

ROMANIA
JUDETUL SUCEAVA
ORASUL SOLCA
Nr. 2561 din 26.03.2021

ANUNT

Primaria orasului Solca, cu sediul in Solca, strada TomsaVoda nr.8A, organizeaza in data de 27.04.2021, ora 11:00 examen de promovare in grad profesional pentru urmatoarea functie publica din cadrul aparatului de specialitate al primarului orasului Solca:

Nr. crt	Funcția publică din care promovează	Funcția publică în care urmează să promoveze
1.	Consilier achizitii publice grad profesional asistent-biroul buget contabilitate, resurse umane si impozite locale	Consilier achizitii publice grad profesional principal- biroul buget contabilitate, resurse umane si impozite locale

Condițiile de participare la concursul/ examenul de promovare:

Pentru a participa la concursul/ examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, conform prevederilor art. 479 din OUG nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

1. a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
2. c) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
3. d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Condițiile de desfășurare a concursului/ examenului de promovare:

Concursul/examenul de promovare în grad profesional se va desfășura la sediul Primăriei orașului Solca, astfel:

- proba scrisă – 27.04.2021, ora 11.00;
- interviul – 29.04.2021, ora 11.00

Dosarul de concurs -se depune de către candidați, în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului respectiv 15.04.2021) și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 479 din OUG nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, precum și următoarele :

1. a) formularul de înscriere
2. b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
3. c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
4. d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

BIBLIOGRAFIE:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, partea a VI-a, titlul I și II;
3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
6. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

Afișat azi, 26 martie 2021, ora 13¹⁰

Primar,
Cornel-Trifan Tehaniuc



Consilier resurse umane,
Lidia Bigu

[Handwritten signature]