

RAPORT

privind starea economică, socială și de mediu a orașului Solca
și modul de aducere la îndeplinire a Hotărârilor Consiliului Local Solca,
pentru anul 2016

Doamnelor și domnilor consilieri,

În conformitate cu prevederile art.63 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă rog să-mi permiteți să prezint în cadrul ședinței de astăzi a Consiliului Local, raportul cu privire la activitatea administrației, precum și cu privire la starea economică și activitatea socială a orașului Solca în anul 2016.

Fiind la început de mandat, subliniez că acest raport reprezintă un bilanț intermediar al unui mandat a cărui durată totală este de patru ani. Prin urmare, o parte din elementele prezentate aici constituie evaluări parțiale în realizarea proiectelor asumate. Evaluarea finală a acestora va fi prezentată în detaliu la terminarea mandatului pentru care am fost ales.

Principala prioritate în acest an a fost de a asigura continuitatea proiectelor de infrastructură începute și de a obține finanțare pentru începerea unor proiecte noi.

Referitor la Proiectul "Reabilitare rețele de canalizare și stație de epurare, în orașul Solca, județul Suceava", prin Programul Național de Dezvoltare Locală, din valoarea totală a proiectului de 4 907 637,50 lei, din care contribuția din bugetul local 169148,05 lei și de la bugetul de stat 4 738 489,45 lei, inclusiv TVA, s-a primit de la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice o finanțare de 800 000 lei, pentru lucrările executate, rămânând un rest de finanțare pentru continuarea lucrărilor, în sumă de 4 015 776,50 lei, din care contribuția din bugetul local de 77 287,05 lei și de la bugetul de stat 3938489,45 lei, inclusiv TVA.

Pentru Proiectul "Modernizarea Liceului Tehnologic "Tomșa Vodă" Solca, Corp C (Progresul), finanțat de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice prin Programul Național de Dezvoltare Locală s-a semnat contractul de finanțare. Proiectul are o valoare totală de 566 581 lei, din care contribuția din bugetul local de 30 474 lei și de la bugetul de stat 536 107 lei, inclusiv TVA. Proiectul se află în faza de proiectare tehnică și execuție a lucrărilor.

În ceea ce privește "Reabilitarea, modernizarea, dotarea și extinderea așezământului cultural din orașul Solca", prin Programul Național de Construcții de Interes Public sau Social, finanțator Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin Compania Națională de Investiții, se impune reavizarea documentației SF, urmare modificărilor ce se vor

efectua, cu normativele ISU în vigoare, respectiv a categoriilor de lucrări ce nu au fost incluse la prima avizare.

Ca și proiecte noi, s-a elaborat Documentația pentru atestarea orașului Solca ca stațiune turistică de interes local, s-au pregătit documentațiile pentru reabilitare sediu primărie și grădiniță, pentru creșterea eficienței energetice, prin POR 2014 - 2020, AXA 3, Prioritatea 3.1 - Clădiri Publice, iar la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin Programul Național de Dezvoltare Locală, s-au depus pentru finanțare, următoarele proiecte:

- "Modernizare drumuri de interes local în orașul Solca, județul Suceava" - 5,8 km. Valoarea totală a proiectului este de 7 039 517,00 lei, din care contribuția din bugetul local de 322 325 lei, inclusiv TVA;
- "Amenajare poduri în orașul Solca, județul Suceava". Valoarea totală a proiectului este de 2 644 975,00 lei, din care contribuția din bugetul local de 153 005 lei, inclusiv TVA;
- "Reabilitare străzi degradate din asfalt și modernizare străzi din balast, în orașul Solca, județul Suceava" - 7 km. Valoarea totală a proiectului este de 7 196 104,00 lei, din care contribuția din bugetul local de 279 589,93 lei, inclusiv TVA.

Pentru a duce la bun sfârșit ceea ce ne-am propus să realizăm, avem nevoie de răbdare și realism din partea cetățenilor orașului Solca, de o gândire obiectivă asupra marilor probleme cu care se confruntă comunitatea și de participarea locuitorilor în procesul administrativ de luare a deciziilor.

Acest raport nu este o prezentare exclusivă a activităților desfășurate de Primăria orașului Solca în anul 2016, ci mai degrabă o reliefare a principalelor direcții în care s-a acționat pentru punerea în aplicare a atribuțiilor, potrivit legii.

Gospodărirea eficientă a orașului, a bugetului local și nu în ultimul rând, bunăstarea cetățenilor orașului Solca, au fost, sunt și vor fi obiectivele principale.

Acest raport fiind prezentat în trimestrul I al anului 2017, mă face mai încrezător că întâlnirea de astăzi poate constitui un moment de analiză profundă a rezultatelor obținute în anul 2016, an care consider că a fost un an încărcat ca volum de muncă în administrație pentru creșterea eficienței acesteia.

Autoritățile locale sunt chemate să facă față unei triple provocări:

- să găsească urgent soluții de reabilitare a infrastructurii publice;
- să-și asume, din mers, exigențele europene;
- să suplinească prin inițiative locale, fără încălcarea legii.

Cerințele imperioase ale procesului de pregătire a țării noastre pentru îndeplinirea condițiilor impuse de UE, au dus la o conduită responsabilă orientată spre concentrarea eforturilor pentru aplicarea legislației armonizate la nivel local.

În activitatea de integrare europeană, Primăria orașului Solca în conformitate cu prerogativele sale de realizare a intereselor naționale pe plan local a elaborat Planul de acțiuni privind dezvoltarea economică și socială a orașului Solca, pe anul 2016.

Primăria orașului Solca a urmărit ca în Planul de acțiuni întocmit pentru anul 2016, să se regăsească principiile: legalității, imparțialității, obiectivității, transparenței, eficienței, responsabilității, orientării către cetățean.

În anul 2016 au fost adoptate de către Consiliul Local un număr de 86 de hotărâri, din care: 58 hotărâri cu caracter normativ și 28 hotărâri cu caracter individual, ca urmare a celor 24 ședințe de Consiliu Local, 11 ședințe ordinare, 4 ședințe extraordinare, 8 ședințe de îndată și o ședință de constituire. Ca urmare a acestor hotărâri a fost adoptat bugetul, au fost stabilite impozitele și taxele locale și multe alte probleme privind comunitatea locală.

De asemenea au fost emise un număr de 244 Dispoziții ale primarului, din care cel mai mare număr referitor la asistența socială.

Aprobarea bugetului local pentru anul 2016 s-a realizat prin Hotărârea Consiliului Local nr.11 din 28.01.2016, iar în cursul anului a fost rectificat de mai multe ori, astfel încât la finele anului 2016 prevederile bugetare anuale la venituri au fost în sumă de 6 982 586 lei și 6 961 541 realizat, din care:

- 1 991 285 lei – venituri proprii inclusiv suma de 758 526 lei – cote și sume defalcate din impozitul pe venit;

- 3 657 603 lei – sume defalcate din TVA pentru bugetele locale;

- 1 312 653 lei – subvenții de la alte administrații;

- 12 734 lei – venituri din vânzarea unor bunuri;

La cheltuieli prevederi bugetare în sumă de 7 547 741 lei și 7 241 814 lei realizat, din care:

- 2 646 908 lei – cheltuieli la Liceul Tehnologic „Tomșa Vodă”;

- 710 193 lei – transferuri pentru Căminul pentru Persoane Vârstnice Solca;

- 1 171 061 lei investiții (achiziționare cazan pentru centrala termică a primăriei; efectuare lucrări pentru securitatea la incendiu - instalații în caz de urgență și paratrăsnet la Școala cu clasele 0 - 4; efectuare lucrări parțiale la rețeaua de canalizare, pavarea a 1710 m de trotuar pe strada Tomșa Vodă, etc;

- 29 874 lei împăduriri;

- 1 541 966 lei salarii;

- 830 529 lei cheltuieli materiale (iluminat public, transport gunoi menajer, salubritatea orașului, modernizarea și dotarea sediului primăriei, CEP, Bibliotecă, Cabinet școlar, repararea prin pietruire a străzilor: Gheorghe Doja, 22 Decembrie, Tudor Vladimirescu, Tocari, Victor Vasilescu, Ciprian Porumbescu, etc.);

- 148 191 lei - rate și dobânzi la împrumutul "Utilități și mediu la standarde europene";

- 170 676 lei - indemnizații persoane cu handicap și ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne;

De asemenea din bugetul anului 2016 s-a acordat un sprijin financiar în sumă de 50 000 lei Parohiei Ortodoxe "Sfinții Apostoli", pentru refacerea împrejmuirii la Casa Parohială.

Structura bugetului de venituri și cheltuieli, precum și modul de utilizare a acestuia vor fi expuse pe larg în Raportul Biroului buget contabilitate, resurse umane, impozite și taxe locale la Contul de încheiere a exercițiului bugetar pe anul 2016.

Colectarea creanțelor fiscale este activitatea prin intermediul căreia se realizează încasarea veniturilor bugetare. În situația în care contribuabilul nu procedează la plata voluntară a obligațiilor fiscale, organul fiscal este în drept să procedeze la declanșarea procedurii de executare silită.

În anul 2016, pentru recuperarea creanțelor bugetare datorate bugetului local consolidat, s-au aplicat măsuri de executare silită, după cum urmează:

- S-au emis și comunicat contribuabililor 52 de somații și titluri executorii pentru recuperarea debitelor în cuantum total de 75 655 lei.

- S-au înființat 10 popriri la terți pentru recuperarea creanțelor fiscale, în sumă de 14 647 lei.

- S-au înființat 34 popriri pe disponibilitățile deținute de contribuabili în conturile bancare, pentru creanțe fiscale în cuantum total de 93 645 lei.

În perioada analizată, urmare a aplicării modalităților de executare silită, s-a încasat la bugetul local suma totală de 5 994 lei, iar din procedura insolvenței, dosare faliment s-a încasat suma de 24 822 lei.

În vederea creșterii veniturilor proprii, Primăria orașului Solca, a identificat suprafețe de teren, proprietate privată a orașului Solca, și a încheiat contracte de închiriere, iar, Consiliul local al orașului Solca a aprobat scoaterea la vânzare prin licitație publică a mai multor imobile, fiind inițiate și finalizate două proceduri de licitație publică pentru vânzarea acestora, urmare cărora a rezultat o valoare de 12 734 lei.

De asemenea s-au mai organizat licitații și pentru vânzarea masei lemnoase pe picior, urmare cărora a rezultat o valoare de 258 694 lei.

Eficientizarea utilizării banului public este asigurată prin transparența decizională și respectarea procedurii privind achizițiile publice.

Transparența în procedurile de achiziții publice este asigurată prin înscrierea pe SEAP, asigurându-se astfel publicitatea și transparența procedurilor urmate și atribuirea contractelor.

S-a asigurat transparența totală a cheltuielilor publice, respectând prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Referitor la activitățile cu specific juridic, în anul 2016, au fost pe rolul instanțelor un număr de 44 de dosare în care am avut calitate procesuală activă sau pasivă, în instanțe civile și comerciale, de contencios administrativ și fiscal, având ca obiect, plângeri la Legea nr. 18/1991, acțiuni în constatare, uzucapiune, Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, contestații în anulare, revizuire, contestații la executare, fiind înregistrați pe tabloul creditorilor, pentru recuperarea unor debite, înscrierea în arhiva electronică de garanții reale mobiliare, făcând, de asemenea, corespondență cu executorii judecătorești, administratori judiciari, lichidatori, urmărirea executării mandatelor de executare, sancțiuni contravenționale cu obligarea la prestarea unor activități cu muncă în folosul comunității, parchet, Serviciul de Probațiune Suceava.

S-a continuat procedura insolvenței în anul 2016 pentru un număr de 3 debitori.

De asemenea, s-a acordat și sprijin în soluționarea diverselor corespondențe repartizate altor compartimente din cadrul Primăriei, la redactarea și întocmirea proiectelor de hotărâri.

Au fost organizate licitații publice pentru scoaterea la vânzare a unor imobile, urmare cărora au fost vândute loturi de teren, desfășurând, astfel, activități de intabulare, întocmirea documentațiilor pentru licitații, autentificare a contractelor de vânzare cumpărare, atât a celor încheiate în anul 2016, cât și din anii precedenți, declarații notariale ș.a.

Referindu-ne la activitatea economică a orașului Solca, pentru asigurarea unei evidențe unitare cu privire la starea și dezvoltarea agriculturii, a IMM-urilor, buna utilizare a resurselor locale, crearea a noi locuri de muncă, satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor, autoritățile administrative sunt obligate să întocmească și să țină la zi Registrul agricol, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, pentru evidențierea terenurilor după numărul topografic și al Cărții Funciare pe intravilanul și extravilanul localității, fiind document oficial de evidență primară – unitară și importantă sursă de date.

Registrul agricol se completează pentru cele patru tipuri astfel:

- Registrul agricol pentru tipul 1 cuprinde un număr de 954 gospodării ale populației cu domiciliul în orașul Solca.
- Registrul agricol pentru tipul 2 cuprinde un număr de 366 persoane fizice cu domiciliul în alte localități și care dețin terenuri, animale precum și construcții pe raza orașului Solca.
- Registrul agricol pentru tipul 3 cuprinde un număr de 21 unități cu personalitate juridică cu sediul în orașul Solca (societăți comerciale, unități de învățământ, sănătate, culte) care de asemenea dețin terenuri agricole, precum și animale din specia bovine, porcine, ovine și cabaline.
- Registrul agricol pentru tipul 4 cuprinde un număr de 20 unități cu personalitate juridică cu sediul în altă localitate și care dețin terenuri, animale sau construcții pe raza localității.

În ceea ce privește efectuarea modificărilor și înscrierea în Registrul agricol au fost înregistrate în cursul anului 2016 un număr de 204 de cereri din partea cetățenilor, de asemenea au fost eliberate un număr de 965 adeverințe de stare materială, urmare cererilor primite din partea cetățenilor pentru diferite scopuri (întocmirea cărților de identitate, obținerea unor subvenții de la APIA, obținere dovadă spațiu pentru abonamente telefoane mobile, internet, completarea dosarului pentru încălzirea locuinței, completarea dosarului pentru ajutor social, etc.

Conform Legii nr.145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, au fost eliberate în anul 2016, 30 atestate de producător agricol și 30 carnete comercializare.

Producția agricolă constituie o preocupare însemnată a locuitorilor din orașul Solca, produsele vegetale și cele rezultate din activitatea de creștere a animalelor fiind utilizate și valorificate cu prioritate pe plan local.

În anul 2016 au fost înregistrate următoarele situații:

- ✓ Culturi agricole:
 - Cereale pentru boabe - 154 ha, din care: grâu comun de toamnă - 32 ha, secară de toamnă - 19 ha, orzoaică de primăvară – 3 ha, ovăz de primăvară – 44 ha, porumb – 56 ha;
 - Leguminoase pentru boabe – 2 ha;
 - Cartofi de toamnă – 71 ha;
 - Legume – 18 ha;
 - Plante nutreț – 419 ha;

- ✓ Animale:
 - Bovine 310 capete;
 - Ovine 690 capete;
 - Porcine 302 capete;
 - Cabaline 121 capete;
 - Păsări 2191 capete;
 - Iepuri 244 capete;
 - Caprine 220 capete;
 - Familii albine 1246 familii.

În baza prevederilor Legii nr. 50/1991, modificată prin Legea nr.453/2001 privind autorizarea construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor pe parcursul anului 2016 s-au eliberat un număr de 53 certificate de urbanism și 35 autorizații de construire.

Cu privire la aplicarea prevederilor Legii nr.15/2003, modificată prin Legea nr.175/2004, privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, aprobată prin HG nr.896/2003, în decursul anului 2016 a fost depusă și aprobată o cerere.

Autoritățile administrative au obligația de a informa și de a îndruma agenții economici, IMM-urile, persoanele fizice de pe raza localității pentru a fi pregătiți în ceea ce privește costurile și riscurile integrării în U.E.

Pentru aceasta s-a creat registrul fermelor, la care cetățenii trebuie să declare terenul, în vederea obținerii viitoarelor subvenții în ceea ce privește culturile agricole.

Toate acestea sunt necesare întrucât integrarea în U.E. nu se traduce doar prin avantaje, ci și prin eforturi la care România este supusă și pe care trebuie să le depășească. Integrarea în U.E. nu este o decizie politică ci este o decizie a întregii națiuni care trebuie să fie solidară.

Serviciul Public de Asistență Socială (SPAS) este organizat și funcționează ca serviciu public, fără personalitate juridică, în cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Solca, având regim de compartiment.

SPAS funcționează în conformitate cu legislația română în vigoare, având rolul de a identifica și de a soluționa probleme sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor cu handicap precum și alte persoane aflate în situații de nevoie socială.

Obiectul SPAS îl constituie acordarea de servicii sociale cu caracter primar și servicii sociale specializate menite să asigure prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare și permanente ale situațiilor de risc din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor cu handicap precum și a oricăror persoane aflate în nevoie ce pot genera marginalizarea sau excluderea socială.

În cadrul sistemului de protecție socială, Primăria orașului Solca, a urmărit: reducerea sărăciei și a marginalizării sociale, îmbunătățirea standardului de viață pentru persoanele vârstnice, prevenirea și combaterea violenței în familie.

Venitul minim garantat, ca formă de asistență socială ce se acordă segmentelor sociale, aflate în situații de risc, urmărește de o parte să fie un sprijin real pentru cei aflați în nevoie, iar pe de altă parte, persoanele active beneficiare ale acestei prestații sociale să își aducă contribuția la viața social-economică a comunității.

În baza OG nr.105/2003, privind alocația familială complementară și alocația de susținerea familiei monoparentale am avut înregistrate un număr de 48 dosare, din care: 40 alocații complementare și 8 alocații de susținere a familiei monoparentale.

La Legea 448/2006 privind protecția specială a persoanelor cu handicap, am avut înregistrate un număr de 15 dosare pentru asistenții personali, pentru 10 persoane cu handicap gradul I cu însoțitor și 10 bolnavi cu indemnizație și 40 de persoane cu handicap care își primesc indemnizația de însoțitor de la Asociația Nevăzătorilor Suceava prin mandat poștal împreună cu pensia de nevăzători.

De asemenea au fost înregistrate 30 de persoane cu handicap gradul I și 45 de persoane cu gradul II de invaliditate, cărora li s-au asigurat pregătirea dosarelor pentru revizuirea periodică, obținerea gratuită a rovinei, bilete gratuite pentru transport, reduceri și scutiri de impozit, etc.

În ceea ce privește punerea în aplicare a Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare privind încadrarea nivelului lunar al venitului minim garantat, ajutorul social lunar care se acordă soțiilor care satisfac serviciul militar obligatoriu, precum și al alocațiilor pentru copii nou născuți putem enumera mai jos numărul de dosare și cazuri precum și sumele aferente anului 2016:

- ajutorul social și subvențiile pentru încălzirea locuinței pentru beneficiarii de ajutor social din anul 2016 am avut înregistrat în medie lunară un număr de 51 dosare;
- alocații de stat pentru copii nou născuți am avut 23 de cereri și 18 cereri pentru acordarea indemnizației de creștere a copilului și stimulent de inserție;
- în conformitate cu OUG nr. 5/2003 la încălzirea locuinței pentru perioada sezonului rece, respectiv lunile noiembrie, decembrie 2016, ianuarie, februarie și martie 2017 s-a primit 18 735 lei subvenție, pentru 87 cereri.

Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor și stare civilă este subordonat secretarului orașului Solca și funcționează cu un număr de 2 salariați.

Activități desfășurate pe linie de stare civilă:

Total acte de stare civilă întocmite: 54, din care:

- acte de naștere: 5 transcrieri
- acte de căsătorie: 14
- acte de deces: 35

Total certificate de stare civilă eliberate: 144, din care :

- certificate de naștere: 38
- certificate de căsătorie: 40
- certificate de deces: 66

Livrete de familie eliberate: 19

Sentințe de divorț operate pe actele de stare civilă: 10

Certificate de divorț: 0

Dosare de schimbare pe cale administrativă a numelui: 3

Autorizare la căsătorie - dispensă de vârstă: 1

Mențiuni privind schimbarea statutului civil al persoanei: 92

Activități desfășurate pe linie de evidență a persoanelor :

1. s-au eliberat un număr de 32 cărți de identitate provizorii.

2. s-au eliberat un număr de 2799 cărți de identitate, după cum

urmează:

- între 14-18 ani - 321;
- peste 18 ani - 4;

- la expirarea valabilității - 1208;
- la schimbarea numelui - 177;
- la schimbarea domiciliului - 536;
- în urma pierderii - 174;
- în urma deteriorării - 238;
- prin procură specială - 41;
- alte cazuri - 100;

3. au fost aplicate un număr de 152 vize de reședință.

Prin dispoziție a primarului orașului Solca s-a înființat Comitetul Local pentru Situații de Urgență.

Primarul, viceprimarul, secretarul și responsabilul pe probleme de situații de urgență din cadrul Primăriei au participat la instruirile organizate de către ISU.

S-au întocmit planuri pentru situații de urgență ce cuprind acțiuni care trebuie întreprinse, pentru a gestiona eficient eventualele situații de urgență.

Folosim toate resursele pentru atingerea unui standard ridicat de calitate a serviciilor prestate, pentru satisfacerea cerințelor cetățenilor și câștigarea încrederii acestora.

Toate activitățile din cadrul instituției sunt prestate într-un mod profesionist și eficient.

Motivarea răspunsurilor în temeiul dispozițiilor legale, prin actualizarea legislației și a cunoștințelor, este în atenția și preocuparea permanentă a tuturor funcționarilor din cadrul Primăriei orașului Solca.

Actele normative și informațiile utile sunt afișate la avizierul Primăriei și pe site-ul Primăriei www.solca.ro.

Pentru promovarea orașului s-a creat o pagina de facebook a Primăriei orașului Solca și s-au organizat evenimentele culturale: lansarea monografiei orașului Solca "Pe locul arătat de Dumnezeu, anume Solca, autor Ion Drăgușanul, 14 - 16 octombrie "Serbările Toamnei"; 1 Decembrie - Ziua Națională a României; 26 decembrie - Crăciun la Solca.

Intențiile noastre nu se opresc aici, toate acestea vor fi posibile numai cu ajutorul dumneavoastră, a celor care se implică în mod continuu la ridicarea standardului de viață a cetățenilor orașului Solca.

Raportul ar putea fi un material mai vast având în vedere multitudinea și varietatea problemelor cu care ne-am confruntat, dar fiindcă activitatea este consemnată în evidențele Primăriei și vor rămâne în arhivă scrise, iar faptele și lucrările în teren, nu-mi rămâne decât să vă mulțumesc pentru colaborare și încredere.

Vă mulțumesc!

PRIMAR,
Cornel Trifan ȚEHANIUC