

RAPORT

privind starea economică, socială și de mediu a orașului Solca
și modul de aducere la îndeplinire a Hotărârilor Consiliului Local Solca,
pentru anul 2013

Doamnelor și domnilor consilieri,

În conformitate cu prevederile art.63 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă rog să-mi permiteți să prezint în cadrul ședinței de astăzi a Consiliului Local, raportul cu privire la activitatea administrației, precum și cu privire la starea economică și activitatea socială a orașului Solca în anul 2013.

Experiențele ultimilor ani ne-au demonstrat faptul că dezvoltarea unei comunități trebuie să se realizeze în mod responsabil și echilibrat, cu gândul la viitoarele generații.

Pentru a duce la bun sfârșit ceea ce ne-am propus să realizăm, avem nevoie de răbdare și realism din partea cetățenilor orașului Solca, de o gândire obiectivă asupra marilor probleme cu care se confruntă comunitatea și de participarea locuitorilor în procesul administrativ de luare a deciziilor.

Prezentul raport nu se vrea a fi o prezentare exclusivă a activităților desfășurate de Primăria orașului Solca în anul 2013, ci mai degrabă reliefaarea principalelor direcții în care am acționat pentru punerea în aplicare a atribuțiilor ce îmi revin potrivit legii.

Gospodărirea eficientă a orașului, a bugetului local și nu în ultimul rând, bunăstarea cetățenilor orașului Solca, au fost obiectivele principale în 2013. Cu siguranță s-au realizat mult mai multe decât voi prezenta în acest raport, dar am căutat să prezint realizările care sunt evidente și de care au beneficiat direct cetățenii orașului Solca și implicit orașul.

De asemenea doresc să accentuez faptul că toate aceste lucruri s-au realizat printr-o implicare continuă, cu responsabilitate, cu implicarea angajaților primăriei, dar și cu sprijinul consilierilor locali.

Acest raport fiind prezentat în trimestrul I al anului 2014, mă face mai încrezător că întâlnirea de astăzi poate constitui un moment de analiză profundă a realizărilor obținute în anul 2013, an care consider că a fost un an deosebit de încărcat ca volum de muncă în administrație privind descentralizarea și creșterea eficienței administrației publice locale.

Autoritățile locale sunt chemate să facă față unei triple provocări:

- să găsească urgent soluții de reabilitare a infrastructurii publice;
- să-și asume, din mers, exigențele europene;

- să suplinească prin inițiative locale, fără încălcarea legii.

Cerințele imperioase ale procesului de pregătire a țării noastre pentru îndeplinirea condițiilor impuse de UE, au dus la o conduită responsabilă orientată spre concentrarea eforturilor pentru aplicarea legislației armonizate la nivel local.

În activitatea de integrare europeană, Primăria orașului Solca în conformitate cu prerogativele sale de realizare a intereselor naționale pe plan local a elaborat Planul de acțiuni privind dezvoltarea economică și socială a orașului Solca, pe anul 2013.

Primăria orașului Solca a urmărit ca în Planul de acțiuni întocmit pentru anul 2013, să se regăsească principiile: legalității, imparțialității, obiectivității, transparenței, eficienței, responsabilității, orientării către cetățean.

În anul 2013 au fost adoptate de către Consiliul Local un număr de 67 de hotărâri, din care: 46 hotărâri cu caracter normativ și 21 hotărâri cu caracter individual, ca urmare a celor 26 ședințe de Consiliu Local, 12 ședințe ordinare, 11 ședințe extraordinare și 3 ședințe de îndată. Ca urmare a acestor hotărâri a fost adoptat bugetul, au fost stabilite impozitele și taxele locale și multe alte probleme privind comunitatea locală.

De asemenea au fost emise un număr de 258 Dispoziții ale primarului, din care cel mai mare număr referitor la asistența socială.

Aprobarea bugetului local pentru anul 2013 s-a realizat prin Hotărârea Consiliului local nr.15 din 29.03.2013.

Bugetul local pentru anul 2013 a fost la venituri în sumă de 7 138 322 lei , din care:

- 1 783 521 lei - venituri proprii ;
- 425 928 lei - cote și sume defalcate din impozitul pe venit;
- 3 523 031 lei - sume defalcate din TVA pentru bugetele locale;
- 1 405 842 lei – subvenții de la bugetul de stat;
- la cheltuieli în sumă de 6 907 842 lei.

Structura bugetului de venituri și cheltuieli, precum și modul de utilizare a acestuia vor fi expuse pe larg în Raportul Biroului buget contabilitate, resurse umane, impozite și taxe locale la Contul de încheiere a exercitiului bugetar pe anul 2013.

Colectarea creanțelor fiscale este activitatea prin intermediul căreia se realizează încasarea veniturilor bugetare. În situația în care contribuabilul nu procedează la plata voluntară a obligațiilor fiscale, organul fiscal este în drept să procedeze la declanșarea procedurii de executare silită.

În anul 2013, pentru recuperarea creanțelor bugetare datorate bugetului local consolidat s-au aplicat măsuri de executare silită, după cum urmează:

- S-au emis și comunicat contribuabililor 169 de somații și titluri executorii pentru recuperarea debitelor în cuantum total de 270 322 lei

- S-au înființat 63 de popriri la terți pentru recuperarea creanțelor fiscale în sumă de 138 359 lei.

- S-au înființat 20 popriri pe disponibilitățile deținute de contribuabili în conturile bancare, pentru creanțe fiscale în cuantum total de 58823 lei.

În perioada analizată, urmare a aplicării modalităților de executare silită, s-a încasat la bugetul local suma totală de 50 893 lei.

S-a deschis procedura insolvenței în anul 2013 pentru un număr de 3 debitori, pentru suma de 483 618 lei.

În vederea creșterii veniturilor proprii, Primăria orașului Solca, a identificat suprafețe de teren, proprietate privată a orașului Solca, și a încheiat contracte de închiriere, iar, Consiliul local al orașului Solca a aprobat scoaterea la vânzare prin licitație publică a mai multor imobile, fiind inițiate și finalizate mai multe proceduri de licitație publică pentru vânzarea acestora, urmare cărora a rezultat o valoare de 509 617 lei.

Eficientizarea utilizării banului public este asigurată prin transparența decizională și respectarea procedurii privind achizițiile publice.

Transparența în procedurile de achiziții publice este asigurată prin înscrierea pe SEAP, asigurându-se astfel publicitatea și transparența procedurilor urmate și atribuirea contractelor.

S-a asigurat transparența totală a cheltuielilor publice, respectând prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Referitor la activitățile cu specific juridic, în anul 2013, au fost pe rolul instanțelor un număr de 54 de dosare în care am avut calitate procesuală activă sau pasivă, în instanțe civile și comerciale, de contencios administrativ și fiscal, având ca obiect, plângeri la Legea nr. 18/1991, acțiuni în constatare, drepturi bănești, de anulare a unor acte administrative, pretenții, la Legea nr. 10/2001, privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, Legea nr. 7/1996 – privind încheiere CF, contestații în anulare, revizuire, obligația de a face, contestații în executare, încuviințări executări silite, fiind înregistrați pe tabloul creditorilor, pentru recuperarea unor debite, înscrierea în arhiva electronică de garanții reale mobiliare, făcând, de asemenea, corespondență cu executorii judecătorești, administratori judiciari, lichidatori.

De asemenea, se acordă și sprijin în soluționarea diverselor corespondențe repartizate altor compartimente din cadrul Primăriei.

De asemenea, au fost organizate mai multe licitații publice pentru scoaterea la vânzare a unor imobile, urmare cărora au fost vândute loturi de teren, desfășurând, astfel, activități de intabulare, întocmirea documentațiilor pentru licitații, autentificare a contractelor de vânzare cumpărare, atât a celor încheiate în anul 2013, cât și din anii precedenți, declarații notariale ș.a.

Referindu-ne la activitatea economică a orașului Solca, pentru

asigurarea unei evidențe unitare cu privire la starea și dezvoltarea agriculturii, a IMM-urilor, buna utilizare a resurselor locale, crearea a noi locuri de muncă, satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor, autoritățile administrative sunt obligate să întocmească și să țină la zi Registrul agricol, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, pentru evidențierea terenurilor după numărul topografic și al Cărții Funciare pe intravilanul și extravilanul localității, fiind document oficial de evidență primară – unitară și importantă sursă de date.

Registrul agricol se completează pentru cele patru tipuri astfel:

- Registrul agricol pentru tipul 1 cuprinde un număr de 903 gospodării ale populației cu domiciliul în orașul Solca.
- Registrul agricol pentru tipul 2 cuprinde un număr de 287 persoane fizice cu domiciliul în alte localități și care dețin terenuri, animale precum și construcții pe raza orașului Solca.
- Registrul agricol pentru tipul 3 cuprinde un număr de 19 unități cu personalitate juridică cu sediul în orașul Solca (societăți comerciale, unități de învățământ, sănătate, culte) care de asemenea dețin terenuri agricole, precum și animale din specia bovine, porcine, ovine și cabaline.
- Registrul agricol pentru tipul 4 cuprinde un număr de 25 unități cu personalitate juridică cu sediul în altă localitate și care dețin terenuri, animale sau construcții pe raza localității.

În ceea ce privește efectuarea modificărilor și înscrierea în Registrul agricol au fost înregistrate în cursul anului 2013 un număr de 295 de cereri din partea cetățenilor, de asemenea au fost eliberate un număr de 1145 adeverințe de stare materială, urmare cererilor primite din partea cetățenilor pentru diferite scopuri (întocmirea cărților de identitate, obținerea unor subvenții de la D.A.D.R Suceava, APIA Suceava, obținere dovadă spațiu pentru abonamente telefoane mobile, internet, completarea dosarului pentru încălzirea locuinței, completarea dosarului pentru ajutor social, etc și s-au eliberat un număr de 3 certificate de producător agricol.

În ceea ce privește pășunatul animalelor pe islazul comunal, în anul 2013 a fost concesionată pentru o perioadă de 10 ani, Asociației Utilizatorilor de Pășune „Chiliuța” , suprafața de 67,09 ha pășune și Asociației Crescătorilor de animale și utilizatorilor de Pășune „Cetina”, suprafața de 23,00 ha pășune, iar diferența de 100,04 ha pășune a fost utilizată de către cetățenii orașului Solca care au în proprietate efective de animale, aceștia achitând taxă de pășunat. O dată cu desființarea Centrului Agricol Solca, de către DADR Suceava, a fost repartizată întreaga activitate a Centrului Agricol către instituția Primăriei orașului Solca, compartimentului administrație – Registrul Agricol.

Producția agricolă constituie o preocupare însemnată a locuitorilor din orașul Solca, produsele vegetale și cele rezultate din activitatea de creștere a animalelor fiind utilizate și valorificate cu prioritate pe plan local.

În anul 2013 au fost înregistrate următoarele situații:

- ✓ Culturi agricole:
 - Cereale pentru boabe - 145 ha, din care: grâu comun de toamnă - 34 ha, secară de toamnă - 13 ha, orzoaică de primăvară – 4 ha, ovăz de primăvară – 63 ha, porumb – 31 ha;
 - Leguminoase pentru boabe – 3 ha;
 - Cartofi de toamnă – 73 ha;
 - Legume – 19 ha;
 - Plante nutreț – 422 ha;
 - Alte culturi – 2 ha;

- ✓ Animale:
 - Bovine 346 capete;
 - Ovine 619 capete;
 - Porcine 285 capete;
 - Cabaline 96 capete;
 - Păsări 3000 capete;
 - Iepuri 330 capete;
 - Caprine 88 capete;
 - Familii albine 1050 familii.

În baza prevederilor Legii nr. 50/1991, modificată prin Legea nr.453/2001 privind autorizarea construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor pe parcursul anului 2013 s-au eliberat un număr de 30 certificate de urbanism, 18 autorizații din care: 2 autorizații de desființare și 16 autorizații de construire.

Cu privire la aplicarea prevederilor Legii nr.15/2003, modificată prin Legea nr.175/2004, privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, aprobată prin HG nr.896/2003, în decursul anului 2013 au fost depuse și aprobate două cereri.

Autoritățile administrative au obligația de a informa și de a îndruma agenții economici, IMM-urile, persoanele fizice de pe raza localității pentru a fi pregătiți în ceea ce privește costurile și riscurile integrării în U.E.

Pentru aceasta s-a creat registrul fermelor, la care cetățenii trebuie să declare terenul, în vederea obținerii viitoarelor subvenții în ceea ce privește culturile agricole.

Toate acestea sunt necesare întrucât integrarea în U.E. nu se traduce doar prin avantaje, ci și prin eforturi la care România este supusă și pe care trebuie să le depășească. Integrarea în U.E. nu este o decizie politică ci este o decizie a întregii națiuni care trebuie să fie solidară.

Serviciul Public de Asistență Socială (SPAS) este organizat și funcționează ca serviciu public, fără personalitate juridică, în cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Solca, având regim de compartiment.

SPAS funcționează în conformitate cu legislația română în vigoare, având rolul de a identifica și de a soluționa probleme sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor cu handicap precum și alte persoane aflate în situații de nevoie socială.

Obiectul SPAS îl constituie acordarea de servicii sociale cu caracter primar și servicii sociale specializate menite să asigure prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare și permanente ale situațiilor de risc din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor cu handicap precum și a oricăror persoane aflate în nevoie ce pot genera marginalizarea sau excluderea socială.

În cadrul sistemului de protecție socială, Primăria orașului Solca, a urmărit: reducerea sărăciei și a marginalizării sociale, îmbunătățirea standardului de viață pentru persoanele vârstnice, prevenirea și combaterea violenței în familie.

Venitul minim garantat, ca formă de asistență socială ce se acordă celor mai sărace segmente sociale, s-a urmărit de o parte să fie un sprijin real pentru cei aflați în nevoie, iar pe de altă parte, ca persoanele active beneficiare ale acestei prestații sociale să își aducă contribuția la viața social-economică a comunității.

În baza OG nr.105/2003, privind alocația familială complementară și alocația de susținerea familiei monoparentale am avut înregistrate un număr de 40 dosare din care 32 alocații complementare și 5 alocații de susținere a familiei monoparentale.

La Legea 448/2006 privind protecția specială a persoanelor cu handicap, am avut înregistrate un număr de 20 dosare pentru asistenții personali, pentru 21 persoane cu handicap gradul I cu însoțitor, 35 de persoane cu handicap care își primesc indemnizația de însoțitor de la Asociația Nevăzătorilor Suceava prin mandat poștal împreună cu pensia de nevăzători.

De asemenea au fost înregistrate 38 de persoane cu handicap gradul I și 46 de persoane cu gradul II de invaliditate, cărora li s-au asigurat pregătirea dosarelor pentru revizuirea periodică, obținerea gratuită a rovinei, bilete gratuite pentru transport, reduceri și scutiri de impozit, etc. S-au soluționat solicitările persoanelor imobilizate, Florea Maria și Colțun Adriana, în obținerea de cărucioare și materiale de igienă pentru copii și adulți (pungi de drenaj și pampers).

În ceea ce privește punerea în aplicare a Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare privind încadrarea nivelului lunar al venitului minim garantat, ajutorul social lunar care se acordă soțiilor care satisfac serviciul militar obligatoriu, precum și al alocațiilor pentru copii nou născuți putem enumera mai jos numărul de dosare și cazuri precum și sumele aferente anului 2013:

- ajutorul social și subvențiile pentru încălzirea locuinței pentru beneficiarii de ajutor social din anul 2013 am avut înregistrat în medie lunară un număr de 38 dosare;
- alocații de stat pentru copii nou născuți am avut 24 de cereri și 10 cereri pentru acordarea indemnizației de creștere a copilului;
- în conformitate cu OUG nr. 5/2003 la încălzirea locuinței pentru perioada sezonului rece, respectiv lunile ianuarie, februarie, martie, noiembrie și decembrie 2013 s-a primit 3315 lei subvenție, pentru 79 cereri.

La starea civilă au fost înregistrate 15 căsătorii, 35 de decese, 3 transcrieri de acte de naștere, fiind emise 27 certificate de căsătorie, 39 certificate de deces și un număr de 24 certificate de naștere.

Prin dispoziție a primarului orașului Solca s-a înființat Comitetul Local pentru Situații de Urgență.

Primarul, viceprimarul, secretarul și responsabilul pe probleme de situații de urgență din cadrul Primăriei au participat la instruirile organizate de către ISU.

S-au întocmit planuri pentru situații de urgență ce cuprind acțiuni care trebuie întreprinse, pentru a gestiona eficient eventualele situații de urgență.

Folosim toate resursele pentru atingerea unui standard ridicat de calitate a serviciilor prestate, pentru satisfacerea cerințelor cetățenilor și câștigarea încrederii acestora.

Toate activitățile din cadrul instituției sunt prestate într-un mod profesionist și eficient.

Motivarea răspunsurilor în temeiul dispozițiilor legale, prin actualizarea legislației și a cunoștințelor, este în atenția și preocuparea permanentă a tuturor funcționarilor din cadrul Primăriei orașului Solca

Actele normative și informațiile utile sunt afișate la avizierul Primăriei și pe site-ul Primăriei www.solca.ro.

Cetățenii mai sunt informați lunar prin Gazeta de Solca – Buletin informativ asupra activității administrative, economice, sociale și culturale a localității. Gazeta se distribuie gratuit.

Coordonarea activității din domeniul infrastructurii și amenajării Teritoriului - *MARI PROIECTE DE INFRASTRUCTURĂ* :

- *Realizarea unui nou PUG al UAT*

Planul Urbanistic General al orașului Solca a expirat la data de 14.03.2013 și, conform art. 46 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, fiecare unitate administrativ-teritorială are obligația să își întocmească și să aprobe planul urbanistic general, care trebuie actualizat periodic, la cel mult 10 ani. În acest context, s-a impus inițierea neîntârziată a procedurii de atribuire a

contractului de achiziție publică privind serviciile de elaborare a Planului Urbanistic General al orașului Solca.

Prin HCL Solca nr. 9/28.02.2013 s-a aprobat prelungirea termenului de valabilitate a PUG-ului și a Regulamentului Local de Urbanism aferent acestuia, valabilă până la intrarea în vigoare a noului PUG și a Regulamentului Local de Urbanism aferent acestuia, fără a depăși data limită 30.12.2015.

Noul PUG se află în etapa premergătoare de obținere a avizelor.

- *Reabilitarea rețelelor de canalizare și construire Stație de Epurare*

În anul 2013 s-a demarat și finalizat procedura de achiziție în vederea atribuirii contractului de proiectare și execuție lucrări pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare rețele canalizare și stație epurare, orașul Solca, județul Suceava”.

Firma câștigătoare pentru atribuirea contractului de proiectare și execuție lucrări este SC TEST PRIMA SRL Suceava.

În cadrul subprogramului se vor reabilita 11 km rețea de canalizare și se va reconstrui Stația de epurare cu o capacitate de 2,22 l/s.

Valoarea totală a subprogramului este de 1 177 796 EURO.

Suma alocată prin bugetul Ministerului Mediului și Pădurilor pentru cheltuielile eligibile din cadrul subprogramului este de 981 002 EURO (85%).

Suma alocată de UAT prin bugetul local pentru cheltuielile eligibile din cadrul subprogramului este de 173 118 EURO (15%).

Valoarea totală a cheltuielilor neeligibile din cadrul subprogramului este de 23677 EURO.

- *Efectuarea de lucrări de aducțiune și extindere a gazului metan*

Nu s-au început lucrările în zonă din motive obiective (schimbarea traseului conductei datorită unor avize nefavorabile).

Prin HCL Solca nr. 19/18 iunie 2009 s-a manifestat acordul pentru ca partea indiviză ce-i revine orașului Solca din conductele de transport gaze naturale de înaltă presiune realizate în județul Suceava în cadrul Programului „Utilități și mediu la standarde europene în județul Suceava” să fie predate, conform legii, Societății Naționale de Transport Gaze Naturale TRANSGAZ SA Mediaș, în vederea continuării lucrărilor de investiții, și punere în exploatare.

- *Modernizarea, reabilitarea, pietruirea străzilor din oraș*

S-a modernizat cu pavaj, 1600 mp de trotuar pe strada Tomșa Vodă și Republicii – sursa de finanțare, bugetul local.

- *Extinderea rețelei de alimentare cu apă potabilă a orașului*

S-a extins rețeaua de alimentare cu apă potabilă pe străzile: Tudor Vladimirescu și Ștefan cel Mare – parțial și s-a reabilitat rețeaua de alimentare cu apă potabilă pe strada Republicii – sursa de finanțare, bugetul local.

- *Realizarea lucrărilor de reabilitare a Grădiniței de Copii cu Program Normal « Muguri de Brad » Solca*

În cadrul Programului „Reforma Educației Timpurii” s-a aprobat finanțarea Proiectului privind Reabilitarea și dotarea Grădiniței de Copii „Muguri de brad”. Proiectul se află în faza de proiectare tehnică.

- *Reabilitarea, modernizarea și dotarea Casei de Cultură “Victor Vasilescu” Solca*

În cadrul Programului Prioritar Național pentru Reabilitarea Infrastructurii Culturale și dotarea așezămintelor Culturale din Mediul Mic Urban, Primăria orașului Solca a depus cerere de finanțare pentru reabilitarea, modernizarea și dotarea Casei de Cultură „Victor Vasilescu”, cerere ce a fost aprobată. Programul este implementat de către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor, prin Compania Națională de Investiții.

Valoarea proiectului este de 343 337 euro, din care contribuție locală de 69458 euro, iar 48 331 euro reprezintă cofinanțarea de 15%;

Primăria a dat curs solicitărilor privind înaintarea documentațiilor ce au căzut în sarcina ei, urmând ca, Compania Națională de Investiții să demareze procedura de atribuire a execuției lucrărilor și dirigenției de șantier, contractarea, potrivit legislației în vigoare, execuția, finalizarea lucrărilor și predarea către beneficiarul final.

- *În cadrul Programului inițiat prin Planul European de Ajutoare Alimentare în Beneficiul Persoanelor Defavorizate (PEAD) orașul Solca a beneficiat de: 6032 kg făină, 3241 kg mălai, 264,5 kg paste făinoase, 2037 l ulei, 694,4 kg roșii în suc propriu, 286,4 kg zacuscă, 406,8 kg conservă carne de porc, 113,5 kg miere și 1055 kg zahăr.*

De acest sprijin au beneficiat persoanele - șomeri (ce primeau indemnizație de șomaj), pensionarii care au avut remunerații sub 400 de lei pe lună, beneficiari ai Legii nr. 416/2001 și persoanele cu handicap gradul I și II. Acest program s-a derulat în conformitate cu HG nr.600/2009 privind stabilirea beneficiarilor de ajutoare alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitară destinate categoriilor de persoane defavorizate din România. În orașul Solca numărul beneficiarilor a fost de 384.

Intențiile noastre nu se opresc aici, toate acestea vor fi posibile numai cu ajutorul dumneavoastră, a celor care se implică în mod continuu la ridicarea standardului de viață a cetățenilor orașului Solca.

Raportul ar putea fi un material mai vast având în vedere multitudinea și varietatea problemelor cu care ne-am confruntat în 2013, dar fiindcă activitatea unui an este consemnată în evidențele Primăriei și vor rămâne în arhivă scrise, iar faptele și lucrările în teren, nu-mi rămâne decât să vă mulțumesc pentru colaborare și înțelegere.

Vă mulțumesc!

PRIMAR,

VALERUȚ ȚĂRANU HOFNĂR