

RAPORT

privind starea economică, socială și de mediu a orașului Solca
și modul de aducere la îndeplinire a Hotărârilor Consiliului Local Solca,
pentru anul 2012

Doamnelor și domnilor consilieri,

În conformitate cu prevederile art.63 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, vă rog să-mi permiteți să prezint în cadrul ședinței de astăzi a Consiliului Local, raportul cu privire la activitatea administrației, precum și cu privire la starea economică și activitatea socială a orașului Solca în anul 2012.

Experiențele ultimilor ani ne-au demonstrat faptul că dezvoltarea unei comunități trebuie să se realizeze în mod responsabil și echilibrat, cu gândul la viitoarele generații.

Pentru a duce la bun sfârșit ceea ce ne-am propus să realizăm, avem nevoie de răbdare și realism din partea cetățenilor orașului Solca, de o gândire obiectivă asupra marilor probleme cu care se confruntă comunitatea și de participarea locuitorilor în procesul administrativ de luare a deciziilor.

Prezentul raport nu se vrea a fi o prezentare exclusivă a activităților desfășurate de Primăria orașului Solca în anul 2012, ci mai degrabă reliefa principalii direcții în care am acționat pentru punerea în aplicare a atribuțiilor ce îmi revin potrivit legii.

Gospodărirea eficientă a orașului, a bugetului local și nu în ultimul rând, bunăstarea cetățenilor orașului Solca, au fost obiectivele principale în 2012. Cu siguranță s-au realizat mult mai multe decât voi prezenta în acest raport, dar am căutat să prezint realizările care sunt evidente și de care au beneficiat direct cetățenii orașului Solca și implicit orașul.

De asemenea doresc să accentuez faptul că toate aceste lucruri s-au realizat printr-o implicare continuă, cu responsabilitate, cu implicarea angajaților primăriei, dar și cu sprijinul consilierilor locali.

Acest raport fiind prezentat în trimestrul I al anului 2013, mă face mai încrezător că întâlnirea de astăzi poate constitui un moment de analiză profundă a realizărilor obținute în anul 2012, an care consider că a fost un an deosebit de încărcat ca volum de muncă în administrație privind descentralizarea și creșterea eficienței administrației publice locale.

Autoritățile locale sunt chemate să facă față unei triple provocări:

- să găsească urgent soluții de reabilitare a infrastructurii publice;
- să-și asume, din mers, exigențele europene;
- să suplinească prin inițiative locale, fără încălcarea legii.

Cerințele imperioase ale procesului de pregătire a țării noastre pentru îndeplinirea condițiilor impuse de UE, au dus la o conduită responsabilă orientată spre concentrarea eforturilor pentru aplicarea legislației armonizate la nivel local.

În activitatea de integrare europeană, Primăria orașului Solca în conformitate cu prerogativele sale de realizare a intereselor naționale pe plan local a elaborat Planul de acțiuni privind dezvoltarea economică și socială a orașului Solca, pe anul 2012.

Primăria orașului Solca a urmărit ca în Planul de acțiuni întocmit pentru anul 2012, să se regăsească principiile: legalității, imparțialității, obiectivității, transparenței, eficienței, responsabilității, orientării către cetățean.

În anul 2012 au fost adoptate de către Consiliul Local un număr de 85 de hotărâri, din care: 54 hotărâri cu caracter normativ și 31 hotărâri cu caracter individual, ca urmare a celor 24 ședințe de Consiliu Local, 11 ședințe ordinare, 12 ședințe extraordinare și 1 ședință de îndată. Ca urmare a acestor hotărâri a fost adoptat bugetul, au fost stabilite impozitele și taxele locale și multe alte probleme privind comunitatea locală.

De asemenea au fost emise un număr de 349 Dispoziții ale primarului, din care cel mai mare număr referitor la asistența socială.

La starea civilă au fost înregistrate 16 căsătorii, 46 de decese, 1 transcriere de acte de naștere, 1 transcriere de acte de deces, fiind emise 27 certificate de căsătorie, 52 certificate de deces și un număr de 26 certificate de naștere.

Referitor la activitățile cu specific juridic, în anul 2012, au fost pe rolul instanțelor un număr de 53 de dosare în care am avut calitate procesuală activă sau pasivă, în instanțe civile și comerciale, de contencios administrativ și fiscal, având ca obiect, plângeri la Legea nr. 18/1991, acțiuni în constatare, drepturi bănești, de anulare a unor acte administrative, pretenții, la Legea nr. 10/2001, privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989, Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, Legea nr. 7/1996 – privind încheiere CF, contestații în anulare, obligația de a face, încuviințări executări silite, fiind înregistrați pe tabloul creditorilor, pentru recuperarea unor debite, făcând, de asemenea, corespondență cu executorii judecătorești, administratori judiciari lichidatori.

De asemenea, au fost organizate mai multe licitații publice pentru scoaterea la vânzare a unor imobile, urmare cărora au fost vândute loturi de teren, desfășurând, astfel, activități de intabulare, întocmirea documentațiilor pentru licitații, autentificare a contractelor de vânzare cumpărare, atât a celor încheiate în anul 2012, cât și din anii precedenți, declarații notariale ș.a.

Referindu-ne la activitatea economică a orașului Solca, pentru asigurarea unei evidențe unitare cu privire la starea și dezvoltarea agriculturii, a IMM-urilor, buna utilizare a resurselor locale, crearea a noi locuri de muncă, satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor, autoritățile administrative sunt obligate să întocmească și să țină la zi Registrul agricol, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, pentru evidențierea terenurilor după numărul topografic și al Cărții Funciare pe intravilanul și extravilanul localității, fiind document oficial de evidență primară – unitară și importantă sursă de date.

Registrul agricol se completează pentru cele patru tipuri astfel:

- Registrul agricol pentru tipul 1 cuprinde un număr de 868 gospodării ale populației cu domiciliul în orașul Solca.
- Registrul agricol pentru tipul 2 cuprinde un număr de 287 persoane fizice cu domiciliul în alte localități și care dețin terenuri, animale precum și construcții pe raza orașului Solca.
- Registrul agricol pentru tipul 3 cuprinde un număr de 19 unități cu personalitate juridică cu sediul în orașul Solca (societăți comerciale, unități de învățământ, sănătate, culte) care de asemenea dețin terenuri agricole, precum și animale din specia bovine, porcine, ovine și cabaline.
- Registrul agricol pentru tipul 4 cuprinde un număr de 25 unități cu personalitate juridică cu sediul în altă localitate și care dețin terenuri, animale sau construcții pe raza localității.

În ceea ce privește efectuarea modificărilor și înscrierea în Registrul agricol au fost înregistrate în cursul anului 2012 un număr de 221 de cereri din partea cetățenilor, de asemenea au fost eliberate un număr de 870 adeverințe de stare materială, urmare cererilor primite din partea cetățenilor pentru diferite scopuri (întocmirea cărților de identitate, obținerea unor subvenții de la D.A.D.R Suceava, APIA Suceava, obținere dovadă spațiu pentru abonamente telefoane mobile, internet, completarea dosarului pentru încălzirea locuinței, completarea dosarului pentru ajutor social, etc și s-au eliberat un număr de 7 certificate de producător agricol.

În ceea ce privește pășunatul animalelor pe islazul comunal, în anul 2010 a fost repartizată prinarendă, cetățenilor și Asociației Utilizatorilor de

Pășune „Chiliuța”, în funcție de numărul animalelor deținute, suprafața de 190,13 ha pășune.

O dată cu desființarea Centrului Agricol Solca, de către DADR Suceava, a fost repartizată întreaga activitate a Centrului Agricol către instituția Primăriei orașului Solca, compartimentului administrație – Registrul Agricol.

În baza prevederilor Legii nr. 50/1991, modificată prin Legea nr.453/2001 privind autorizarea construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor pe parcursul anului 2012 s-au eliberat un număr de 44 certificate de urbanism, 26 autorizații din care: 2 autorizații de desființare și 24 autorizații de construire.

Cu privire la aplicarea prevederilor Legii nr.15/2003, modificată prin Legea nr.175/2004, privind sprijinul acordat tinerilor pentru construirea unei locuințe proprietate personală, aprobată prin HG nr.896/2003, în decursul anului 2012 au fost depuse și aprobate opt cereri.

Autoritățile administrative au obligația de a informa și de a îndruma agenții economici, IMM-urile, persoanele fizice de pe raza localității pentru a fi pregătiți în ceea ce privește costurile și riscurile integrării în U.E.

Pentru aceasta s-a creat registrul fermelor, la care cetățenii trebuie să declare terenul, în vederea obținerii viitoarelor subvenții în ceea ce privește culturile agricole.

Toate acestea sunt necesare întrucât integrarea în U.E. nu se traduce doar prin avantaje, ci și prin eforturi la care România este supusă și pe care trebuie să le depășească. Integrarea în U.E. nu este o decizie politică ci este o decizie a întregii națiuni care trebuie să fie solidară.

Pentru anul 2012, în ceea ce privește asistența socială, în baza OG nr.105/2003, privind alocația familială complementară și alocația de susținerea familiei monoparentale am avut înregistrate un număr de 193 dosare din care 32 alocații complementare și 5 alocații de susținere a familiei monoparentale.

La Legea 448/2006 privind protecția specială a persoanelor cu handicap, am avut înregistrate un număr de 21 dosare pentru asistenții personali, pentru 21 persoane cu handicap gradul I cu însoțitor, 28 de persoane cu handicap care își primesc indemnizația de însoțitor de la Asociația Nevăzătorilor Suceava prin mandat poștal împreună cu pensia de nevăzători.

De asemenea au fost înregistrate 38 de persoane cu handicap gradul I și 46 de persoane cu gradul II de invaliditate, cărora li s-au asigurat facilitățile (reduceri și scutiri de impozit, bilete gratuite pentru transport, etc.)

În ceea ce privește punerea în aplicare a Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare privind încadrarea nivelului lunar al venitulului minim garantat, ajutorul social lunar care se acordă soțiilor care satisfac serviciul militar obligatoriu, precum și al alocațiilor pentru copii nou născuți putem enumera mai jos numărul de dosare și cazuri precum și sumele aferente anului 2012:

- ajutorul social și subvențiile pentru încălzirea locuinței pentru beneficiarii de ajutor social din anul 2012 am avut înregistrat în medie lunară un număr de 35 dosare;
- alocații de stat pentru copii nou născuți am avut 25 de cereri și 15 cereri pentru acordarea indemnizației de creștere a copilului;
- în conformitate cu OUG nr. 5/2003 la încălzirea locuinței pentru perioada sezonului rece, respectiv lunile ianuarie, februarie, martie, noiembrie și decembrie 2012 s-a primit 12389 lei subvenție, pentru 57 cereri.

Primăria orașului Solca, prin compartimentele de specialitate, a urmărit creșterea numărului de contracte, pentru închiriere terenuri, (s-au încheiat un număr de 208 contracte pentru închiriere teren) și a identificat suprafețe de teren, proprietate privată a orașului Solca, în vederea scoaterii la vânzare prin licitație publică a acestora.

În vederea reducerii debitelor neîncasate, Primăria orașului Solca, prin Compartimentul buget-contabilitate, a demarat procedura de executare silită.

Eficientizarea utilizării banului public este asigurată prin transparența decizională și respectarea procedurii privind achizițiile publice.

Prin dispoziție a primarului orașului Solca s-a înființat Comitetul Local pentru Situații de Urgență.

Primarul, viceprimarul, secretarul și responsabilul pe probleme de situații de urgență din cadrul Primăriei au participat la instruirile organizate de către ISU.

S-au întocmit planuri pentru situații de urgență ce cuprind acțiuni care trebuie întreprinse, pentru a gestiona eficient eventualele situații de urgență.

Folosim toate resursele pentru atingerea unui standard ridicat de calitate a serviciilor prestate, pentru satisfacerea cerințelor cetățenilor și câștigarea încrederii acestora.

Toate activitățile din cadrul instituției sunt prestate într-un mod profesionist și eficient.

Motivarea răspunsurilor în temeiul dispozițiilor legale, prin actualizarea legislației și a cunoștințelor, este în atenția și preocuparea permanentă a tuturor funcționarilor din cadrul Primăriei orașului Solca

Actele normative și informațiile utile sunt afișate la avizierul Primăriei și pe site-ul Primăriei www.solca.ro.

Cetățenii mai sunt informați lunar prin Gazeta de Solca – Buletin informativ asupra activității administrative, economice, sociale și culturale a localității. Gazeta se distribuie gratuit.

S-a respectat prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Coordonarea activității din domeniul infrastructurii și amenajării teritoriului, la nivelul orașului Solca s-a realizat prin gestionarea următoarelor activități:

- 11.04.2011 s-a aprobat prin HCL Solca nr. 14 aplicarea programului de interes național „Dezvoltarea rețelei naționale de cămine pentru persoane vârstnice”, în urma căreia s-a reorganizat Spitalul de Boli Cronice Solca în Cămin pentru Persoane Vârstnice”.
- În perioada ianuarie – decembrie 2012 Căminul pentru Persoane Vârstnice Solca a primit prin A.J.P.I.S Suceava subvenții în valoare de 1 074 156 lei.
- La sfârșitul anului 2011, s-a semnat Convenția privind finanțarea subprogramului „REABILITARE REȚEA DE CANALIZARE ȘI STAȚIE DE EPURARE ÎN ORAȘUL SOLCA, JUDEȚUL SUCEAVA”, subprogram aprobat prin HGR nr. 904/07.08.2007.
- În cadrul subprogramului se vor reabilita 11 km rețea de canalizare și se va reconstrui Stația de epurare cu o capacitate de 2,22 l/s.
- Valoarea totală a subprogramului este de 1 177 796 EURO.
- Suma alocată prin bugetul Ministerului Mediului și Pădurilor pentru cheltuielile eligibile din cadrul subprogramului este de 981 002 EURO (85%)
- Suma alocată de UAT prin bugetul local pentru cheltuielile eligibile din cadrul subprogramului este de 173 118 EURO (15%).
- Valoarea totală a cheltuielilor neeligibile din cadrul subprogramului este de 23 677 EURO.
- În luna martie 2012 s-au efectuat măsurători topografice necesare întocmirii studiului topografic în vederea realizării obiectivului mai sus menționat.
- În luna aprilie 2012 s-a încheiat contractul de prestări servicii cu SC Expert Instal Construct SRL Iași pentru elaborarea expertizei tehnice de specialitate pentru reabilitarea rețelei de canalizare din orașul Solca.
- S-a modernizat cu pavaj 599 mp de trotuar pe strada Tomșa Vodă.

- S-a reabilitat iluminatul stradal prin înlocuirea cu lămpi și becuri.
- S-a executat reparații cu balast și piatră concasată și s-au consolidat două podețe pe strada Tocari.
- Biblioteca orașenească „I.E. Torouțiu” Solca beneficiază de Programul BIBLIONET, Program implementat de către International Research & Exchanges Board. Programul se derulează pe o perioadă de 5 ani și facilitează accesul gratuit la internet și informație, prin dezvoltarea unui sistem de biblioteci publice moderne.

Biblioteca a fost dotată cu echipamente în valoare de 2519,52 USD.

În procesul de selecție s-a pus accent pe angajamentul autorității locale în sprijinirea renovării bibliotecii, asigurarea conectivității la internet și acoperirea altor costuri aferente.

- În cadrul Programului inițiat prin Planul European de Ajutoare Alimentare în Beneficiul Persoanelor Defavorizate (PEAD) orașul Solca a beneficiat de 1997 kg mălai, 2892 kg orez, 402,40 kg paste făinoase, 233 kg biscuiți, 577 kg fasole boabe, 698,10 kg mazăre în conservă, 461,60 kg bulion, 656,80 kg roșii în bulion și 1435 kg zahăr. De acest sprijin au beneficiat persoanele - șomeri (ce primeau indemnizație de șomaj), pensionarii care au avut remunerații sub 400 de lei pe lună, beneficiari ai Legii nr. 416/2001 și persoanele cu handicap gradul I și II. Acest program s-a derulat în conformitate cu HG nr.600/2009 privind stabilirea beneficiarilor de ajutoare alimentare care provin din stocurile de intervenție comunitară destinate categoriilor de persoane defavorizate din România. În orașul Solca numărul beneficiarilor a fost de 406.
- Având în vedere dispozițiile OUG nr. 195/2005, modificată și aprobată prin Legea 265/2006 și Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor și plecând de la premiza că prevenirea și combaterea fenomenului arderii miriștilor vegetației uscate de pe pășuni și fânețe constituie un pericol iminent pentru zonele împădurite, precum și a altor bunuri gospodărești ce aparțin cetățenilor, Primăria orașului Solca a încheiat Convenție de colaborare cu Ocolul Silvic Solca, Convenție ce are ca scop diminuarea și înlăturarea riscului de ardere a vegetației uscată de pe pășuni și fânețe.

- În luna iunie s-a încheiat contract cu PFA Mugur Andronic – doctor în istorie și arheologie pentru executarea studiului „Cercetarea și evaluarea arheologică și istorică a teritoriului administrativ, în scopul delimitării zonelor protejate, studiu necesar PUG-ului orașului Solca.
- În parteneriat cu Grupul Școlar „Tomșa Vodă” Solca, Primăria a implementat, derulat și finalizat Proiectul ECO ȘCOALA – O FLOARE PENTRU ORAȘUL MEU. În cadrul proiectului s-au desfășurat activități de îngrijire a spațiilor verzi și s-au plantat ~1000 plante ornamentale.
- Primăria a încheiat un Protocol de parteneriat cu Grădinița de copii „Muguri de Brad” Solca, parteneriat ce are ca scop colaborare și implicare în furnizarea unor servicii reciproce în cadrul Proiectului educativ PRIETENII NATURII – proiect de vizează crearea, valorificarea și menținerea unui mediu curat și sănătos în jurul grădiniței și implicit în orașul Solca.
- S-a încheiat protocol de colaborare cu Poliția orașului Solca, în vederea stabilirii unui cadru comun de acțiune prin realizarea unor activități și măsuri specifice conform atribuțiilor ce revin fiecărei instituții pentru prevenirea și combaterea fenomenului infracțional de pe teritoriul orașului Solca.
- În cadrul Programului „Reforma Educației Timpurii” s-a aprobat finanțarea Proiectului privind Reabilitarea și dotarea Grădiniței de Copii „Muguri de brad”. Proiectul se află în faza de achiziție publică de servicii de proiectare.
- În cadrul Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, gestionat de AMPOSDRU și OIRPOSDRU Regiunea București – Ilfov - Axa Prioritară 6: „Promovarea incluziunii sociale”, Domeniul Major de Intervenție 6.3: „Promovarea egalității de șanse pe piața muncii”, s-a derulat proiectul „Femei pentru Femei - Program național de calificare și acreditare a femeilor în ocupația de baby sitter”.

De acest curs au beneficiat un număr de 19 persoane din orașul Solca, doamne și domnișoare, cu vârsta cuprinsă între 18 și 60 de ani.

Cursul a constat în 120 de ore de pregătire teoretică, 240 ore de pregătire practică și susținerea examenului de evaluare finală.

Cursantele au beneficiat de gratuitate pentru participarea la cursuri.

Intențiile noastre nu se opresc aici, toate acestea vor fi posibile numai cu ajutorul dumneavoastră, a celor care se implică în mod continuu la ridicarea standardului de viață a cetățenilor orașului Solca.

Raportul ar putea fi un material mai vast având în vedere multitudinea și varietatea problemelor cu care ne-am confruntat în 2012, dar fiindcă activitatea unui an este consemnată în evidențele Primăriei și vor rămâne în arhivă scrise, iar faptele și lucrările în teren, nu-mi rămâne decât să vă mulțumesc pentru colaborare și înțelegere.

Vă mulțumesc!

PRIMAR,

VALERUȚ ȚĂRANU HOFNĂR