

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
ORAȘUL SOLCA
PRIMAR

RAPORT
privind gestionarea bunurilor din domeniul public și privat al orașului SOLCA,
pe anul 2018

Potrivit prevederilor art. 122 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local i se prezintă anual de către Primar, un raport asupra situației gestionării bunurilor.

În conformitate cu prevederile Legii 215/2001 privind administrația publică locală, răspunderea pentru gestionarea bunurilor care alcătuiesc patrimoniul unității administrativ-teritoriale revine conducătorului acesteia. Conform prevederilor art. 119 din aceeași lege constituie patrimoniul orașului, bunurile mobile și imobile care aparțin domeniului public al orașului, domeniului privat al acestuia, precum și drepturile și obligațiile cu caracter patrimonial.

Aparțin domeniului public de interes local acele bunuri care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public și nu sunt declarate prin lege de uz sau de interes public național.

Potrivit prevederilor alin. (1) al art. 121 din Legea 215/2001 republicată, domeniul privat al orașului este alcătuit din bunuri mobile și imobile, altele decât cele cuprinse în domeniul public, intrate în proprietatea acestora prin modalitățile prevăzute de lege. Bunurile care fac parte din domeniul privat sunt supuse dispozițiilor de drept comun, dacă prin lege nu se prevede altfel.

Situația veniturilor în anul 2018 din bunurilor ce aparțin domeniului public și privat date în administrare, folosință, închiriate sau concesionate unor autorități, instituții, altor persoane juridice sau fizice, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, încheindu-se în acest sens contracte cu beneficiarii respectivi, în baza Hotărârii Consiliului Local al orașului Solca, se prezintă astfel:

- concesiune teren - 351lei
- concesiune pășune - 13.700 lei
- chirie teren – 32.606 lei
- chirie locuințe – 21.283 lei
- închiriere pășune - 9.554 lei

Din aceste activități, în anul 2018, Primăria orașului Solca a încasat venituri proprii procentul de încasare fiind de 73%.

Potrivit prevederilor art. 122 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, toate bunurile aparținând unităților administrativ-teritoriale, sunt supuse inventarierii anuale.

De asemenea, în conformitate cu prevederile art. 7 alin.(1) din Legea contabilității nr.82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare precum și OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute, trebuie efectuată cel puțin o dată pe an.

Scopul principal al inventarierii îl constituie stabilirea situației reale a patrimoniului unității și cuprinde toate elementele patrimoniale, precum și bunurile și valorile deținute cu orice titlu, aparținând altor persoane juridice sau fizice, în vederea întocmirii bilanțului contabil care trebuie să asigure o imagine fidelă, clară și completă a patrimoniului, situației financiare și a rezultatelor obținute.

În cadrul activității de inventariere au fost supuse inventarierii bunuri corporale patrimoniale, aparținând domeniului public sau domeniului privat și aflate în evidența contabilă la nivelul lunii decembrie 2018, activitate ce s-a desfășurat după următorul grafic:

- gestiunea - mijloace fixe și obiecte de inventar ale Primăriei orașului Solca - gestionar Lupu Dumitru la data de 05 - 21 decembrie 2018.
- gestiunea – casierie - Coturbaș Aglaia – sold casierie la data de 03 decembrie 2018.
- gestiune Bibliotecă - Filimon Maria – mijloace fixe și obiecte de inventar la data de 03-05 decembrie 2018.
- gestiunea Cabinetului Școlar - Părpăuță Gabriela - la data de 03 decembrie 2018.
- gestiunea – imprimante tipizate - Pricop Mirela - la data de 03 decembrie 2018.
- gestiunea Compartimentului de Evidență a Persoanei- la data de 03 decembrie 2018.

Inventarierea valorilor materiale se efectuează la locul de depozitare și păstrare a bunurilor supuse inventarierii, în prezența obligatorie a gestionarului sau persoanei care îl reprezintă în mod legal. În cazul în care bunurile sunt depozitate în locuri diferite sau dacă sunt mai multe căi de acces, se vor sigila toate, cu excepția locului în care a început inventarierea.

După sigilare sau acolo unde acest lucru nu este posibil, înainte de începerea operațiunii de inventariere gestionarul trebuie să prezinte comisiei o declarație scrisă din care să rezulte următoarele:

- în afara de bunurile instituției al cărui salariat este, dacă mai are asupra sa bunuri aparținând terților;
- dacă are plusuri în gestiune despre a căror cantități sau valoare are cunoștință;
- dacă a primit sau eliberat bunuri fără documente legale;
- dacă are documente de primire- eliberare care nu au fost operate la zi în evidența gestiunii care nu au fost predate la contabilitate;
- dacă deține numerar din vânzarea mărfurilor aflate în gestiunea sa;

Inventarierea mijloacelor fixe, materialelor, produselor, mijloacelor bănești și altor bunuri s-a efectuat pe fiecare loc de folosință/depozitare a acestora și pe fiecare gestionar în păstrarea căruiua se află aceste bunuri, precum și pe deținători de bunuri.

Verificarea soldurilor efective s-a efectuat cu participarea obligatorie a gestionarului.

În listele de inventariere imobilele necorporale și corporale, aflate în curs de execuție, s-a menționat pentru fiecare obiect în parte, pe baza constatării la fața locului denumirea obiectivului și valoarea determinată potrivit stadiului de execuție, pe baza valorii din documentația existentă (devize), precum și în funcție de volumul lucrărilor realizate la data inventarierii.

Investițiile puse în funcțiune total sau parțial, cărora nu li s-au întocmit formele de înregistrare ca imobilizări corporale s-au înscris în liste de inventariere distincte.

Disponibilitățile bănești, ipotecile, precum și alte valori aflate în casieria unității au fost inventariate în conformitate cu prevederile legale prin confruntarea soldurilor din extrasele de cont.

Bunurile inventariate au fost consemnate în liste de inventar, conform proceselor verbale încheiate.

În soldurile din evidența contabilă situația patrimoniului orașului Solca la 31 decembrie 2018 se prezintă după cum urmează:

Bunuri din domeniul public și privat al orașului Solca:

- **Active fixe corporale - 43.268.510,45 lei**
 - Gr.0 – terenuri – 23.755.951,22 lei
 - Gr.I – construcții – 17.945.225,41 lei
 - Gr.II – echipamente tehnologice, aparate și instalații de măsurare, control și reglare, mij. de transport – 1.407.249,89 lei
 - Gr.III – mobilier, aparatură birotică, echipamente de protecție a valorilor umane – 160.083,92 lei.
- **Active fixe necorporale – 50.747,37 lei**
- **Obiecte de inventar – 556.084,98 lei**
- **Materiale – 18.945,41 lei**
- **Medicamente – 1.484,04 lei**
- **Active fixe corporale în curs de execuție – 7.323.589,45 lei**
 - o Reabilitare rețea canalizare și stație epurare în oraș Solca, județul Suceava – 4.062.250,42
 - o Cazan centrală termică primară – 23.200 lei
 - o Reabilitarea, modernizarea și dotarea Casei de Cultură ”Victor Vasilescu” Solca – 314,16 lei
 - o Modernizare Grădinița ”Muguri de Brad” Solca, pt. creșterea ef. Energetice – 106.153 lei
 - o Modernizare Sediu primară pentru creșterea eficienței energetice – 85.685 lei
 - o Amenajare pod în orașul Solca – 2.013.630,67 lei
 - o Rampe acces persoane cu dizabilități – 9.996 lei

- Reabilitarea infrastructurii de drumuri publice din Orașul Solca, județul Suceava – 165.619,21 lei
- Reabilitare strazi si refacere gabioane afectate de viituri in perioada 28-30.06.2018, orașul Solca, județul Suceava – 125.055,80 lei
- Reabilitarea peisagistica a pracului central – 41.980 lei
- Modernizare Scoala cu clasele 0-IV pentru cresterea eficientei energetice – 24.759,33 lei
- Reparatii si intretinere strazi modernizate cu imbracaminte din mixturi asfaltice – 432.624 lei
- Modernizare, reabilitare, extindere si dotare Liceul Tehnologic TV Solca – 51.600 lei

- **Active fixe necorporale în curs de execuție - 180.721,86 lei (PUG Orasul Solca)**

Inventarierea soldurilor de activ și pasiv

1. Conturi de capitaluri

Cont 103 Fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul public. Valoarea de 20.330.425,82 lei, reprezentând valoarea de inventar a bunurilor ce alcătuiesc domeniul public al orașului Solca.

Cont 104 Fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat. La data de 31.12.2018 valoarea de 21.950.230,55, reprezentând valoarea de inventar a bunurilor ce alcătuiesc domeniul privat al orașului Solca.

Cont 105 Rezerve din reevaluare. Valoarea de 59.554,07 lei reprezintă diferențe din reevaluarea construcțiilor 23.506,22 lei, diferențe din reevaluarea echipamentelor tehnologice, aparate și instalații de măsurare, control și reglare, mij. de transport 25.153,05 lei, diferențe din reevaluarea mobilierului, aparatură birotică, echipamente de protecție a valorilor umane 7.457,97 lei și diferențe din reevaluarea altor active 3.436,83 lei (programe informatice).

Cont 117 Rezultatul reportat. Valoarea de 4.007.457,17 lei reprezintă rezultatul patrimonial reportat al anilor precedenți.

Cont 121 Rezultatul patrimonial. Valoarea de 7.354.224,29 lei reprezintă rezultatul patrimonial al anului 2018 pentru orașul Solca înainte de închiderea cu ordonatorul terțiar de credite.

Cont 162 Imprumuturi interne si externe contractate de autoritatile administratiei publice locale. Valoarea de 91.960 lei reprezinta TVA de rambursat in urma incasarii de la AFIR .

2. Conturi de imobilizări

Cont 208 Alte imobilizările necorporale. Soldul contului în valoare de 50.747,37 lei reprezintă cheltuielile efectuate de primărie pentru achiziționarea programelor informatice.

Cont 211 Terenuri. Orașul Solca are în proprietate terenuri în valoare de 23.755.951,22 lei.

Cont 212 Construcții. Soldul contului în valoare de 17.945.225,41 lei reprezintă valoarea de inventar a construcțiilor din domeniul public și privat al orașului Solca.

Cont 213 Echipamente tehnologice Soldul contului este de 1.407.249,89 lei, se compune din 1.232.739,83 lei valoare de inventar Echipamente tehnologice, 5.080 lei Aparate și instalații de control și măsurare, 169.365,06 lei valoare de inventar Mijloace de transport și 65 lei Animale și plantații.

Cont 214 Mobilier, aparate, birotică, etc. Soldul contului este de 160.083,92 lei, se compune din valoarea de inventar a mobilierului, aparaturii birotice etc. din cadrul Primăriei orașului Solca.

Cont 231 Imobilizări corporale în curs. Soldul contului în valoare de 7.323.589,45 lei reprezintă:

- Reabilitare rețea canalizare și stație epurare în oraș Solca, județul Suceava – 4.062.250,42
- Cazan centrală termică primară – 23.200 lei
- Reabilitarea, modernizarea și dotarea Casei de Cultură "Victor Vasilescu" Solca – 314,16 lei
- Modernizare Grădinița "Muguri de Brad" Solca, pt. creșterea ef. Energetice – 106.153 lei
- Modernizare Sediul primăriei pentru creșterea eficienței energetice – 85.685 lei
- Amenajare pod în orașul Solca – 2.013.630,67 lei
- Rampe acces persoane cu dizabilități – 9.996 lei
- Reabilitarea infrastructurii de drumuri publice din Orașul Solca, județul Suceava – 165.619,21 lei
- Reabilitare străzi și refacere gabioane afectate de viituri în perioada 28-30.06.2018, orașul Solca, județul Suceava – 125.055,80 lei
- Reabilitarea peisagistică a parcului central – 41.980 lei
- Modernizare Școala cu clasele 0-IV pentru creșterea eficienței energetice – 24.759,33 lei
- Reparații și întreținere străzi modernizate cu îmbrăcăminte din mixturi asfaltice – 432.624 lei
- Modernizare, reabilitare, extindere și dotare Liceul Tehnologic TV Solca – 51.600 lei
- PUG Orașul Solca – 180.721,86 lei

Cont 280 Amortizări privind imobilizările necorporale. Soldul contului în valoare de 19.317,36 lei reprezintă amortizarea imobilizărilor necorporale, calculată în regim linear.

Cont 281 Amortizări privind imobilizările corporale. Soldul contului în valoare de 264.342,55 lei reprezintă amortizarea imobilizărilor corporale, calculată în regim linear.

3. Stocuri

Cont 302 Materiale consumabile. Soldul contului în sumă de 20.429,45 lei reprezintă materiale de curățenie și furnituri de birou, motorina, lemn lucru și lemn foc, medicamente la Cabinetul Scolar în sumă de 1.484,04 lei.

Cont 303 Materiale de natura ob. de inventar. Soldul contului în sumă de 556.084,98 lei reprezintă valoarea obiectelor de inventar aflate în gestiunile primăriei orașului Solca.

4. Conturi de terți

Cont 401 Furnizori. Soldul contului în suma de 165.919,25 lei reprezintă facturi neachitate către diverși furnizori, din lipsă de disponibilități după cum urmează;

- E-ON ROMÂNIA SA – 6.338,59 LEI
- ASOC. PROPRIETARILOR DE PADURI OS BUCOVINA – 1.838,30 LEI
- SC GRUP SOFT SRL – 743,17 LEI
- ACET SA – 6.170,65 LEI
- SC LA CÂMP SRL – 23.197,67 LEI
- SC CRAI NOU – 69,97 LEI
- RNP OS SOLCA – 10.972,80 LEI
- SC HERALD SRL – 306 LEI
- SC SCREAM SRL – 321,75 LEI
- SC COSADEL SRL – 3.516,45 LEI
- SC YOUR CONSULTING – 1.547 LEI
- METRO CASH CARRY – 4.559,76 LEI
- SC YOUR CONSULTING SOFT SRL – 1.700 LEI
- SC MITROFAN SRL – 37.128 LEI
- SOC. NAȚIONALĂ A SARIII – 1.017,45 LEI
- SC TARSIN COM SRL – 1.044,90 LEI
- SC FAG MAR COM SRL - 948.40 LEI
- SC AUTO TEST BUCOVINA SRL – 6.169.62 LEI
- SC MĂRȚIȘORUL SRL – 5.057,52 LEI
- SC GVC COMPUTERS SRL – 3.450 LEI
- SC LANDOR PROD IMPEX SRL – 70 LEI
- SC TIPO CELESTIN - 119 LEI
- SC MOV SRL – 6.000 LEI
- SC EPON CONECTIONS SRL – 300 LEI
- SC SMN ELECTRIC TEAM SRL – 42.458,58 LEI

Cont 404 Furniziri de active fixe. Soldul contului în sumă de 609.075,63 lei reprezintă facturi neachitate către furnizori de active fixe, după cum urmează;

- SC TELEKOM ROMÂNIA SA – 57.359,33 LEI (rate Sistem avansat de securitate, router impozite și taxe locale, Sisteme de iluminat stradal)

- SC TEST PRIMA SRL – 428.661,80 LEI asfaltat strada Tomsa Vodă;
- SC BTA NORD GRUP SRL – 8.204,50 proiectare racorduri canalizare;
- SC GT ARCHITECT SRL – 41.650 lei diferență SF Modernizare Școala cu clasele 0-IV Solca;
- SC RIVA SYSTEM SRL – 60.200 lei, diferență SF Reabilitare infrastructură de drumuri publice;
- SC PEGASUSART SRL – 13.000 lei, diferență SF Reabilitare arhitecturală și peisagistică a parcului central.

Cont 4111 Clienți. Soldul contului este de 13.767,70 lei, reprezintă clienții din facturi de prestări servicii reziduri menajere emise de primărie în luna decembrie 2018, după cum urmează:

- SC MOPAN SA Suceava – 120 lei
- DSP SUCEAVA – 12.220 lei
- E-ON Moldova – 120 lei
- BUCOVINA VERDE – 1.307,70 lei

Cont 421 Personal – salarii datorate. Soldul contului în valoare de 130.857 lei reprezintă salarii datorate pentru luna decembrie, scadente la plată în luna ianuarie 2019.

Cont 427 Rețineri din salarii datorate terților. Soldul contului este de 5.931 lei reprezentând rețineri din salarii pt. sindicat și CAR.

Cont 428 alte datorii și creante în leg. cu salariații. Soldul contului în sumă de 8.173,45 lei reprezintă garanții materiale ale salariaților aflate la bănci.

Cont 431 Contribuții pentru asigurări sociale . Soldul conturilor în valoare de 169.189 lei reprezintă obligații curente și restante cu termene de plată în luna ianuarie 2019.

Cont 444 Impozit pe salarii. Soldul contului în valoare de 23.282 lei reprezintă impozitul pe salarii aferent salariilor și indemnizațiilor pentru luna decembrie cu termen de plată în luna ianuarie 2019.

Cont 458 Sume de primit de la autoritatea de Management (POR 2014/2020) . Soldul contului în sumă de 2.606.496,90 lei reprezintă contracte de finanțare în derulare în cadrul POR 2014-2020.

Cont 464 creanțe ale bugetului local. Soldul contului în sumă de 911.347, lei reprezintă impozite și taxe locale neîncasate de la persoane fizice și juridice, după cum urmează:

- Impozit pe cladiri PF – 57.396 lei
- Impozit pe clădiri PJ – 394.472 lei
- Impozit pe terenuri Pf – 107.895 lei
- Impozit pe terenuri PJ – 88.204 lei
- Impozit pe terenul din extravilan – 21.726 lei
- Taxă auto PF – 35.600 lei

- Taxă auto PJ – 16.725 lei
- Taxa elib. licențe – 1.284 lei
- Alte taxe – 1.498 lei
- Venituri din concesiuni și închirieri – 68.884 lei
- Venituri din prestări servicii – 58.018 lei
- Venituri din amenzi – 55.519 lei
- Alte venituri - 1.382 lei

5. Conturi de trezorerie

Cont 521 Disponibil al bugetului local. Soldul contului este de 3.424,68 lei și corespunde cu extrasele de cont emise și confirmate de trezorerie.

Cont 532 Alte valori. Soldul contului în valoare de 1.109,82 lei reprezintă trimbre cumpărate în anul 2018 și neutilizate și tichete sociale pentru gradiniță.

Cont 550 Disponibil din fonduri cu destinație specială. Soldul contului de 8.173,45 reprezintă garanții materiale aflate la banci.

Cont 562 Disponibil al activ. finanțate din venituri proprii. Soldul contului în sumă de 12.667,68 lei reprezintă disponibilitățile aflate la trezorerie.

Comisia de inventariere a constatat existența tuturor elementelor de activ și pasiv, valoric și cantitativ valoric.

Nu s-au înregistrat plusuri sau minus în inventar la nici o gestiune, depozitarea și conservarea s-au făcut în condiții favorabile, integritatea bunurilor din gestiune a fost asigurată corespunzător.

Din procesul verbal nr. 6490/21.12.2018 întocmit de comisia de inventariere, a rezultat faptul că inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute de Consiliul Local Solca s-a efectuat cu respectarea prevederilor Ordinului M.F.P. nr. 2861/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, verificându-se totodată și modul de păstrare, depozitare și conservare a bunurilor.

Pe baza datelor prezentate de comisia de inventariere și în urma valorificării rezultatelor operațiunii de inventariere, a rezultat faptul că operațiunea a fost finalizată și materializată în termenul legal, nu s-au constatat deficiențe și nu s-au înregistrat diferențe, neexistând astfel riscul periclitării patrimoniului orașului.

Față de cele prezentate mai sus, pot spune că, în anul 2018, gestionarea bunurilor din domeniul public și privat al Orașului Solca, s-a realizat în mod corespunzător și legal, asigurându-se prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei orașului Solca, administrarea și păstrarea corespunzătoare a acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Vă mulțumesc!

PRIMAR,

Cornel-Trifan ȚEHANIUC