserviţi de Operator."

**TITLUL V RELAȚIILE CU UTILIZATORII**

**CAPITOLUL II SISTEMUL GENERAL DE ÎNCHEIRE A CONTRACTELOR DE BRANȘARE/RACORDARE ȘI UTILIZARE DE SERVICII,**

**20. Articolul 47- Obligația de a consimți la încheierea contractelor de branșare/racordare și utilizare de servicii**

**-Teza a doua, de la aliniatul al doilea, al articolului 47.2, se modifică și va avea următorul cuprins:**

" În răspunsul său către persoana care dorește să devină Utilizator, Operatorul va arăta condițiile tehnice pentru realizarea Branșamentului/Racordului, conform tipului de branșare/racordare solicitată."

**21. Articolul 47.3 se elimină în totalitate.**

**22. Articolul 49- Dispoziții speciale**

**Punctul 49.6 se modifică și va avea următorul cuprins:**

”49.6 În cazul în care se descoperă o fraudă în legătură cu un Utilizator sau se constată fapte care coroborate duc la o prezumţie de fraudă în legătură cu un Utilizator, Operatorul va aplica corecţiile corespunzătoare conform prevederilor din Regulamentul serviciului public de alimentare cu apă şi de canalizare.”

**III. LA CAPITOLUL DISPOZIȚII SPECIALE – PARTEA DE APĂ**

**TITLUL II FURNIZAREA SERVICIILOR,**

**23. Articolul 9- Branșamentele**

Punctul 9.2 se modifică și va avea următorul cuprins:

” Branșamentele sunt montate de Operator. Costurile montării sunt suportate de Autoritatea administrației publice locale. Cheltuielile aferente se plătesc după finalizarea lucrărilor, pe baza cererii de decontare formulată de către Operator, în baza documentelor justificative.”

**24. Articolul 15- Rețelele aflate sub drumurile publice**

**Punctul 15.1 se completează și va avea următorul cuprins:**

**15.1 a**) În cazul lucrărilor ce fac obiectul art.6, 7 şi 8 din Dispoziții Speciale Partea comună și care se fac în spații aflate în zona drumurilor publice, refacerea suprafețelor carosabile se va face conform O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor și Reglementării tehnice ”Normativ pentru întreținerea și repararea străzilor” indicativ NE-033-05 publicată în M.O. nr. 1156 bis din 20.12.2005,”

**b**) În aplicarea literei a, refacerea locului unde a intervenit Operatorul Regional ACET S.A. Suceava pentru intervenţii/avarii, lucrări de întreţinere, înlocuire sau reabilitare asupra reţelelor publice de apă se va realiza conform Metodologiei ce constituie Anexa 19 la Contract de Delegare.”

**IV. LA CAPITOLUL DISPOZIȚII SPECIALE – PARTEA DE CANALIZARE**

**TITLUL II FURNIZAREA SERVICIILOR,**

**25. Articolul 8, Racordurile**

**Punctul 8.2 se modifică și va avea următorul cuprins:**

”Racordurile sunt montate de Operator. Costurile montării sunt suportate de Autoritatea administrației publice locale. Cheltuielile aferente se plătesc după finalizarea lucrărilor, pe baza cererii de decontare formulată de către Operator, în baza documentelor justificative.”

**26. Articolul 11- Canalele aflate sub drumurile publice se modifică și va avea următorul cuprins:**

”**11.a**) În cazul lucrărilor ce fac obiectul art.6,7 și 8 din Dispoziții Speciale Partea comună și care se fac în spații aflate în zona drumurilor publice, refacerea suprafețelor carosabile se va face conform O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor și Reglementării tehnice ”Normativ pentru întreținerea și repararea străzilor” indicativ NE-033-05 publicată în M.O. nr. 1156 bis din 20.12.2005,”

**b**) În aplicarea literei a, refacerea locului unde a intervenit Operatorul Regional ACET S.A. Suceava

pentru intervenţii/avarii, lucrări de întreţinere, înlocuire sau reabilitare asupra reţelelor publice de canalizare se va realiza conform Metodologiei ce constituie Anexa 19 la Contract de Delegare."

**27.** Anexele nr. 1a, 1b, 13,14 și 18 la contractul de delegare au fost actualizate și se anexează la prezentul Act adițional, după cum urmează:

**1.** Anexa nr.1a- Zona de operare sisteme publice de alimentare cu apă,

ACET S.A Suceava este operator regional al sistemelor publice de alimentare cu apă în următoarele UAT -uri:

1. Municipiul Suceava
2. Municipiul Fălticeni
3. Municipiul Câmpulung Moldovenesc
4. Municipiul Vatra Dornei
5. Municipiul Rădăuți
6. Oraș Gura Humorului
7. Oraș Siret
8. Oraș Solca
9. Oraș Liteni
10. Oraș Salcea
11. Comuna Ipotești
12. Comuna Volovăț
13. Comuna Baia
14. Comuna Boroaia
15. Comuna Moara

**2.** Anexa nr.1b- Zona de operare sisteme publice de canalizare,

ACET S.A Suceava este operator regional al sistemelor publice de canalizare în următoarele UAT -uri:

1. Municipiul Suceava
2. Municipiul Fălticeni
3. Municipiul Câmpulung Moldovenesc
4. Municipiul Vatra Dornei
5. Municipiul Rădăuți
6. Oraș Gura Humorului
7. Oraș Siret
8. Oraș Solca
9. Oraș Liteni
10. Oraș Salcea
11. Comuna Ipotești
12. Comuna Volovăț
13. Comuna Baia
14. Comuna Boroaia
15. Comuna Moara

**3.** Anexa nr.13- Duratele de viață tehnică-echipamente și lucrări-apă,

| **Denumirea activului** | **Durata normala de functionare** (ani |
|---|---|
| Puturi forate | Conform normativelor în vigoare |
| Captari cu drenuri | |
| Conducte pentru alimentare cu apa( transport, distributie, bransamente) | |

| | |
|---|---|
| Castele de apa | |
| Rezervoare de apă din beton | |
| Rezervoare de apă metalice | |
| Statii de tratare si pompare apa | |
| Utilaje si instalatii electromecanice pentru alimentare cu apa si tratare | |
| Aparate de clorinare | |
| Constructii si instalatii tehnologice pentru alimentare cu apa( camine de vane, vane, guri de aerisire, poduri racloare, etc.) | |
| Căi de acces | |
| Contoarele de apa | |
| Pompe vehiculare lichide neagresive | |
| Masini, utilaje si instalatii pentru lucrari hidrotehnice( de ex.:compactoare, excavatoare) | |

4. Anexa nr. 14- Termenele serviciului de alimentare cu apă,

| Operaţia | Termenul limită | Data de la care începe să curgă termenul |
|---|---|---|
| ***Răspunsul la o cerere de încheiere a unui contract de branşare/racord şi utilizare a serviciilor şi pregătirea unei liste de preţuri*** | • 30 zile calendaristice | Data primirii cererii |
| ***Realizarea unui nou Branşament sau îndepărtarea unui Branşament existent*** | • 30 zile calendaristice | • Dacă este cazul, de la terminarea lucrărilor<br>• De la data eliberării unui certificat de conformitate |
| ***Repunerea în funcţiune a unui Branşament existent*** | • 5 zile lucrătoare | • Data plăţii cheltuielilor pentru punerea în funcţiune a Branşamentului |
| ***Răspunsul la o plângere*** | • 30 zile calendaristice | • De la data înregistrării plângerii |

5. Anexa nr. 18- Termenele serviciului de canalizare,

| Operaţia | Termenul limită | Data de la care începe să curgă termenul |
|---|---|---|
| ***Răspunsul la o cerere de încheiere a unui contract de branşare/racord şi utilizare a serviciilor şi pregătirea unei liste de preţuri*** | • 30 zile calendaristice | Data primirii cererii |

| | | |
|---|---|---|
| ***Realizarea unui nou Racord sau îndepărtarea unui Racord existent*** | • 30 zile calendaristice | • Dacă este cazul, de la terminarea lucrărilor<br>• De la data eliberării unui certificat de conformitate |
| ***Răspunsul la o plângere*** | • 30 zile calendaristice | • De la data înregistrării plângerii |

**28.** Se introduce o nouă anexă la contractul de delegare, Anexa nr. 19, cu următorul cuprins:

***Anexa nr. 19***

***Metodologie pentru refacerea locului unde a intervenit Operatorul pentru intervenţii(avarii, lucrări de întreţinere, înlocuire sau reabilitare asupra reţelelor publice de apă şi de canalizare)***

*1. Pentru efectuarea intervenţiilor (avarii, lucrări de întreţinere, înlocuire sau reabilitare) în reţelele publice de apă şi de canalizare, Autoritatea Delegantă va emite Operatorului, la solicitarea acestuia, un aviz de spargere. Avizul de spargere se va elibera în maxim 24 de ore de la solicitarea operatorului şi va prevede perioada necesară pentru efectuarea intervenţiilor, aşa cum a fost solicitată de Operator. Data şi ora la care este estimată terminarea lucrării reprezintă termenul de la care Autoritatea delegantă preia amplasamentul;*

*2. Pe toată perioada intervenţiei (avarii, lucrări de întreţinere, înlocuire sau reabilitare) Operatorul va asigura semnalizarea corespunzătoare atât din punct de vedere al execuţiei, cât şi din punct de vedere al siguranţei circulaţiei;*

*3. Pentru lucrările de intervenţie (avarii, lucrări de întreţinere, înlocuire sau reabilitare) operatorul va împrejmui materialul rezultat din excavare, dar şi groapa rezultată în urma săpăturii.;*

*4. Operatorul este obligat să evacueze în totalitate pământul umed şi cel rezultat din straturile sistemului rutier (asfalt, beton, piatra, etc.), în loc/locuri individualizate de autoritatea delegantă. Aceasta din urmă va comunica, la fiecare început de an, dar şi ori de câte ori este necesar, o lista a locurilor individualizate pentru depozitare;*

*5. La terminarea intervenţiilor efectuate asupra elementelor reţelei publice de apă sau de canalizare, Operatorul va asigura umplerea gropii prin balastare şi compactare în straturi succesive a acesteia, până la cota iniţială, ţinând cont de condiţiile meteorologice, pentru a asigura reluarea circulaţiei pe porţiunea afectată;*

*6. În situaţii excepţionale, Operatorul va începe săpătura şi în lipsa avizului de spargere, care va fi solicitat ulterior. Prin situaţii excepţionale se înţeleg acele intervenţii pe timp de noapte, zile libere, sărbători legale, sau în cazul unor avarii grave a căror remediere nu suferă amânare, care*

*pot produce pagube importante, accidente sau explozii, defecţiuni ale instalaţiilor interioare ale utilizatorului sau care afectează buna funcţionare a sistemului de apă şi canalizare. Obligaţiile reglementate la punctele 2,3,4 şi 5 vor fi respectate de Operator şi în cazul situaţiilor excepţionale;*

*7. După terminarea operaţiunilor de la pct. 5, amplasamentul zonei afectate va fi predat reprezentanţilor Autorităţii Delegante, pe baza de Proces Verbal, conform modelului anexat. Operaţiunile se consideră terminate în termenul stipulat în avizul eliberat de Autoritatea Delegantă, ori anterior împlinirii acestui termen, atunci când Operatorul notifică Autorităţii Delegantă aceasta situaţie. Autoritatea Delegantă va prelungi avizul de săpătură atunci când Operatorul solicită acest lucru;*

*8. După preluarea amplasamentului, Autoritatea Delegantă răspunde pentru orice prejudiciu suferit de terţi, ca urmare a nesemnalizării ori lipsei refacerii suprafeţei în conformitate cu prevederile legale;*

*9. Lucrările de refacere a îmbrăcăminţilor suprafeţelor afectate se vor realiza de către societăţi comerciale abilitate care au încheiate contracte de execuţie lucrări cu administratorul domeniului public, în termen de maximum 30 zile calendaristice de la predarea amplasamentului;*

*10. Contravaloarea lucrărilor de refacere a suprafeţelor se va refactura de către Autoritatea Delegantă, Operatorului. Refacturarea se va efectua la sfârşitul lunii în care au avut loc refacerea suprafeţelor, Operatorul având obligaţia de a plăti contravaloarea acestora, în termen de 30 de zile de la primirea facturii, dar numai după confirmarea acesteia;*

*11. Suprafeţele refăcute, pe baza cărora vor fi emise facturile, vor fi măsurate de reprezentanţii Operatorului, respectiv a Autorităţii Delegante. Diferenţa dintre suprafaţa consemnată în cadrul Procesului verbal anexat şi suprafaţa asfaltată nu va fi pusă în sarcina Operatorului;*

*12. Autoritatea Deleganta poate refuza primirea amplasamentului, atunci când Operatorul nu şi-a îndeplinit obligaţiile prevăzute în prezenta procedura, până la predarea amplasamentului conform punctului 7.*

*Nepreluarea amplasamentului, din alte motive decât cele reglementate la punctul 12, nu înlătura aplicarea prevederilor pct. 8. În acest sens, Autoritatea Delegantă răspunde pentru orice prejudiciu suferit de terţi, ca urmare a nesemnalizării ori lipsei refacerii suprafeţei în conformitate cu prevederile legale. Operatorul va comunica, în termen de 24 de ore, o copie a Procesului verbal individualizat la punctul 7, ce va fi considerat acceptat de autoritatea Delegan*tă.

***Proces – verbal de predare/primire amplasament în vederea refacerii căilor circulabile unde a intervenit Operatorul pentru efectuarea lucrărilor de întreţinere, înlocuire şi reabilitare a reţelelor publice de apă şi canalizare***

***Nr……. din……..***

*Încheiat astăzi ……., cu ocazia predării de către ACET S.A. Agenţia ……., în calitate de operator al reţelelor publice de alimentare cu apă şi de canalizare, şi primirii de către municipiul/oraşul/comuna ……., în calitate de Autoritate Delegantă, a amplasamentului din strada ……..……., unde au fost executate lucrări la reţeaua de apă / canalizare, în vederea refacerii căilor circulabile.*

*Intervenţia operatorului s-a făcut în baza avizului tehnic de spargere nr……..din data de……*

*Suprafaţă afectată = …….. mp.*

*Tip suprafaţă =*

| | |
|---|---|
| *Am predat,*<br>*Reprezentant Operator* | *Am primit,*<br>*Reprezentant U.A.T.* |
| *Nume şi prenume* | *Nume şi prenume* |
| *Semnătura* | *Semnătura* |

**29. II.** Celelalte clauze din contract, inclusiv cele cuprinse în Actele adiţionale nr. 1-6 rămân neschimbate.

**ASOCIAŢIA JUDEŢEANĂ PENTRU APA SI CANALIZARE SUCEAVA**

Președinte: Vasile TOFAN

Semnătura:

Ștampila

**Operatorul : Societatea ACET S.A Suceava**

Director general: Ștefan GROZA

Semnătura:

Ștampila

Încheiat la data de ….în 2 (două) exemplare originale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Radu-Constantin TEHANCIUC

SECRETAR GENERAL,
Angelica BAHAN

ROMÂNIA JUDEȚUL SUCEAVA ORAȘ SOLCA CONSILIUL LOCAL